

RAPORT DE DURABILITATE

COMPANIA APA PROD S.A.

2026

Cuprins

ESRS 2 –PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL 3
ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE 49
ESRS E2 – POLUAREA 61
ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE 72
ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE 94
ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ 100
ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE 108
ESRS S2 – LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC 129
ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE 136
ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI 147
ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ 159
ANEXA I – TAXONOMIA 167

ESRS 2 –PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL

Bazele întocmirii

Cerința de prezentare de informații BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea

APA PROD S.A. Deva este un operator regional în domeniul alimentării cu apă (captarea apei brute din surse de suprafață sau subterane; tratarea apei brute; transportul apei potabile și/sau industriale; înmagazinarea apei; distribuția apei potabile și/sau industriale) și al colectării și epurării apelor uzate (colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare; epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar; colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora; evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile precedente, evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților).

În baza Contractului de Delegare înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA PREST Hunedoara" sub nr. 223/05.05.2009 și la SC APA PROD S.A. Deva sub numărul 5400 din 05.05.2009 cu modificările și completările ulterioare, compania a devenit operator regional al serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare în Județul Hunedoara, exceptând Valea Jiului și Municipiul Orăștie.

S.C. APA PROD S.A. deține licența de operare clasa I în calitate de operator al serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, licență acordată prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C. și este certificată conform SR NE ISO 9001/2015 și SR NE ISO 14001/2015.

S.C. APA PROD S.A. este operator regional al serviciului de alimentare cu apă și canalizare în județul Hunedoara, fără Valea Jiului și Orăștie. Aria de operare cuprinde în prezent municipiile Deva Hunedoara și Brad, orașele Călan, Geoagiu, Hațeg și Simeria precum și 26 de comune din Județul Hunedoara. Societatea gestionează 4 sisteme zonale de alimentare cu apă (Sântămăria Orlea -Deva, Hobița-Hunedoara, Brad-Crișcior, Baniu-Dobra) și 24 sisteme microzonale/locale, asigurând alimentarea cu apă pentru aproximativ 179.254 locuitori din 160 de localități de pe raza a 33 Unități Administrativ Teritoriale, respectiv servicii de colectare a apelor uzate pentru aproximativ 161.548 locuitori. Gradul de acoperire al serviciului de alimentare cu apă este de 94%, iar pentru infrastructura de canalizare 85%.

Tabel 1. UAT-uri și număr locuitori deserviți cu servicii de alimentare cu apă și servicii de canalizare

Sistem de operare	Unitate administrativ teritorială	Persoane asigurate cu servicii de alimentare cu apă	Persoane asigurate cu servicii de canalizare
ORLEA-DEVA	HATEG	8.036	7.637
	CALAN	9.219	7.936
	BRETEA ROMANA	2.023	1.600
	BOSOROD	750	560
	SIMERIA	10.500	8.400
	BACIA	1.575	1.262
	HARAU	1.907	0
	DEVA	51.870	51.665
	ILIA	1.660	1.210
	DOBRA	2.273	992
	GURASADA	848	0
	CERTEJU DE SUS	1.820	978
	VETEL	2.383	1.900
	SOIMUS	2.922	2.698
	SANTAMARIE ORLEA	1.076	378
	TOTESTI	725	544
	DENSUS	1.060	858
	GENERAL BERTHELOT	605	344
	RACHITOVA	482	382
	SARMIZEGETUSA	602	0
	TOTAL	**102.336**	**89.344**
HOBITA - HUNEDOARA	HUNEDOARA	50.000	50.000
	TELIUCU INFERIOR	2.019	2.000
	LELESE	96	0
	TOTAL	**52.115**	**52.000**
GEOAGIU	GEOAGIU	3.847	3.449
	ROMOS	1.946	1.732
	TOTAL	**5.793**	**5.181**
BRAD - CRISIOR	BRAD	11.000	10.979
	CRISCIOR	2.500	2.278
	BUCURESCI	284	11
	BAITA	319	262

Sistem de operare	Unitate administrativ teritorială	Persoane asigurate cu servicii de alimentare cu apă	Persoane asigurate cu servicii de canalizare
	BAIA DE CRIS	740	228
	BUCES	882	344
	TOTAL	**15.725**	**14.102**
SALASU DE SUS	SALASU DE SUS	1.923	1.404
	TOTAL	**1.923**	1.404
PUI	PUI	1.943	550
	TOTAL	**1.943**	550
TOTAL GENERAL		**179.835**	**162.581**

Compania este deținută majoritar de Consiliul Județean Hunedoara care deține 76,85% din capitalul social, restul fiind împărțit între alte UAT -uri.

Tabel 2. Acționarii S.C. APA PROD S.A. Deva

Nr. crt.	Acționar	Număr acțiuni	Valoarea aportului în numerar și natură (RON)	Acțiuni în %
1	Consiliul Județean Hunedoara	64197	641970	76,85%
2	Consiliul Local Deva	7109	71090	8,51%
3	Consiliul Local Hunedoara	7109	71090	8,51%
4	Consiliul Local Brad	4194	41940	5,02%
5	Consiliul Local Geoagiu	526	5260	0,63%
6	Consiliul Local Hațeg	42	420	0,05%
7	Consiliul Local Călan	42	420	0,05%
8	Consiliul Local Simeria	42	420	0,05%
9	Consiliul Local Ilia	42	420	0,05%
10	Consiliul Local Dobra	42	420	0,05%
11	Consiliul Local Sântămărie Orlea	42	420	0,05%
12	Consiliul Local Bretea Română	42	420	0,05%
13	Consiliul Local Băcia	42	420	0,05%
14	Consiliul Local Certeju de Sus	60	600	0,07%
	TOTAL	**83.531**	**835.310**	**100%**

Pentru înțelegerea activităților și relațiilor de afaceri, au fost analizate situațiile financiare ale companiei, prezentarea companiei publicata pe site-ul acesteia, planul de afaceri pentru perioada 2022-2026 precum și cadrul legislativ și de reglementare aplicabil companiei.

De asemenea, pentru înțelegerea ariei de acoperire a serviciilor, precum și a altor cerințe de management privind furnizarea acestora, a fost analizat și contractul de delegare a serviciilor.

Obiectivele strategice ale S.C. APA PROD S.A. Deva vizează:

- Implementarea „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Hunedoara, în perioada 2014 – 2020" cofinanțat de Uniunea Europeană prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027, cu termen de finalizare în data de 31 decembrie 2027;
- Crearea premiselor unor dezvoltări ulterioare ale ariei de operare, prin elaborarea unui nou Master Plan viabil și sustenabil pornind de la situația actuală, ținând cont de investițiile care se vor realiza în cadrul actualului Proiect , precum si de investițiile promovate sau în curs de execuție de UAT-urile membre ADI din alte programe de finanțare guvernamentale sau surse proprii;
- Trecerea de la sistemul de contorizare clasic la un sistem modern de contorizare, ca urmare a înlocuirii în aria de operare a aprox. 49.000 de cotoare mecanice cu contoare cu citire la distanta, va constitui o provocare la nivelul societății având in vedere necesitatea regândirii procesului de citire, centralizare si înregistrare date, precum și a procesului de mentenanță a acestor echipamente;
- Necesitatea eficientizării energetice a operatorului în contextul creșterii semnificative a costurilor de operare din cauza majorării preturilor la materii prime și materiale în special la energia electrică și gaze naturale; monitorizarea atentă a funcționarii echipamentelor urmărindu-se optimizarea cheltuielilor prin respectarea graficelor de revizii planificate, reducerea consumurilor de energie reactivă prin evitarea funcționarii în gol a aparatelor, intervenția rapidă pentru remedierea deficientelor în exploatare sunt obligatorii;
- Ținerea sub control a efectelor schimbărilor climatice care pot afecta major funcționalitatea în parametrii proiectați a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în zonele vulnerabile;
- Menținerea societății în pas cu schimbările aduse de noile tehnologii; evoluția tehnologiei ajută compania să crească într-un ritm mai rapid și să furnizeze servicii mai performante pentru clienții săi; angajații joacă un rol extrem de important în acest mecanism de adaptare la noile tehnologii, conducerea societății având un rol esențial în acest proces;

Operatorul regional S.C. APA PROD S.A. implementează în prezent „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Hunedoara". Contractul de finanțare având ca obiect acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea de Management din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene a fost semnat la data de 23.08.2022 și are ca obiectiv general îmbunătățirea infrastructurii de apă și canalizare în localitățile din județul Hunedoara incluse în

proiect, în vederea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin Tratatul de Aderare și Directivele Europene relevante.

În cadrul Proiectului se vor implementa în total 22 contracte din care 4 contracte de servicii, 3 contracte de furnizare și 15 contracte de lucrări, fiind atribuite pana la aceasta dată 19 contracte.

Prin investițiile cuprinse în acest Proiect se continuă procesul de extindere și reabilitare ale infrastructurii de apă și apă uzată realizate în zonele urbane în etapele de programare anterioare ISPA, POS Mediu /POIM și se propun investiții de extindere/înființare a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în zonele rurale.

Investițiile în infrastructura de alimentare cu apă se vor realiza în 38 de UAT-uri, grupate în 6 sisteme de alimentare cu apă, respectiv:

- Sistemul zonal de alimentare cu apă Orlea- Deva
- Sistemul zonal de alimentare cu apă Crișcior- Brad
- Sistemul zonal de alimentare cu apă Hobița- Hunedoara
- Sistemul zonal de alimentare cu apă Baniu- Dobra
- Sistemul de alimentare cu apă Geoagiu
- Sistemul cu alimentare cu apă Zam

Investițiile în infrastructura de colectare și epurare a apei uzate se propun în 8 aglomerări (Deva, Hunedoara, Brad, Geoagiu, Geoagiu Băi, Simeria, Hațeg, Călan).

Valoarea totală a Proiectului este de 273.914.060 Euro inclusiv TVA, din care costuri eligibile în valoare de 230.701.152 (84,22%), și costuri neeligibile în valoare de 43.212.907 (15,78%), reprezentând TVA .

Finanțarea nerambursabilă în valoare de 216.859.083 (94%) va fi asigurata astfel:

- 184.330.221 (85%) - grant UE
- 28.191.681 (13%) - buget de Stat
- 4.337.182 (2%) - buget local

Contribuția Operatorului APA PROD S.A. la finanțarea Proiectului este de 13.842.069 Euro, reprezentând 6% din valoarea eligibilă a acestuia .

Prin investițiile propuse a se realiza în cadrul Proiectului aflat în derulare se au în vedere următoarele **obiective:**

- Creșterea nivelului de deservire a populației, de sisteme publice de alimentare cu apă de calitate conformă cu Directiva UE 98/83/EC/1998 pentru 125 localități, reprezentând o populație adițională conectată la apă de calitate conform Directivei de cca.17.000 locuitori.
- Creșterea nivelului de conectare și tratare a încărcării organice biodegradabile în 8 aglomerări cu peste 2.000 l.e. (din care 3 aglomerări cu peste 10.000 l.e.), conform cerințelor art. 3 al Directivei 91/271/EEC, de la 84.58% din încărcarea aglomerărilor din aria proiectului, la 97.56% după realizarea proiectului , respectiv o încărcare suplimentară de 20.900 l.e . Prin proiect se asigură astfel conectarea și tratarea unei încărcări suplimentare

de 5.901 l.e pentru aglomerări cu peste 10.000 l.e , respectiv 14.999 l.e pentru aglomerări între 2.000 l.e și 10.000 l.e , reprezentând o populație adițională conectată la sistemul centralizat de canalizare conform Directivei de cca 900 locuitori.

Compania APA PROD S.A. Deva raportează pentru anul 2025, în baza cerințelor din standardele ESRS și ale Ordinului Ministerul Finanțelor Publice nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare. Declarația privind durabilitatea este întocmită pe bază individuală luând în considerare faptul că societatea este o entitate juridică unică, nefiind inclusă în consolidarea unui alt grup.

În cadrul prezentului Raport sunt prezentate datele de activitate ale Companiei APA PROD S.A. Deva aferente perioadei 01.01.2025 – 31.12.2025.

Declarația privind durabilitatea SC APA PROD S.A. acoperă lanțul valoric din amonte și din aval.

Lanțul valoric din amonte include furnizori de echipamente, materii prime și materiale (ex.: conducte, stații de pompare) și servicii necesare pentru funcționarea infrastructurii, precum și energie electrică și gaze pentru procesele operaționale. Deși în prezent politica de achiziții nu include criterii de sustenabilitate pentru monitorizarea furnizorilor, compania manifestă preocupare pentru introducerea acestora în viitor, cu respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice. Se intenționează identificarea unor modalități compatibile cu reglementările actuale pentru a integra cerințe de sustenabilitate în procesul de selecție și evaluare a furnizorilor. APA PROD S.A. analizează posibilitatea adoptării unor bune practici care să permită integrarea criteriilor de sustenabilitate fără a afecta respectarea legislației aplicabile achizițiilor publice.

Lanțul valoric din aval include distribuția apei potabile către consumatori și gestionarea apelor uzate pentru a proteja ecosistemele locale. Compania monitorizează în mod constant calitatea apei distribuite și eficiența proceselor de tratare a efluenților pentru a reduce impactul asupra mediului.

În prezent, sunt monitorizați indicatori relevanți, cum ar fi calitatea apei distribuite, NRW (apa care nu aduce venituri),consumul de energie și impactul efluenților asupra mediului.

Odată ce un impact, un risc sau o oportunitate au fost identificate ca fiind semnificative, compania identifică informațiile relevante care trebuie luate în considerare pentru raportare conform ESRS sau elaborează o prezentare relevantă specifică entității. Informații cu privire la lanțul valoric (clienții și furnizorii societății) sunt menționate în capitolele dedicate standardelor tematice.

Compania nu a omis informații relevante referitoare la proprietatea intelectuală, know-how-ul sau rezultatele inovării. Compania se angajează să protejeze și să valorifice activele sale de proprietate intelectuală, considerând că acestea sunt esențiale pentru menținerea unui avantaj competitiv pe piață și pentru stimularea inovației. Prin urmare, toate informațiile care contribuie la dezvoltarea și implementarea soluțiilor inovatoare sunt documentate și prezentate în mod transparent, asigurându-se astfel o comunicare clară cu toate părțile interesate. Această abordare nu doar că respectă principiile de transparență și responsabilitate, dar și promovează un climat favorabil pentru dezvoltarea continuă a companiei în domeniul său de activitate.

Cerința de prezentare de informații BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice

În prezentarea de informații aferente prezentului raport de durabilitate, Compania APA PROD S.A nu s-a abătut de la orizonturile de timp definite de ESRS 1, secțiunea 6.4. Întrucât perioada de raportare utilizată pentru raportările financiare este cea standard de un an, societatea își aliniază strategia și obiectivele de sustenabilitate în funcție de următoarele orizonturi de timp: termen scurt (1-3 ani), termen mediu (3-5 ani), și termen lung (peste 5 ani). Aceste orizonturi sunt aplicate în mod consistent fără abateri față de definițiile din ESRS 1.

Indicatorii utilizați de APA PROD S.A. nu includ date estimate utilizând surse indirecte privind lanțul valoric.

Pentru anul financiar 2025, am identificat următorii indicatori și valori monetare ca fiind supuse unui nivel ridicat de incertitudine în ceea ce privește măsurarea acestora. În primul rând, valoarea investițiilor viitoare în proiecte de extindere și modernizare a infrastructurii este influențată de fluctuațiile prețurilor materialelor și serviciilor, precum și de incertitudinile legate de implementarea efectivă a acestor proiecte, care pot apărea din cauza accesării surselor de finanțare.

În al doilea rând, lanțul de aprovizionare este supus unui stres suplimentar generat de războiul din Ucraina, care a afectat diverse paliere ale piețelor internaționale. Aceste incertitudini pot influența negativ atât costurile, cât și disponibilitatea materialelor necesare pentru desfășurarea proiectelor noastre, ceea ce poate duce la o planificare mai complicată și la ajustări în strategia de investiții.

Valorile și costurile estimate pentru investițiile viitoare, care vor fi finanțate din fonduri europene, au fost calculate în cadrul Analizei Cost-Beneficiu. Aproximările au fost realizate utilizând metodologii standardizate și ipoteze referitoare la evoluția prețurilor materialelor, serviciilor și a inflației. Este important de menționat că aceste valori sunt supuse unui grad de incertitudine, întrucât depind de mai mulți factori externi.

Printre acești factori se numără fluctuațiile prețurilor pe piața materialelor și serviciilor, care pot influența costurile totale ale proiectelor. De asemenea, evoluțiile macroeconomice, inclusiv ratele inflației, pot afecta estimările financiare și capacitatea de a respecta bugetele planificate. Stabilitatea cadrului legislativ pe durata implementării proiectelor este un alt aspect crucial, deoarece schimbările legislative pot impune ajustări în costuri și proceduri, influențând astfel desfășurarea eficientă a investițiilor.

Nu au fost identificate modificări în raport de exercițiul precedent. Compania a utilizat exclusiv standardele ESRS pentru întocmirea raportului de durabilitate, asigurând astfel conformitatea acestuia cu cerințele specifice stabilite de aceste standarde. În prezent, declarația de durabilitate nu include referințe la alte cadre de raportare internaționale, cum ar fi GRI, SASB sau TCFD.

La data întocmirii bilanțului, compania are un număr mediu de salariați de 817. În conformitate cu prevederile ESRS, compania are obligația de a furniza datele disponibile necesare pentru toate standardele tematice. Pentru a respecta aceste cerințe, compania se angajează să colecteze, să analizeze și să raporteze datele relevante într-o manieră clară și transparentă, facilitând astfel

înțelegerea impacturilor sale asupra mediului și societății. Pentru realizarea prezentului raport, în urma analizei efectuate, aspectele legate de durabilitate vizate de ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 și, respectiv, ESRS S4 au fost identificate ca fiind materiale, acestea fiind prezentate în cuprinsul prezentului raport.

Pentru aspectele de durabilitate considerate semnificative, APA PROD S.A. a implementat mai multe politici relevante. În ceea ce privește ESRS E4 – Biodiversitate și ecosisteme, compania a integrat Politica de mediu în Sistemul de Management de Mediu ISO 14001. Aceasta include angajamente clare pentru prevenirea și reducerea impacturilor asupra biodiversității și ecosistemelor în cadrul proiectelor de investiții, respectând legislația de mediu și aplicând măsuri compensatorii. Pentru ESRS S1 – Forța de muncă proprie, Contractul Colectiv de Muncă și Regulamentul Intern specifică condițiile de muncă și sănătate (SSM), protecția socială prin ajutoare și beneficii suplimentare, și promovează egalitatea de șanse și combaterea discriminării, asigurând o distribuție echilibrată pe gen. În ceea ce privește ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric, compania explorează posibilitatea de a introduce criterii de sustenabilitate pentru furnizori, respectând totodată legislația achizițiilor publice. Pentru ESRS S3 – Comunitățile afectate, Planul de Implicare a Părților Interesate și Politica de responsabilitate socială prevăd consultări publice pentru proiecte de investiții și acțiuni pentru remedierea impacturilor identificate.

În ceea ce privește celelalte aspecte de durabilitate identificate ca fiind semnificative, deocamdată nu există politici implementate. Totuși, compania își asuma angajamentul a revizui necesitatea implementării unor astfel de politici și a proceda în consecință. Acest angajament subliniază intenția companiei de a dezvolta în continuare strategii și politici care să abordeze în mod eficient toate aspectele de durabilitate esențiale pentru operațiunile sale.

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Compania APA PROD S.A. este unul dintre cei mai importanți Operatori Regionali în domeniul serviciilor publice de apă din România. Compania este singurul operator regional licențiat din județul Hunedoara și joacă un rol esențial în furnizarea unor servicii indispensabile pentru activitățile zilnice ale populației. Compania își desfășoară activitatea în condițiile menționate în legislația națională aplicabilă și în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile publice. Scopul principal al activității desfășurate de companie este asigurarea accesului consumatorilor la surse sigure de apă și servicii de canalizare eficiente.

Pentru anul 2025, APA PROD S.A. întocmește al doilea raport privind sustenabilitatea, în conformitate cu noile cerințe legislative. Responsabilitatea generală pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților în domeniul sustenabilității revine:

A. Consiliului de Administrație format din:

- Niculescu Aurel –președinte CA-data numirii 25.01.2023

- Stanca Nicolae –membru CA -data numirii 25.01.2023
- Iovănescu Alin Cosmin –membru CA -data numirii 25.01.2023
- Leanca Marius –membru CA -data numirii 25.01.2023
- Roncioiu Cosmin Alin –membru CA -data numirii 25.01.2023
- Jorza Lucian –membru CA data numirii 25.01.2023

B. Comitetului de nominalizare si remunerare
C. Comitetului de audit
D. Directorului General: Asigură coordonarea activităților necesare implementării obiectivelor de sustenabilitate și conformării cu cerințele legislative.
E. Departamentul Calitate : Monitorizează și raportează impacturile asupra mediului, contribuind la atingerea obiectivelor de mediu stabilite de APA PROD SA.

Consiliul de Administrație al APA PROD SA S.A. este format din 6 membrii cu funcții neexecutive. La data prezentului raport de durabilitate Consiliul de Administrație este format din 6 membri, iar un post este vacant. În prezent, Consiliul de Administrație al companiei este alcătuit în totalitate din membri de gen masculin, însă politica companiei nu reflectă această situație ca intenționată sau permanentă. Ne angajăm ferm să promovăm o cultură bazată pe egalitate de gen și de șanse în toate structurile noastre. Compania noastră depune eforturi active pentru a asigura un mediu inclusiv și diversificat, în care toți angajații, indiferent de gen, au acces egal la oportunitățile de avansare și dezvoltare profesională. La data prezentului raport toți membrii Consiliului de Administrație sunt independenți, doi dintre aceștia nefiind afiliați vreunei facțiuni politice.

APA PROD S.A. beneficiază de o echipă de conducere și supraveghere cu experiență diversificată, relevantă pentru sectorul utilităților publice și pentru activitatea specifică a companiei. Membrii acesteia au o vastă experiență în gestionarea sistemelor de distribuție a apei și canalizare, fiind implicați în proiecte majore de infrastructură care respectă atât reglementările naționale, cât și cele europene, contribuind astfel la dezvoltarea și modernizarea rețelelor de apă și canalizare din regiune. Experiența tehnică a conducerii este consolidată prin expertiză în managementul calității, fiind familiarizați cu standardul ISO 14001 pentru mediu și cu principiile de eficiență operațională, asigurând astfel o gestionare eficientă a resurselor și infrastructurii.

Cunoștințele conducerii sunt adaptate specificului regional, fiind profund implicați în proiecte regionale finanțate din fonduri europene, destinate modernizării și extinderii rețelelor de infrastructură. Această implicație directă le permite să înțeleagă nu doar aspectele tehnice, ci și dinamica comunităților locale și reglementările aplicabile, facilitând dezvoltarea unor soluții eficiente și durabile. În plus, echipa de conducere are o experiență solidă în gestionarea relațiilor cu consumatorii, având ca obiectiv creșterea satisfacției clienților și îmbunătățirea transparenței în furnizarea serviciilor, promovând astfel o relație de încredere și responsabilitate cu beneficiarii.

Din punct de vedere academic și profesional, membrii echipei de conducere dețin studii relevante în domenii precum juridic, economic și inginerie, fiind sprijiniți de participarea constantă la programe de formare continuă, inclusiv cursuri și seminarii specializate. Aceasta asigură actualizarea permanentă a cunoștințelor, inclusiv în domeniul reglementărilor naționale și europene privind

sectorul de utilități publice, precum și adoptarea celor mai bune practici în gestionarea infrastructurii și serviciilor.

Astfel, echipa de conducere asigură eficiență operațională în gestionarea complexei infrastructuri, promovează implementarea proiectelor sustenabile și conforme cu legislația aplicabilă, și dezvoltă relații constructive cu autoritățile locale și părțile interesate. În procesul de selecție și numire a membrilor acesteia, sunt respectate cu strictețe criteriile stabilite de Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, acestea fiind transpuse în contractele de mandat ale conducătorilor.

Consiliul de Administrație al companiei îndeplinește un rol crucial în asigurarea unei guvernanțe eficiente și durabile, conform prevederilor legale stipulate în Actul Constitutiv. Atribuțiile, răspunderile și competențele Consiliului de Administrație al Companiei sunt reglementate de Actul Constitutiv și se concentrează asupra mai tuturor aspectelor importante pentru derularea activității companiei. De asemenea, mandatul Consiliului de Administrație include supravegherea implementării tuturor strategiilor, conform cerințelor legislative, și aprobarea indicatorilor cheie de performanță.

La nivel decizional, Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al companiei, care decide asupra activității acesteia. Competențele Adunării Generale a Acționarilor sunt stabilite prin Actul Constitutiv, acestea fiind în concordanță cu prevederile legale incidente.

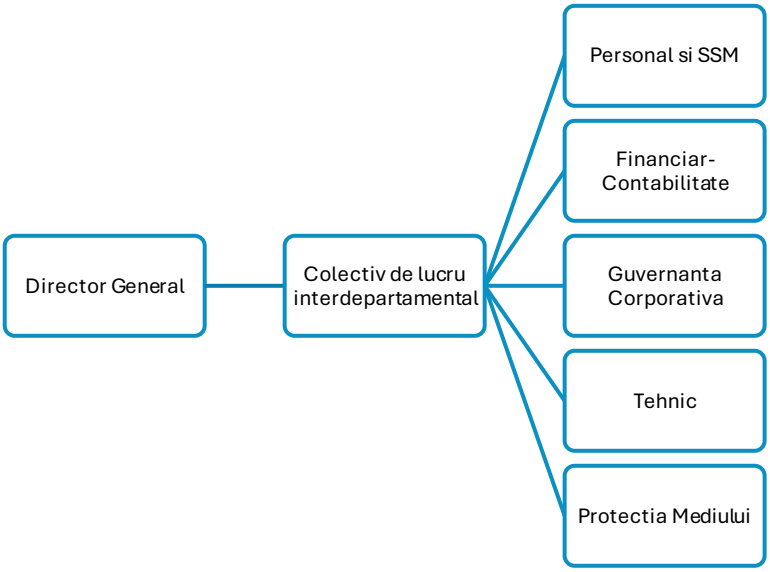
Directorul General asigură conducerea organizației la cel mai înalt nivel, în vederea realizării obiectelor de activitate ale acesteia și satisfacerea necesităților clienților și ale comunității într-un mod profitabil. De asemenea, Directorul General asigură fundamentarea activității decizionale cu privire la definirea și formularea politicii economico-sociale precum și gestionarea eficientă a resurselor materiale, financiare, informaționale și umane în vederea realizării obiectivelor stabilite. Mai mult, acesta este responsabil de coordonarea implementării strategiei și de colaborarea cu părțile implicate pentru respectarea noilor cerințe legislative.

Având în vedere că anul 2025 reprezintă al doilea an în care APA PROD S.A. întocmește un raport de durabilitate, procesele, controalele și procedurile de guvernanță privind durabilitatea sunt în stadiu de inițiere și organizare. Astfel, în ceea ce privește activitatea de monitorizare a impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de durabilitate la nivelul Societății a fost înființat un colectiv de lucru interdepartamental, având ca scop principal conceperea și redactarea declarației de durabilitate, precum și colectarea și centralizarea informațiilor relevante din diferite servicii (ex.: Mediu, Guvernanță Corporativă, Sănătate și Securitate în Muncă, Financiar). Această activitate este realizată sub supravegherea directă a Directorului General, care asigură coordonarea generală a inițiativelor și conformarea cu cerințele legislative. De asemenea, acest colectiv lucrează pentru a dezvolta proceduri clare care să permită raportarea centralizată a datelor relevante către conducerea superioară.

În considerarea aspectelor precedente, menționăm că la nivelul Societății nu există încă procese formale dedicate exclusiv durabilității. Activitatea actuală se bazează pe reglementările generale,

precum cele legate de conformitatea cu ISO 14001, și pe gestionarea punctuală a riscurilor și impacturilor.

Figura 1. Fluxul de raportare pentru noul colectiv de lucru interdepartamental



În raport de aspectele de durabilitate, Directorul General, cu sprijinul colectivului interdepartamental, coordonează stabilirea țintelor specifice. În această etapă, obiectivele sunt definite în mod punctual, având la bază cerințele legislative actuale și prioritățile strategice ale Societății. Colectivul de lucru analizează informațiile existente și propune obiective specifice care să se integreze în strategia generală a Societății, asigurându-se că acestea sunt relevante și realizabile.

Ulterior, monitorizarea progresului este realizată tot de către colectivul de lucru interdepartamental, sub supravegherea Directorului General, care coordonează întregul proces. Progresele înregistrate sunt evaluate pe baza datelor colectate de la departamentele implicate, cum ar fi cele de Mediu, Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) și Financiar. Informațiile relevante sunt comunicate conducerii superioare pentru a asigura transparență și responsabilitate. În cazul în care se constată deviații de la țintele stabilite, măsurile corective sunt discutate la nivelul colectivului de lucru și al Directorului General.

Pe măsură ce Societatea dezvoltă structuri formale pentru gestionarea durabilității, Consiliul de Administrație va prelua un rol mai activ în procesul de aprobare a țintelor strategice și în supravegherea implementării acestora. Această evoluție va contribui la îmbunătățirea performanței sustenabile a Societății, asigurându-se faptul că toate activitățile desfășurate sunt în conformitate cu cele mai bune practici și reglementările în vigoare.

Responsabilitățile și rolul organelor de conducere sunt reglementate prin Ordonanța de Urgență nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. Acest document

nu include un capitol distinct dedicat durabilității, ceea ce presupune că aspectele legate de sustenabilitate trebuie integrate în mod transversal în practicile și politicile generale ale companiei.

Compania APA PROD S.A. respectă legislația în vigoare și prevederile Contractului Colectiv de Muncă (CCM), care asigură reprezentarea angajaților în mai multe moduri. În structurile de conducere, reprezentarea angajaților se realizează prin intermediul sindicatelor, care colaborează cu managementul companiei pentru a discuta și negocia aspecte legate de condițiile de muncă, salarizare și sănătate și securitate în muncă.

Participarea angajaților la procesele decizionale este, de asemenea, promovată activ. Reprezentanții angajaților din cadrul sindicatului sunt implicați în consiliile de dialog social și în comitetele interne responsabile pentru sănătate și securitate. Angajații pot transmite propuneri, observații sau sesizări prin canalele oficiale stabilite, precum și în cadrul ședințelor periodice cu reprezentanții sindicatului, asigurând astfel un canal de comunicare eficient între personal și conducere.

Un alt aspect important este angajamentul față de diversitate și echitate. Reprezentarea angajaților în structuri de dialog este asigurată într-un mod echitabil, fără discriminare de gen sau alte criterii. Relația dintre angajați și conducere este gestionată eficient, având un feedback pozitiv din partea personalului în evaluările interne. Deciziile care îi privesc pe angajați sunt întotdeauna luate în urma consultării sindicatelor, asigurând astfel transparență și incluziune în procesul decizional.

Cerința de prezentare de informații GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea

În anul 2025, Compania APA PROD S.A. se află în proces de organizare a mecanismelor prin care organele de administrație, conducere și supraveghere sunt informate cu privire la aspectele de durabilitate.

Organele de administrație și conducere ale Companiei iau în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile în mod sistematic atunci când supraveghează strategia întreprinderii, decisiv în cadrul procesului de prioritizare și aprobare a bugetului de investiții. Aceștia evaluează cu atenție fiecare propunere de investiție nu doar din perspectiva rentabilității financiare, ci și sub unghiul sustenabilității și al responsabilității sociale.

Mai mult, compania acordă o atenție sporită identificării și remedierii riscurilor aferente activității sale. În acest sens, evaluarea riscurilor în cadrul companiei se efectuează periodic. Procesul privind managementul riscului implementat în cadrul companiei este parte integrantă a managementului general fiind un proces continuu, proactiv și sistematic de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor în limitele acceptate de societate (limita de toleranță la risc), realizat cu scopul de a furniza asigurări rezonabile în ceea ce privește concretizarea obiectivelor societății.

Pentru a sprijini acest proces, APA PROD S.A. a implementat un sistem formal de management al riscurilor. Aceasta stabilește cadrul pentru identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor la nivelul fiecărui compartiment din societate, inclusiv pentru proiectele finanțate extern. Procedura vizează

asigurarea unei gestiuni eficiente și controlate a riscurilor pentru atingerea obiectivelor strategice și specifice ale APA PROD SA.

Conform procedurii, responsabilitatea pentru identificarea și gestionarea riscurilor este delegată coordonatorilor de compartimente și unei Comisii de Monitorizare a Riscurilor, constituită la nivelul societății. Riscurile sunt documentate în fișe de alertă și centralizate în Registrul Riscurilor, care este analizat și actualizat semestrial. Aceste informări sunt transmise Directorului General și organelor de conducere pentru analiză și aprobare.

Strategia de management al riscurilor include evaluarea probabilității și a impactului riscurilor, folosind o scală de cinci trepte, și elaborarea unor planuri de măsuri de control pentru diminuarea expunerii la risc. În cadrul acestui sistem, sunt integrate și riscurile legate de corupție, care sunt identificate și tratate conform unui registru specific.

În ceea ce privește aspectele de sustenabilitate, deși riscurile legate de sustenabilitate nu sunt încă transpuse în registrul riscurilor, SC APA PROD S.A. se află în proces de integrare a acestora în cadrul sistemului existent de management al riscurilor. Aceasta face parte din eforturile mai largi ale APA PROD S.A. de a dezvolta și implementa politici și proceduri care să sprijine raportarea și gestionarea eficientă a riscurilor de sustenabilitate în viitor.

Cerința de prezentare de informații GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, sistemele de remunerare existente nu integrează criterii specifice legate de durabilitate, ceea ce indică faptul că, momentan, remunerarea membrilor organelor de administrație, conducere și supraveghere se bazează exclusiv pe legislația aplicabilă și pe contractele în vigoare, iar aceste documente nu includ criterii directe de performanță în domeniul durabilității.

Cerința de prezentare de informații GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență

În contextul întocmirii declarației de durabilitate pentru anul 2025, compania se află într-o fază inițială de organizare a unui proces formalizat de diligență în domeniul sustenabilității. În această etapă, informațiile sunt centralizate și analizate de echipa interdepartamentală, punându-se accent pe conformarea la cerințele legislative și pe identificarea principalelor impacturi, riscuri și oportunități.

Impacturile semnificative de mediu, sociale și de guvernanță sunt stabilite pe baza analizei dublei materialități și a datelor colectate din subdiviziunile organizatorice, care urmăresc problemele de mediu, SSM și guvernanță. Printre principalele categorii de impact se numără conformitatea cu legislația de mediu, sănătatea și securitatea angajaților, precum și relațiile cu comunitățile locale. Aceste impacturi identificate sunt evaluate pentru a determina materialitatea lor, activitatea fiind coordonată de echipa interdepartamentală și validată de către Directorul General.

Astfel, pentru analiza dublei materialități, la nivelul Companiei APA PROD S.A. s-a stabilit metodologia aplicată care a presupus parcurgerea următoarelor etape:

- Înțelegerea contextului prin identificarea activităților, a relațiilor de afaceri, a altor informații contextuale și identificarea părților interesate afectate.
- Identificarea IRO legate de aspectele de durabilitate prin dezvoltarea de chestionare specifice, în baza cărora au fost colectate și analizate IRO furnizate de părțile interesate afectate și au fost purtate discuții de management. Acestea au oferit o bază solidă pentru identificarea IRO legate de durabilitate.
- Evaluarea și determinarea IRO materiale legate de aspectele de durabilitate prin determinarea materialității impactului, cât și pentru determinarea materialității financiare.

Cerința de prezentare de informații GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea

În contextul realizării raportului privind durabilitatea pentru anul 2025, SC APA PROD S.A. se află în plin proces de implementare a unui sistem formal de gestionare a riscurilor și de control intern dedicat raportării de durabilitate. Acest demers reflectă angajamentul societății de a integra principiile de sustenabilitate în toate procesele sale operaționale și administrative.

Domeniul de aplicare al acestui sistem acoperă aspecte legate de raportarea impacturilor de mediu, sociale și de guvernanță, având un accent puternic pe conformitatea cu cerințele legislative și colectarea datelor relevante. Scopul principal este de a asigura o raportare transparentă, precisă și aliniată la standardele internaționale.

Un element central în dezvoltarea acestui sistem este Manualul de management integrat (MMI) al APA PROD S.A. APA PROD S.A. este prima companie de apă din România care a implementat un sistem de management integrat pentru calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă. Această abordare integrată nu doar că sprijină performanțele APA PROD S.A. în domeniile respective, dar oferă și un cadru solid pentru consolidarea raportării de durabilitate.

În ceea ce privește certificările internaționale, SC APA PROD S.A. deține o serie de standarde care atestă angajamentul său față de excelență și sustenabilitate:

- ISO 9001:2015 pentru managementul calității,
- ISO 14001:2015 pentru managementul de mediu,
- ISO 45001:2018 pentru sănătate și Securitate în muncă,
- ISO/IEC 17025:2018 pentru competența laboratoarelor de încercări și eșantionare,
- ISO/IEC 27001:2023 pentru securitatea informației.

Aceste certificări nu doar validează practicile interne, ci contribuie direct la realizarea performanțelor în domeniul calității, protecției mediului și eficienței operaționale.

Gestionarea riscurilor reprezintă un alt pilon esențial al sistemului. Procedura PS-02 privind managementul riscurilor stabilește un cadru unitar pentru identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor la toate nivelurile organizației. Aceasta se aplică atât în activitățile curente, cât și în proiectele finanțate extern, contribuind astfel la o abordare integrată și eficientă a riscurilor. În

completarea acesteia, Registrul Riscurilor pe societate pentru anul 2025 oferă o evidență detaliată a riscurilor identificate și măsurilor de atenuare implementate.

În plus, APA PROD S.A. a identificat și gestionează riscurile legate de corupție și practici neetice. Aceste riscuri sunt evidențiate și monitorizate în Registrul Riscurilor privind corupția.

Controlul intern al acestor procese este susținut prin audituri interne și externe periodice, care verifică eficacitatea măsurilor aplicate și conformitatea cu cerințele internaționale. Aceste controale asigură o monitorizare continuă și permit ajustarea rapidă a strategiilor în funcție de evoluțiile identificate.

În prezent, APA PROD S.A. se concentrează pe dezvoltarea și perfecționarea acestor procese pentru a răspunde pe deplin cerințelor de raportare privind durabilitatea. Pe măsură ce compania avansează în acest proces, se vor integra și alte criterii și proceduri specifice, consolidând astfel capacitatea de a monitoriza, gestiona și raporta în mod eficient impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate.

Compania își propune să dezvolte în continuare aceste procese, cu scopul de a aborda riscurile asociate durabilității, asigurându-se astfel că raportarea privind durabilitatea este cuprinzătoare, integrată și conformă cu cele mai bune practici de guvernanță corporativă.

Evaluarea riscurilor pentru raportarea privind durabilitatea la APA PROD S.A. se bazează pe o abordare sistematică, care are ca scop identificarea și gestionarea eficientă a riscurilor semnificative ce pot afecta mediul, comunitățile și performanța financiară a Societății.

În prima etapă, sunt identificate riscurile majore printr-o analiză detaliată a impacturilor asupra mediului și a comunităților afectate. Această evaluare este realizată în colaborare cu departamentele interne relevante, asigurându-se astfel că toate perspectivele sunt considerate. Consultarea cu părțile interesate externe, inclusiv clienți, furnizori, autorități locale și organizații non-guvernamentale, aduce o viziune cuprinzătoare asupra riscurilor. Odată ce riscurile au fost stabilite, acestea sunt clasificate în funcție de gravitate și probabilitate. Gravitatea evaluează impactul potențial al fiecărui risc asupra Societății și mediului, iar probabilitatea reflectă șansele ca acel risc să se concretizeze. Această metodologie de prioritizare permite Societății să concentreze resursele și măsurile de prevenire asupra riscurilor cele mai critice.

Astfel, prin această abordare riguroasă, APA PROD S.A. se angajează să gestioneze riscurile cu responsabilitate, contribuind la asigurarea durabilității activităților sale și la protejarea intereselor comunităților pe care le deservim. Această strategie nu doar că sprijină conformitatea cu reglementările, dar și întărește încrederea în serviciile oferite de Societate.

APA PROD S.A. integrează constatările evaluării riscurilor și ale controalelor interne printr-o serie de măsuri esențiale care contribuie la îmbunătățirea continuă a operațiunilor sale. În primul rând, integrarea în procesele interne se realizează prin comunicarea rezultatelor evaluărilor către colectivul de lucru interdepartamental și departamentele relevante. Acestea din urmă implementează măsuri corective, iar procesele de raportare sunt actualizate în conformitate cu constatările, asigurându-se astfel o colectare și o validare mai riguroasă a datelor.

Colaborarea interdepartamentală joacă, de asemenea, un rol crucial în acest demers. Departamentele implicate colaborează îndeaproape pentru a se asigura că informațiile necesare raportării sunt incluse și că toate riscurile identificate sunt gestionate corespunzător. Această sinergie între diferitele unități ale Societății facilitează o reacție rapidă la provocările emergente și crește eficiența în implementarea soluțiilor de reducere a riscurilor.

Prin aceste eforturi integrate, APA PROD S.A. nu doar că respectă reglementările în vigoare, dar și îmbunătățește capacitatea organizației de a răspunde la provocările din domeniul utilităților publice, asigurând astfel un serviciu de calitate pentru comunitățile deservite.

În prezent, raportările către organele de administrație, conducere și supraveghere sunt realizate periodic, în funcție de progresul elaborării raportului de durabilitate. Totuși, APA PROD S.A. a implementat un cadru formalizat pentru prezentarea riscurilor identificate, inclusiv cele care vor fi asociate în viitor cu durabilitatea.

Raportarea riscurilor este realizată conform procedurii privind managementul riscurilor, care stabilește metodologia pentru identificarea, evaluarea și comunicarea riscurilor în cadrul Societății. Această procedură prevede:

- Identificarea riscurilor de către responsabilii fiecărui compartiment și documentarea acestora în Fișe de alertă privind riscurile.
- Centralizarea riscurilor în Registrul Riscurilor al Societății, care este revizuit și actualizat anual.
- Informarea Comisiei de Monitorizare a Riscurilor, care evaluează periodic riscurile și măsurile de control propuse.

Constatările privind riscurile identificate sunt raportate către Directorul General și organele de conducere ale APA PROD S.A., prin intermediul:

- Rapoartelor anuale de evaluare a riscurilor, care includ analiza riscurilor existente, noile riscuri identificate și măsurile implementate pentru atenuarea acestora.
- Ședințelor periodice ale conducerii, unde sunt prezentate rapoartele de risc și sunt discutate planurile de acțiune necesare.

În ceea ce privește riscurile legate de durabilitate, acestea nu sunt încă transpuse în registrul oficial al riscurilor, însă Societatea se află în proces de integrare a acestora în cadrul sistemului de management al riscurilor existent. Odată cu această integrare, raportarea privind riscurile de durabilitate va fi inclusă în fluxul formalizat de informare și analiză a riscurilor la nivel de conducere.

Pe viitor, raportarea privind riscurile și oportunitățile de durabilitate va fi formalizată anual, integrându-se în sistemul de gestionare a riscurilor al Societății. Aceasta va permite monitorizarea continuă a impacturilor asupra mediului și Societății și adaptarea rapidă a strategiilor pentru a răspunde noilor provocări identificate.

Strategia

Cerința de prezentare de informații SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

Compania menține și dezvoltă o cultură a responsabilității sociale bazată pe etica în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Domeniul principal de activitate al companiei constă în captarea, tratarea și distribuția apei, conform Codului CAEN – diviziunea 36, grupa 360 cu activitatea principală fiind Captarea, tratarea și distribuția apei (Cod CAEN – clasa 3600) în aria de operare, iar activitățile secundare includ colectarea și epurarea apelor uzate (Cod CAEN - clasa 3700). Realizarea activităților de captare, tratare si distribuție a apei se realizează în baza Licenței de operare nr. nr. 5263/15.02.2021, clasa 1, pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, valabilă până la 29.03.2026, care susține legitimitatea activității companiei.

APA PROD S.A. furnizează servicii esențiale de alimentare cu apă potabilă și de colectare și tratare a apelor uzate pentru peste 350.000 de locuitori din județul Hunedoara. Aceste servicii sunt semnificative nu doar prin importanța lor pentru sănătatea publică și protecția mediului, ci și prin impactul lor asupra dezvoltării comunităților locale și a economiei regionale.

Societatea deservește clienți casnici, industriali și instituții publice din județul Argeș, concentrându-se pe comunitățile urbane și rurale din aria sa de operare. Grupurile de clienți semnificative sunt:

- Clienții casnici: 94% din volumul total al utilizatorilor.
- Clienții industriali și instituționali: 6%.

Realizările și beneficiile generate de companie pentru clienți presupun acces continuu și fiabil la apă potabilă tratată conform standardelor naționale și europene, precum și educarea riscurilor de sănătate publică prin servicii de tratare eficientă a apelor uzate, iar pentru comunități locale, acestea constau în protecția mediului prin gestionarea eficientă a resurselor de apă și reducerea poluării și crearea de locuri de muncă și dezvoltarea economică locală.

În perioada de raportare, nu au fost identificate modificări semnificative în structura grupurilor de clienți sau în piețele deservite. Adaptarea serviciilor pentru îndeplinirea obiectivelor de durabilitate este în curs de evaluare.

Obiectivele strategice ale companiei vizează:

- Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor: Reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, întreținerea constantă a sistemelor și accelerarea proceselor de investiții.
- Eficiența economică: Optimizarea costurilor și promovarea unei politici tarifare eficiente, menținând în același timp calitatea serviciilor și suportabilitatea pentru populație.
- Orientarea către client: Creșterea încrederii și transparenței față de clienți, îmbunătățirea calității vieții prin furnizarea constantă de servicii la standarde europene.

- Competența profesională: Instruirea continuă a angajaților pentru a crește profesionalismul și eficiența generală a Societății.
- Grija pentru mediu: Gestionarea rațională a resurselor și minimizarea impactului negativ asupra mediului, implementând tehnologii moderne de epurare.
- Preocuparea pentru sănătate: Asigurarea apei potabile de calitate și protejarea sănătății publice prin sisteme de monitorizare modernizate.

Strategia SC APA PROD S.A. include elemente legate de durabilitate doar în măsura în care acestea derivă din cerințele legislative și din standardele de mediu implementate (ISO 14001).

SC APA PROD S.A. desfășoară activități esențiale în domeniul furnizării apei potabile și al tratării apelor uzate în județul Hunedoara, având un impact direct asupra sănătății publice, protecției mediului și dezvoltării regionale. Aceasta este a doua raportare privind durabilitatea, iar modelul de afaceri și lanțul valoric sunt descrise în conformitate cu cerințele ESRS și în analiza dublei materialități.

Modelul de afaceri al SC APA PROD S.A. este structurat în jurul următoarelor activități principale:

- Captarea, tratarea și distribuția apei potabile: Compania gestionează sursele de apă și procesele tehnologice necesare pentru asigurarea calității apei livrate către consumatori.
- Colectarea și tratarea apelor uzate: Activitatea implică operarea stațiilor de epurare și rețelelor de canalizare pentru reducerea poluării și protejarea mediului.
- Extinderea și modernizarea infrastructurii: Investițiile în infrastructura de apă și canalizare sunt realizate din fonduri proprii și europene.
- Resursele principale utilizate în aceste activități includ:
  - Resurse naturale: Apa brută captată din surse subterane și de suprafață.
  - Resurse tehnologice: Echipamente și tehnologii pentru tratarea apei și apelor uzate.
  - Resurse umane: Personal specializat în operarea și întreținerea infrastructurii.

SC APA PROD S.A. furnizează servicii esențiale de alimentare cu apă potabilă și de colectare și tratare a apelor uzate pentru peste 350.000 de locuitori din județul Hunedoara. Aceste servicii sunt semnificative nu doar prin importanța lor pentru sănătatea publică și protecția mediului, ci și prin impactul lor asupra dezvoltării comunităților locale și a economiei regionale.

1. Evaluarea serviciilor în raport cu obiectivele de durabilitate

În cadrul Raportului privind analiza dublei materialități, SC APA PROD SA a identificat impacturi, riscuri și oportunități (IRO) semnificative legate de activitățile sale, atât din perspectiva impactului asupra mediului și societății (inside-out), cât și din perspectiva riscurilor și oportunităților financiare pentru APA PROD SA (outside-in). Evaluarea serviciilor noastre semnificative se realizează în contextul acestor IRO, cu accent pe următoarele aspecte:

- Serviciile de alimentare cu apă potabilă: Obiectivele legate de durabilitate includ reducerea pierderilor de apă, eficientizarea consumului de resurse și asigurarea calității

apei livrate în conformitate cu standardele europene. Aceste obiective sunt aliniate cu aspectele identificate în ESRS E3 – Resursele de apă și cele marine.

- Serviciile de colectare și tratare a apelor uzate: Evaluarea acestor servicii se concentrează pe reducerea poluării, îmbunătățirea eficienței energetice a stațiilor de epurare și minimizarea impactului asupra ecosistemelor locale. Aceste direcții sunt în concordanță cu obiectivele stabilite în ESRS E2 – Poluare și ESRS E4 – Biodiversitate și ecosisteme.

2. Procedura de evaluare

Evaluarea serviciilor și piețelor semnificative s-a realizat conform metodologiei descrise în raportul de dublă materialitate, care a inclus următoarele etape:

- Înțelegerea contextului operațional și de reglementare: S-au analizat activitățile și relațiile de afaceri, cadrul legislativ aplicabil și părțile interesate relevante, inclusiv clienții și autoritățile locale.
- Identificarea și evaluarea IRO: Prin analiza documentară și consultări cu managementul, au fost identificate impacturile și riscurile legate de sustenabilitate asociate fiecărui serviciu furnizat.
- Determinarea materialității: Impacturile și riscurile au fost evaluate în funcție de severitate și probabilitate, iar aspectele semnificative au fost selectate pe baza pragurilor stabilite în metodologie.

3. Piețe și grupuri de clienți semnificative

SC APA PROD S.A. deservește o varietate de clienți:

- Clienți rezidențiali: Reprezintă cea mai mare parte a consumatorilor și beneficiază de servicii esențiale care contribuie la sănătatea și bunăstarea comunităților.
- Clienți industriali și instituționali: Compania furnizează apă și servicii de canalizare către agenți economici și instituții publice, contribuind la dezvoltarea economică a regiunii.
- Autorități locale și parteneri din sectorul public: Colaborarea cu unitățile administrativ-teritoriale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Hunedoara este esențială pentru extinderea și modernizarea infrastructurii.

În concluzie, evaluarea serviciilor și piețelor semnificative ale SC APA PROD S.A. este un proces continuu, care reflectă angajamentul APA PROD S.A. față de durabilitate și adaptarea la cerințele legislative și sociale în schimbare. Rezultatele acestei evaluări vor ghida implementarea de măsuri pentru reducerea impactului asupra mediului și îmbunătățirea relației cu părțile interesate.

Provocările și soluțiile critice includ: dezvoltarea unei strategii integrate de sustenabilitate, adaptarea infrastructurii la cerințele de eficiență energetică și protecția mediului, crearea unui mecanism formal de monitorizare și raportare a obiectivelor de durabilitate.

Pe termen mediu, Societatea intenționează să dezvolte obiective de durabilitate legate de:

- Reducerea pierderilor de apă în rețea.
- Creșterea eficienței utilizării resurselor naturale.

- Modernizarea infrastructurii pentru a minimiza impactul asupra mediului.

În vederea realizării în condiții optime a activităților specificate în Licența de operare, compania și-a asigurat necesarul de salariați.

Legat de obiectivele de sustenabilitate, Compania își propune să asigure dezvoltarea durabilă și creșterea flexibilității organizației prin extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți. Compania se angajează în optimizarea costurilor de producție și logistică, prioritizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare pentru a exploata o infrastructură fiabilă de apă și canal. De asemenea, compania are ca obiectiv creșterea calității vieții prin furnizarea unor produse și servicii conform standardelor europene în vigoare, asigurând în același timp eliminarea aspectelor cu impact negativ semnificativ asupra mediului și protejarea sănătății publice.

În plus, prin planul de afaceri, compania își stabilește obiective cu privire la reducerea pierderilor de apă. Sinteza acțiunilor și investițiilor pentru atingerea acestui obiectiv include înlocuirea și mentenanța periodică a contoarelor, extinderea monitorizării online la clienți mari, auditul energetic, stabilirea de noi zone de gestionare a presiunii, precum și consolidarea capacităților echipei de detectare a pierderilor.

De asemenea, Compania APA PROD S.A. este în plin proces de implementare a strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung ținând cont de procesul de regionalizare, de necesitatea conformării cu directivele Uniunii Europene privind apa potabilă și apa uzată, precum și de necesitatea dar și oportunitatea implementării unor proiecte de investiții importante. Principalele obiective strategice asumate la nivelul companiei sunt:

- reducerea consumului de resurse naturale și a evacuărilor poluante în mediu;
- furnizarea încrederii și siguranței către angajați;
- creșterea conștientizării și a responsabilizării personalului privind managementul integrat;
- adoptarea celor mai bune tehnologii și practici disponibile, împreună cu actualizarea și optimizarea proceselor operative în scopul asigurării îmbunătățirii continue atât a standardelor de calitate, sănătate și securitate în muncă, precum și a condițiilor externe și interne de mediu la locurile de muncă și a creșterii competitivității economice;
- satisfacerea cerințelor de reglementare aplicabile serviciilor, protecției mediului înconjurător și sănătății și securității ocupaționale;
- promovarea unui dialog deschis și continuu cu autoritățile publice, clienții și alte părți interesate;
- dezvoltarea resurselor umane în funcție de extinderea serviciilor și îmbunătățirea competențelor personalului prin asigurarea resurselor necesare;
- eficientizarea activităților prin utilizarea de soluții tehnice / tehnologii performante astfel încât să se asigure un mediu de lucru mai sănătos și în general, cu un impact diminuat asupra mediului;

- identificarea pericolelor asociate proceselor, evaluarea periodică a riscurilor și promptitudine în luarea măsurilor stabilite pentru prevenirea accidentelor și îmbunătățirea continuă a mediului de muncă.

Modelul de afaceri al companiei este concentrat pe captarea, tratarea și distribuția apei, cu scopul de a răspunde eficient nevoilor clienților și de a contribui la bunăstarea comunității. Compania își propune să dezvolte relații de afaceri solide cu furnizorii și clienții, având în vedere principalele sale activități, resurse, canale de distribuție și segmente de clienți. De asemenea, compania continuă să îmbunătățească relațiile comerciale prin colaborarea strânsă cu clienții. Această interacțiune permite o adaptare rapidă la nevoile și așteptările lor, asigurându-se că serviciile oferite sunt de cea mai bună calitate.

Compania conștientizează provocările viitoare în domeniul sustenabilității, inclusiv necesitatea de a se adapta la reglementările în continuă schimbare și la cerințele tot mai mari referitoare la protecția mediului. Prin urmare, obiectivele strategice ale companiei includ reducerea consumului de resurse naturale și a evacuărilor poluante, precum și promovarea unor standarde înalte de sănătate și securitate în muncă.

Astfel, compania își continuă angajamentul față de durabilitate și responsabilitate socială, integrând aceste principii în toate aspectele activității sale. Prin acest model de afaceri, compania nu doar că își propune să îmbunătățească serviciile pentru clienți, dar și să contribuie activ la dezvoltarea durabilă a comunităților în care își desfășoară activitatea.

Cerința de prezentare de informații SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În urma analizei de dublă materialitate, principalele părți interesate identificate în urma procesului de analiză pentru Compania APA PROD S.A. includ:

- Consiliul de administrație și managementul Operatorului Regional;
- Angajații, care reprezintă resursa esențială pentru funcționarea eficientă a companiei, aceștia contribuind activ la implementarea strategiilor companiei și la menținerea serviciilor de calitate;
- Comunitățile locale, cu care interacționează Operatorul Regional atât în etapa de preluare a serviciilor cât și in cea de dezvoltare/ modernizare a acestora;
- Clienții, care includ persoane fizice, persoane juridice, precum și asociații de proprietari. Toate categoriile de clienți identificate depind de serviciile de apă și canalizare furnizate de Operatorul Regional;
- Instituțiile de credit/finanțatorii: entități precum băncile comerciale, BERD, BEI și MIPE sunt esențiale pentru susținerea financiară a proiectelor de investiții și modernizare, asigurând resursele necesare dezvoltării infrastructurii;
- Autoritățile publice locale: Unități Administrativ-Teritoriale (UAT) membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) care colaborează cu Operatorul Regional pentru furnizarea serviciilor publice și extinderea infrastructurii în comunități;

- Asociațiile profesionale precum ARA (Asociația Română a Apei);
- Autoritățile publice centrale: Instituții precum Ministerul Mediului (MMAP), Agenția Națională pentru Protecția Mediului (ANPM/ APM), Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara, Garda Națională de Mediu (GNM), Apele Române, Direcția de Sănătate Publică și altele, care au responsabilități legate de protecția mediului și sănătatea publică;
- Autorități de reglementare: Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);
- Furnizorii: Companii care oferă resurse esențiale precum energie electrică, materiale de construcții și combustibil, dar și servicii specializate, precum și antreprenorii de lucrări implicați în modernizarea/ dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată.

Compania încercă să dezvolte o colaborare cât mai strânsă cu toate părțile interesate identificate. Succesul acesteia depinde de relațiile solide și constructive pe care le are cu acestea. Acest demers este esențial pentru a înțelege mai bine nevoile, așteptările și preocupările diverselor grupuri care au un impact asupra activităților companiei sau care sunt afectate de acestea.

Colaborarea cu părțile interesate include consultări periodice și întâlniri, prin care compania își propune să adune feedback și sugestii.

Astfel, APA PROD S.A. colaborează activ cu toate categoriile de părți interesate identificate:

- prin consultări publice, sondaje de satisfacție și activități de relații cu publicul;
- prin raportări periodice și participarea la programe naționale de mediu;
- prin întâlniri periodice, formare profesională și dialog social;
- prin programe de educație privind consumul responsabil de apă și protecția mediului;
- prin colaborări contractuale bazate pe criterii de calitate și sustenabilitate;
- prin raportarea performanței financiare și de mediu.

Rezultatele colaborării cu părțile interesate sunt integrate în planurile operaționale și strategice ale companiei prin prioritizarea investițiilor în zonele identificate ca având necesități urgente, implementarea de măsuri pentru reducerea impactului asupra mediului, pe baza feedback-ului comunităților locale.

Așadar, Compania înțelege interesele părților interesate prin consultări directe și analize periodice, având în vedere cerințele legale, așteptările clienților și nevoile companiei. Aceste interese sunt luate în considerare în elaborarea planurilor de investiții și de modernizare a infrastructurii, în dezvoltarea programelor educaționale și a campaniilor de conștientizare, în politica de mediu și conformarea cu standardele de mediu, ISO 14001:2015, de calitate, ISO 9001:2015 și de sănătate și securitate ocupațională, ISO 45001:2023 .

Organele de administrație și conducere sunt informate periodic prin rapoarte de activitate și de mediu, inclusiv feedback-ul părților interesate colectat de la clienți și alte categorii relevante. Această informare sprijină luarea deciziilor strategice.

Colaborarea cu părțile interesate este organizată prin:

- Platforme de consultare: sesiuni de întâlniri și dialog public cu clienții și comunitățile locale.
- Raportări și audiențe: conform cerințelor legislative, către autoritățile locale și centrale.
- Procese interne: colaborarea cu angajații și furnizorii prin instrumente de comunicare internă și contracte.
- Programe specifice: activități educaționale și de conștientizare.

Cerința de prezentare de informații SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Impacturile activității companiei asupra oamenilor sau asupra mediului au fost evaluate în funcție de gravitatea și de probabilitatea de apariție a acestora, fiind considerată și perspectiva acestora pe termen scurt, mediu sau lung. În cazul unui impact negativ potențial asupra drepturilor omului, gravitatea impactului a prevalat asupra probabilității acestuia.

Riscurile și oportunitățile de durabilitate au fost evaluate în funcție de probabilitatea lor de apariție și de magnitudinea potențială a efectelor lor financiare pe termen scurt, mediu și lung.

În urma aplicării metodologiei implementate pentru calcularea scorurilor IRO și în urma considerării pragurilor de materialitate definite în cadrul metodologiei, s-a realizat o lista a aspectelor considerate materiale, aplicând criteriul dublei materialități.

Impacturile, riscurile si oportunitățile care îndeplinesc criteriile stabilite prin metodologia aprobată urmează a fi prezentate la nivelul fiecărui standard material in cuprinsul prezentului raport.

APA PROD S.A. analizează constant efectele actuale și anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative asupra modelului său de afaceri, lanțului valoric și strategiei. Aceste efecte pot influența atât operațiunile curente, cât și deciziile strategice viitoare.

Printre efectele actuale, calitatea apei brute este o preocupare majoră, poluarea și schimbările climatice afectând direct sursele de apă. De exemplu, perioadele de secetă prelungită reduc debitul surselor de apă, ceea ce crește concentrația impurităților. Această situație necesită investiții suplimentare în procesele de tratare, conducând la costuri operaționale mai mari și la riscuri crescute de neconformitate. În plus, infrastructura învechită contribuie la pierderile semnificative de apă din rețea, ceea ce reprezintă un impact financiar și operațional major. Costurile de mentenanță și reparații sunt ridicate, iar eficiența serviciilor scade, afectând astfel satisfacția clienților. Conformarea cu reglementările legislative este, de asemenea, o provocare; creșterea cerințelor privind emisiile de gaze cu efect de seră și calitatea apei impune implementarea unor soluții tehnologice moderne, ceea ce creează o presiune financiară pe termen scurt.

Pe termen scurt, compania se așteaptă la o creștere a cheltuielilor de capital necesare pentru modernizarea infrastructurii critice și conformarea cu standardele de mediu. Proiectele destinate reducerii pierderilor din rețele și modernizării stațiilor de tratare vor necesita alocarea de resurse suplimentare. De asemenea, se va intensifica colaborarea cu autoritățile pentru obținerea de

finanțare prin fonduri europene, ceea ce ar putea deschide oportunități financiare importante pentru companie.

Pe termen mediu, între 2027 și 2030, introducerea tehnologiilor de eficiență energetică, cum ar fi panourile fotovoltaice și sistemele de monitorizare digitală, va ajuta la reducerea costurilor operaționale și va contribui la atingerea obiectivelor de reducere a emisiilor de carbon. Modernizarea stațiilor de epurare și creșterea capacității acestora vor permite extinderea serviciilor către noi comunități, generând astfel venituri suplimentare și diminuând riscurile de poluare accidentală.

Pe termen lung, dincolo de 2030, compania își propune să își consolideze poziția ca lider regional în furnizarea de servicii de apă și canalizare durabile. Investițiile realizate vor îmbunătăți semnificativ percepția comunității, atrăgând noi clienți industriali și instituționali. Prin implementarea unor soluții tehnologice inovatoare, se va reduce și costul de conformitate, prevenind riscurile de mediu.

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative au generat inițiative importante, cum ar fi investițiile în tehnologii verzi, precum panourile fotovoltaice și stațiile de epurare modernizate, dezvoltarea programelor de educație pentru utilizatori referitoare la utilizarea rațională a resurselor, precum și revizuirea strategiilor de risc și implementarea planurilor de reziliență pentru a asigura continuitatea serviciilor.

Printre impacturile pozitive semnificative se numără îmbunătățirea sănătății publice prin asigurarea accesului la apă potabilă de calitate și o gestionare eficientă a apelor uzate. Aceasta contribuie la reducerea riscurilor pentru sănătatea comunităților deservite, promovând bunăstarea generală a populației. De asemenea, conservarea resurselor de apă este o prioritate pentru companie; implementarea de tehnologii moderne și eficiente pentru reducerea pierderilor de apă joacă un rol crucial în protejarea resurselor naturale. Un alt impact pozitiv este reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (GES), prin modernizarea infrastructurii pentru a crește eficiența energetică și prin utilizarea surselor de energie regenerabilă, contribuind astfel la diminuarea amprentei de carbon a companiei.

Pe de altă parte, există și impacturi negative semnificative asociate activităților companiei. Un exemplu este poluarea accidentală a apelor, care poate apărea în urma operării și întreținerii rețelelor de apă și canalizare, conducând la scurgeri sau deversări accidentale ce afectează calitatea apelor de suprafață și subterane, având un impact direct asupra ecosistemelor locale. Perturbarea biodiversității reprezintă, de asemenea, un risc, în special în cazul proiectelor de infrastructură, cum ar fi extinderea sau modernizarea rețelelor, care pot afecta habitatul natural al florei și faunei din zonele vizate. În plus, generarea de deșeuri în urma proceselor de tratare a apei și epurare a apelor uzate poate avea un impact negativ asupra mediului, în cazul în care aceste deșeuri nu sunt gestionate corespunzător.

Impacturile identificate se concentrează în principal în operațiunile proprii ale companiei, incluzând procesele de distribuție a apei, tratarea apelor uzate și întreținerea infrastructurii. Impacturile asupra lanțului valoric din amonte, în relația cu furnizorii, sunt limitate, deoarece aceste relații sunt reglementate strict de legislația achizițiilor publice, care în prezent nu include cerințe explicite privind sustenabilitatea. În ceea ce privește lanțul valoric din aval, impacturile sunt legate de

calitatea serviciilor furnizate și modul în care acestea influențează sănătatea și bunăstarea comunităților deservite, subliniind astfel responsabilitatea companiei de a opera într-un mod care să beneficieze întregul ecosistem social și natural.

Impacturile, riscurile și oportunitățile identificate în cadrul APA PROD S.A. sunt strâns legate de strategia și modelul de afaceri al companiei. De asemenea, impacturile sunt legate de relațiile cu partenerii săi din lanțul valoric. În amonte, colaborarea cu furnizorii pentru obținerea de materiale și tehnologii conforme cu cerințele de mediu este esențială pentru reducerea emisiilor și îmbunătățirea proceselor. În aval, relația cu clienții și educația acestora pentru un consum responsabil joacă un rol central în reducerea cererii și în protejarea resurselor de apă.

Strategia și modelul de afaceri ale APA PROD S.A. sunt în proces de adaptare pentru a asigura reziliența în fața impacturilor și riscurilor semnificative, precum și pentru a valorifica oportunitățile identificate. Aceasta este a doua raportare de sustenabilitate a companiei și, în acest context, evaluarea dublei materialități a oferit o perspectivă esențială asupra aspectelor relevante de mediu, sociale și de guvernanță (ESG).

Compania a identificat o serie de impacturi semnificative în cadrul activităților sale proprii și în lanțul valoric, inclusiv riscuri asociate schimbărilor climatice, degradării biodiversității, corupției și securității informatice. Evaluarea acestor riscuri s-a realizat printr-un proces structurat de analiză, incluzând consultarea părților interesate și implicarea echipei de management.

Pentru a face față acestor provocări, APA PROD S.A. a început să implementeze măsuri precum:

- Modernizarea infrastructurii pentru a crește eficiența energetică și a reduce pierderile de apă.
- Adoptarea de tehnologii digitale și îmbunătățirea securității cibernetice pentru a proteja infrastructura critică.
- Dezvoltarea unor programe de formare pentru angajați, concentrându-se pe sustenabilitate și etică în afaceri

Oportunitățile identificate includ:

- Extinderea serviciilor în zonele rurale, contribuind la incluziunea socială și creșterea veniturilor.
- Accesarea fondurilor europene pentru proiecte de infrastructură și tehnologii verzi.
- Promovarea utilizării raționale a apei și educarea comunităților în vederea protecției mediului.

Pe măsură ce strategia și modelul de afaceri vor fi ajustate pentru a integra aceste aspecte de sustenabilitate, APA PROD S.A. va continua să monitorizeze și să îmbunătățească procesele de gestionare a riscurilor și oportunităților, asigurând astfel reziliența pe termen lung a companiei.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

1. *Prezentări de informații privind procesul de evaluare a semnificației*

Cerința de prezentare de informații IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) semnificative pentru SC APA PROD S.A. a fost realizat în cadrul evaluării dublei materialități pentru anul 2025, în conformitate cu standardele ESRS și cu cerințele Directivei CSRD. Această evaluare are rolul de a identifica atât impacturile APA PROD S.A. asupra mediului și societății (perspectiva inside-out), cât și riscurile și oportunitățile care rezultă din factori externi și care pot influența activitatea APA PROD S.A. (perspectiva outside-in).

Procesul de identificare, evaluare și prioritizare a impacturilor semnificative a fost realizat conform metodologiei descrise în Raportul de Dublă Materialitate și este structurat în mai multe etape pentru a acoperi toate aspectele relevante de mediu și sociale:

1. Înțelegerea contextului care a inclus analiza activităților și relațiilor de afaceri ale APA PROD S.A., a cadrului legislativ și a specificului local. Au fost implicate discuții de management și o analiză documentară amănunțită pentru a înțelege impactul potențial al activităților APA PROD S.A. asupra mediului și societății.
2. Identificarea IRO, etapă în care au fost colectate și analizate documente interne relevante, precum Planul de Management 2024-2028, registrul riscurilor, planuri de investiții și alte rapoarte interne. S-au organizat sesiuni de discuții și workshop-uri cu echipa de conducere pentru a valida aspectele identificate și pentru a asigura alinierea acestora cu obiectivele strategice ale APA PROD S.A.
3. Consultarea părților interesate, în cadrul căreia au fost colectate opinii de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară.

Pentru evaluarea semnificației IRO, APA PROD S.A. a aplicat o metodologie bazată pe două criterii principale:

1. Materialitatea impactului:
    - Impacturile au fost evaluate în funcție de gravitatea, amploarea și iremediabilitatea acestora. Gravitatea impactului a fost punctată pe o scală de la 1 (minim) la 5 (foarte ridicat), iar probabilitatea de apariție a fost, de asemenea, evaluată pe o scală de la 1 la 5.
    - De exemplu, pentru impacturile negative actuale, materialitatea a fost determinată pe baza gravității, în timp ce pentru cele potențiale, s-au luat în considerare atât gravitatea, cât și probabilitatea de apariție.
2. Materialitatea financiară:

- Aceasta a fost evaluată în funcție de efectele financiare potențiale asupra APA PROD S.A., cum ar fi impactul asupra veniturilor, costurilor operaționale și investițiilor. Pragurile financiare au fost stabilite în funcție de magnitudinea impactului, variind de la „minimal" (<100.000 RON) la „critic" (>10.000.000 RON).
- De asemenea, s-a analizat probabilitatea ca aceste riscuri și oportunități să influențeze accesul la capital și costurile de finanțare pe termen scurt, mediu și lung.

Conform metodologiei implementate, au fost identificate 28 de aspecte de durabilitate care fac obiectul dublei materialități, reprezentând subteme ce includ IRO care depășesc pragul de materialitatea stabilit. În total au fost evaluate 93 IRO materiale, respectiv 56 impacturi materiale și 37 riscuri și oportunități materiale, defalcate astfel:

- 6 impacturi negative reale
- 17 impacturi negativ potențiale
- 31 impacturi pozitive reale
- 2 impacturi pozitive potențiale
- 19 riscuri
- 18 oportunități

Impacturile, riscurile și oportunitățile care îndeplinesc criteriile stabilite prin metodologia aprobată urmează a fi prezentate la nivelul fiecărui standard material în cuprinsul prezentului raport.

În concluzie, metodologia implementată de SC APA PROD S.A. asigură un proces riguros și transparent de identificare și evaluare a IRO, bazat pe consultarea părților interesate și pe standarde internaționale. Evaluarea dublei materialități va fi realizată anual pentru a reflecta schimbările în mediul extern și intern, și pentru a alinia strategia APA PROD S.A. cu obiectivele de sustenabilitate.

Procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative pentru APA PROD SA a fost centrat pe analiza activităților proprii ale Societății, în special pe furnizarea de apă potabilă și tratarea apelor uzate. În cadrul acestui demers, activitățile de operare și întreținere a infrastructurii au fost identificate ca având un potențial ridicat de impact negativ asupra mediului și comunităților. De asemenea, s-au analizat relațiile de afaceri cu furnizorii de echipamente și materiale, precum și cu contractorii implicați în lucrările de infrastructură, având în vedere că aceste parteneriate pot genera riscuri indirecte, cum ar fi poluarea accidentală sau utilizarea ineficientă a resurselor.

Pentru stabilirea semnificației aspectelor legate de durabilitate în scopul raportării, au fost utilizate praguri atât cantitative, cât și calitative, inclusiv evaluarea financiară a riscurilor și oportunităților. Această abordare holistică asigură claritate și eficiență în gestionarea impacturilor, în conformitate cu angajamentul Societății de a promova durabilitatea în toate activitățile sale.

Astfel, pragul de materialitate al impacturilor, riscurilor și oportunităților identificate în procesul de analiză a dublei materialități a fost stabilit la 12 puncte, asigurându-se că doar aspectele semnificative sunt incluse în raportare.

Impacturile negative au fost prioritizate pe baza gravității, care include amploarea, domeniul și iremediabilitatea efectelor posibile, dar și probabilitatea de apariție. De exemplu, impacturile legate

de poluarea accidentală au fost clasificate ca având gravitate ridicată și probabilitate medie. În contrast, impacturile pozitive au fost evaluate în funcție de amploarea beneficiilor aduse comunităților și mediului, cum ar fi îmbunătățirea calității apei sau reducerea emisiilor de GES.

Impacturile directe identificate au inclus emisiile de gaze cu efect de seră (GES) generate din activitățile de pompare și tratare a apei, deversările accidentale de ape uzate și riscurile legate de sănătatea și securitatea angajaților. În paralel, impacturile indirecte au fost legate de relațiile comerciale cu furnizorii care nu respectă standardele de mediu sau de etică în muncă, precum și de activitățile subcontractorilor implicați în lucrările de infrastructură, care pot afecta comunitățile locale și calitatea apei.

Integrarea riscurilor de durabilitate în cadrul general de management al riscurilor va fi realizată prin corelarea acestora cu riscurile operaționale, financiare și reputaționale ale Societății.

Instrumentele utilizate pentru evaluarea riscurilor includ:

- Registrul Riscurilor pe Societate, care evidențiază riscurile financiare, de mediu și sociale identificate, și procedura PS-02 de management al riscurilor, care detaliază metodologia de analiză și monitorizare.
- Analizarea gravității și probabilității efectelor, utilizate pentru a prioritiza riscurile legate de durabilitate în comparație cu riscurile tradiționale.
- Riscurile de durabilitate care au fost analizate cu prioritate includ:
  - Schimbările climatice, cu impact direct asupra infrastructurii și operațiunilor.
  - Riscurile de conformitate legală legate de legislația de mediu și sănătate.
  - Riscurile reputaționale legate de impacturile sociale asupra comunităților afectate de activitățile Societății.

În prezent, procesul decizional și procedurile de control intern ale APA PROD SA sunt structurate pentru a asigura respectarea cerințelor legale, a standardelor etice și a obiectivelor strategice ale Societății. Integrarea aspectelor legate de durabilitate în procesul decizional și în procedurile interne de control este în curs de dezvoltare, urmând a fi implementată în perioada următoare.

Procesul decizional actual se bazează pe o structură clar definită. Deciziile strategice sunt luate de Consiliul de Administrație și de Directorul General, conform Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. Echipa de conducere executivă are responsabilitatea de a implementa aceste decizii strategice, coordonând în mod eficient activitățile operaționale.

Fluxul decizional începe cu inițierea propunerilor și proiectelor la nivelul departamentelor specializate, cum ar fi cele Comercial și Tehnic, care sunt apoi analizate în cadrul colectivelor interdepartamentale. Deciziile rezultate din această analiză sunt supuse aprobării managementului superior, iar în cazul proiectelor strategice, aprobarea finală revine Consiliului de Administrație.

Alinierea deciziilor la cerințele legale și standardele etice reprezintă un alt aspect esențial al procesului decizional. Acesta include verificarea conformității cu legislația națională și europeană aplicabilă în domeniul utilităților publice și mediului. Codul de conduită etică și reglementările

interne sunt fundamentale în ghidarea luării deciziilor, asigurând respectarea principiilor de integritate, transparență și responsabilitate.

Procesele de control intern aferente sunt riguroase. Controlul intern se desfășoară prin implementarea procedurilor interne elaborate pentru fiecare activitate semnificativă, cum ar fi procedura PS-02 Managementul Riscurilor, care detaliază pașii de identificare, evaluare și monitorizare a riscurilor. Societatea conduce audituri interne periodice pentru a evalua eficiența procedurilor și a procesului decizional. În plus, consultanții externi sunt implicați în validarea aspectelor critice, inclusiv în ceea ce privește investițiile și conformitatea legală.

Gestionarea riscurilor se realizează prin intermediul sistemului de management al riscurilor, care integrează evaluarea riscurilor operaționale, financiare și de conformitate. Deși riscurile de durabilitate nu sunt încă complet integrate în acest sistem, Societatea plănuiește includerea acestora pe măsură ce procesul de aliniere la cerințele ESRS progresează.

APA PROD S.A. se află în proces de elaborare și implementare a unor mecanisme care să asigure integrarea criteriilor de durabilitate în procesul decizional. Aceste inițiative vor include dezvoltarea unor politici și proceduri specifice pentru managementul impacturilor, riscurilor și oportunităților de durabilitate, formarea personalului în domeniul durabilității pentru a asigura o înțelegere corespunzătoare a cerințelor și obiectivelor ESG, precum și stabilirea unor linii clare de raportare către organele de conducere referitoare la aspectele de durabilitate și impacturile acestora asupra strategiei și modelului de afaceri.

APA PROD S.A. a integrat în cadrul general al proceselor de management procesul de identificare, evaluare și gestionare a oportunităților, desfășurându-se în principal după etapele descrise mai jos. Identificarea oportunităților relevante pentru durabilitate a fost realizată în cadrul Raportului de Dublă Materialitate, iar integrarea acestora în strategiile generale de management este în curs de implementare.

Primul pas în identificarea oportunităților este un proces sistematic care implică analiza tendințelor din industrie, în special în domeniul tehnologiilor verzi și al eficienței energetice. De asemenea, Societatea consultă părțile interesate, cum ar fi autoritățile locale, clienții și comunitățile, pentru a identifica nevoile emergente și zonele de dezvoltare. Monitorizarea reglementărilor și a surselor de finanțare, cum ar fi fondurile europene pentru dezvoltare durabilă, permite de asemenea identificarea oportunităților de investiții în infrastructură și tehnologii inovatoare. Evaluarea internă a proceselor și resurselor Societății este crucială pentru a descoperi modalități de optimizare și extindere a serviciilor oferite.

Evaluarea oportunităților se realizează prin analiza impactului potențial asupra performanței financiare și operaționale, incluzând aspecte precum reducerea costurilor, creșterea eficienței și extinderea pe noi piețe. De asemenea, este efectuată o evaluare a fezabilității tehnice și financiare, utilizând analize cost-beneficiu și evaluări de risc pentru a determina viabilitatea pe termen scurt, mediu și lung.

Oportunitățile identificate sunt integrate în strategia generală de management prin planificarea strategică. Acestea sunt incluse în Planul de Management 2024-2028, care detaliază obiectivele și

acțiunile necesare pentru implementarea lor. Bugetele și resursele umane sunt alocate strategic pentru a susține aceste inițiative, în special în ceea ce privește modernizarea infrastructurii și dezvoltarea de noi servicii. Progresul în implementarea oportunităților este monitorizat periodic și raportat către echipa de conducere, asigurându-se astfel alinierea cu obiectivele strategice și ajustarea planurilor în funcție de evoluția pieței și cerințele externe.

Printre exemplele de oportunități identificate și integrate se numără accesarea fondurilor europene pentru dezvoltarea rețelelor de apă și canalizare, precum și pentru implementarea de soluții tehnologice inovatoare. De asemenea, modernizarea infrastructurii pentru a îmbunătăți eficiența energetică și a reduce emisiile de gaze cu efect de seră reprezintă o prioritate. Digitalizarea proceselor și implementarea de soluții inteligente pentru monitorizarea și gestionarea resurselor se dovedesc a fi pași esențiali în direcția propusă, consolidând astfel angajamentul Societății față de durabilitate.

Echipa de raportare a avut un rol esențial în confirmarea materialității impacturilor, evaluând relevanța fiecărui aspect în raport cu strategia de afaceri. Această abordare sistematică nu doar că ajută la gestionarea impacturilor actuale și anticipate, dar facilitează și luarea deciziilor informate.

Tabel 3. Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
ESRS E1	Schimbările climatice	Adaptarea la schimbările climatice	-	Este abordată în RD
		Atenuarea schimbărilor climatice	-	Este abordată în RD
		Eficiența energetică	-	Este abordată în RD
ESRS E2	Poluare	Poluarea aerului	-	Această subtemă este nematerială, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Poluarea apei	-	Este abordată în RD
		Poluarea solului	-	Este abordată în RD
		Poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare	-	Nu este cazul, deoarece activitatea companiei nu implică poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare	-	Această subtemă este nematerială, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare deosebită	-	Nu este cazul, compania Apa Prod S.A. nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.
		Microplasticele	-	Nu este cazul, compania Apa Prod S.A. nu produce, nu

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
				utilizează, nu comercializează și nu generează microplastice în activitatea desfășurată.
ESRS E3	Resursele de apă și cele marine	Resursele de apă	-	Este abordată în RD
		Resursele marine	-	Nu este cazul, nu se utilizează apă din surse marine și nu se evacuează apă în oceane.
ESRS E4	Biodiversitatea și ecosistemele	Factorii determinanți ai impactului direct asupra declinului biodiversității	Schimbările climatice	Această sub-subtemă este nematerială
			Schimbarea destinației terenurilor, schimbarea destinației apei dulci și schimbarea destinației mării	Această sub-subtemă este nematerială
			Exploatarea directă	Este abordată în RD
			Speciile alogene invazive	Această sub-subtemă este nematerială
			Poluare	Această sub-subtemă este nematerială
			Altele	Această sub-subtemă este nematerială
		Impacturile asupra stării speciilor	Dimensiunea populației speciei	Este abordată în RD
			Riscul de dispariție la nivel mondial a speciilor	Această sub-subtemă este nematerială
		Impacturile asupra întinderii și stării ecosistemelor	-	Este abordată în RD
		Impacturile și dependențele de serviciile ecosistemice	-	Este abordată în RD
ESRS E5	Economie circulară	Intrările de resurse, inclusiv utilizarea resurselor	-	Este abordată în RD
		Ieșirile de resurse legate de produse și servicii	-	Este abordată în RD
		Deșeurile	-	Este abordată în RD
ESRS S1	Forța de muncă proprie	Condiții de muncă	Locuri de muncă sigure	Este abordată în RD
			Timpul de lucru	Această sub-subtemă este nematerială.
			Salarii adecvate	Este abordată în RD
			Dialog social	Este abordată în RD
			Libertatea de asociere, existența comitetelor de întreprindere și	Această sub-subtemă este nematerială.

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
			drepturile de informare, consultare și participare ale lucrătorilor	
			Negocierea colectivă, inclusiv proporția lucrătorilor care fac obiectul contractelor colective de muncă	Această sub-subtemă este nematerială.
			Echilibru între viața profesională și cea privată	Această sub-subtemă este nematerială.
			Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală	Este abordată în RD
			Formare și dezvoltarea competențelor	Este abordată în RD
			Ocuparea forței de muncă și incluziunea persoanelor cu dizabilități	Această sub-subtemă este nematerială.
			Măsuri împotriva violenței și a hărțuirii la locul de muncă	Această sub-subtemă este nematerială.
			Diversitatea	Această sub-subtemă este nematerială.
		Alte drepturi legate de muncă	Munca copiilor	Nu este cazul în România.
			Muncă forțată	Nu este cazul în România.
			Locuințe adecvate	Nu este cazul în România.
			Confidențialitatea	Este abordată în RD
ESRS S2	Lucrătorii din lanțul valoric	Condiții de muncă	-	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	-	Este abordată în RD
		Alte drepturi legate de muncă	-	Este abordată în RD
ESRS S3	Comunitățile afectate	Drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților	Locuințe adecvate	Nu este cazul – nu face obiectul activității companiei Apa Prod S.A.
			Hrană adecvată	Nu este cazul – nu face obiectul activității companiei Apa Prod S.A.
			Apa și salubritatea	Este abordată în RD
			Impacturi legate de terenuri	Această sub-subtemă este nematerială
			Impacturi legate de securitate	Această sub-subtemă este nematerială

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Drepturile civile și politice ale comunităților	Libertatea de exprimare	Este abordată în RD
			Libertatea de întrunire	Această sub-subtemă este nematerială
			Impactul asupra apărătorilor drepturilor omului	Această sub-subtemă este nematerială
		Drepturile populațiilor indigene	-	Nu este cazul. Nu se regăsesc populații indigene în România.
ESRS S4	Consumatorii și utilizatorii finali	Impacturile legate de informare pentru consumatori și/sau utilizatorii finali	Confidențialitatea	Este abordată în RD
			Libertatea de exprimare	Această sub-subtemă este nematerială
			Accesul la informații (de calitate)	Este abordată în RD
		Siguranța personală a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
			Securitatea unei persoane	Nu este cazul – nu face obiectul activității companiei Apa Prod S.A.
			Protecția copilului	Nu este cazul – activitatea companiei Apa Prod S.A. nu implică interacțiunea cu copiii.
		Incluziunea socială a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	-	Este abordată în RD
ESRS G1	Conduita profesională	Cultură corporativă	-	Este abordată în RD
		Protecția avertizorilor	-	Este abordată în RD
		Bunăstarea animalelor	-	Nu este cazul. Activitatea companiei Apa Prod S.A. nu presupune interacțiunea cu animalele.
		Angajamentul politic și activitățile de lobby	-	Nu este cazul. Această activitate nu este reglementată legal.
		Gestionarea relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată	-	Această subtemă este nematerială.
		Corupția și mita	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea	Este abordată în RD
			Incidente	Nu este cazul. Nu s-au înregistrat incidente la nivelul companiei.
		Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice	-	Este abordată în RD

Cerința de prezentare de informații IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii

Detalii despre gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative ale Companiei APA PROD S.A. sunt integrate în fiecare ESRS tematic și sunt aliniate cu cerințele minime de raportare privind politicile, acțiunile și obiectivele stabilite de companie.

Lista cerințelor de raportare pentru acest document este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel 4. Lista punctelor de date aplicabile pentru fiecare cerință de prezentare

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS 2 **Prezentări de informații cu caracter general**	BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea	5 (a), 5 (c), 5 (d)
	BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice	9, 10 (a), 11 (a), 11 (b) i, 11 (b) ii, 13 (a), 15, 17, 17 (a), 17 (b), 17 (c), 17 (d), 17 (e)
	GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	21 (a), 21 (b), 21 (c), 21 (d), 21 (e), 22 (a), 22 (b), 22 (c), 22 (c) i, 22 (c) ii, 22 (d), 23, 23 (a), 23 (b)
	GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea	26 (a), 26 (b), 26 (c)
	GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	29 (a), 29 (b), 29 (c), 29 (d), 29 (e)
	GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență	30, 32
	GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea	36 (a), 36 (b), 36 (c), 36 (d), 36 (e)
	SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric	40 (a) i, 40 (a) ii, 40 (a) iii, 40 (a) iv, 40 (b), 40 (c), 40 (d) i, 40 (d) ii, 40 (d) iii, 40 (d) iv, 40 (e), 40 (f), 40 (g), 41, 42 (a). 42 (b), 42 (c)
	SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	45 (a) i, 45 (a) ii, 45 (a) iii, 45 (a) iv, 45 (a) v, 45 (b), 45 (c) i, 45 (c) iii, 45 (d)
	SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	48 (a), 48 (b), 48 (c) i, 48 (c) ii, 48 (c) iii, 48 (c) iv, 48 (d), 48 (e) i, 48 (e) ii, 48 (f), 48 (g), 48 (h)
	IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	53 (a), 53 (b), 53 (b) i, 53 (b) ii, 53 (b) iii, 53 (b) iv, 53 (c), 53 (c) i, 53 (c) ii, 53 (c) iii, 53 (d), 53 (e), 53 (f), 53 (g), 53 (h)
	IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii	56, 59

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative	65
	Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative	62
	MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative	75
	Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor	80 (a), 81 (a)
ESRS E1 **Schimbările climatice**	ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	13
	E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	N/A
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	18, 19 (a)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă	20 (a), 20 (b) ii., AR 11 (a), AR 11 (b), AR 11 (c), 20 (c) ii.
	E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	24, 25 (c), 25 (d), ESRS 2 62
	E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice	28, 29 (a), 29 (b), AR 21
	E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	32, 34 (a), ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i.
	E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic	37, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (c) i., 37 (c) ii., 37 (c) iii., AR 34, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 38 (e), 39, 40, 42, 43
	E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES	N/A
	E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon	N/A
	E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului	N/A
	E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă	N/A
ESRS E2 **Poluare**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare	11 (a), 11 (b), AR 9 (a), AR 9 (b)
	E2-1 – Politici legate de poluare	14, 15 (a), 15 (c)
	E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare	18

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E2-3 – Ținte legate de poluare	22, 23 (a), 23 (b), 23 (c), 23 (d), 25, ESRS 2 81 (b) i.
	E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului	28 (a), 30 (b), 30 (c)
	E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită	34
	E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare	N/A
ESRS E3 **Resursele de apă și cele marine**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine	8 (a), 8 (b)
	E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine	11, 12 (a) i., 12 (a) ii., 12 (a) iii., 12 (b), 12 (c)
	E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine	17, 19
	E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine	22, 23 (c), 25, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E3-4 – Consumul de apă	28 (a), 28 (b), 28 (d), 28 (e), 29
	E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine	N/A
ESRS E4 **Biodiversitatea și ecosistemele**	E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri	13 (a)
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	16 (a), 16 (a) i., 16 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme	17 (a), 17 (b), 17 (c), 17 (d), 17 (e) i.
	E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme	22, 24 (b), ESRS 2 62
	E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme	27
	E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme	N/A
	E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor	N/A
	E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate	N/A

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS E5 **Economie circulară**	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară	11 (a), 11 (b)
	E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară	14
	E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară	19
	E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	24 (e), 27, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i
	E5-4 – Intrări de resurse	30, 31 (a), 32
	E5-5 – Ieșiri de resurse	35, 36 (a), 36 (c), 40, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (d), 38 (a), 39, 40
	E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară	N/A
ESRS S1 **Forța de muncă proprie**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	12
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	14, 14 (a), 14 (b), 14 (e), 15, 16
	S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie	19, 20, 21, 23, 24 (a), 24 (b), 24 (d), AR 14, AR 17
	S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	27, 27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (d), 28
	S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările	32 (a), 32 (b), AR 29, AR 30,32 (c), 32 (d), 32 (e), 33
	S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni	37, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 39, 40 (a), 40 (b), 41, 43, AR 33, AR 43, AR 48
	S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	46, 47 (a), 47 (b)
	S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii	50 (a), 50 (b) i, 50 (b) ii, 50 (c), 50 (d), 50 (d) i, 50 (d) ii, 50 (f)
	S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	AR 61, 56
	S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	60 (a), 60 (b), 62, 63 (a)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S1-9 – Indicatori privind diversitatea	66 (a), 66 (b)
	S1-10 – Salarii adecvate	69
	S1-11 – Protecția socială	74 (a), 74 (b), 74 (c), 74 (d), 74 (e)
	S1-12 – Persoane cu dizabilități	N/A
	S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	83 (a), 83 (b)
	S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță	88 (a)
	S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	93 (a), 93 (b)
	S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)	97 (a), 97 (b)
	S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	103 (a), 103 (b), 103 (c), 104
ESRS S2 **Lucrătorii din lanțul valoric**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	9
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	11, 11 (a), 11 (a) i
	S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric	16, 17 (a), 17 (b), ESRS 2 62
	S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi	22
	S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b)
	S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 35, ESRS 2 62
	S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	41, ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i
ESRS S3 **Comunitățile afectate**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	7
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	9, 9 (a), 9 (a) i, 9(a) ii, 9 (b), 9 (c), 9 (d), 10, 11

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate	14, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17, AR 11
	S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi	21, 21 (a), 21 (c), 22
	S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b), 27 (c), 28
	S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 32 (a), 32 (b), 32 (c), 32 (d), 33 (a), 33 (b), 33 (c), 34 (a), 34 (b), 35, 36, 38
	S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	41, 42 (a), 42 (b), 42 (c), ESRS 2 81 (b) i, ESRS 2 81 (b) ii
ESRS S4 **Consumatorii și utilizatorii finali**	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	8
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	10 (a) i, 10 (a) ii, 10 (a) iii, 10 (a) iv, 10 (b), 10 (c), 10 (d), 11, 12
	S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali	15, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17, ESRS 2 62
	S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi	20, 20 (a), 20 (b), 20 (c), 20 (d), 21
	S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările	25 (a), 25 (b), 25 (c), 25 (d), 26, AR 21, AR 22, AR 23
	S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri	30, 31 (a), 31 (b), 31 (c), 31 (d), 32 (a), 32 (b), 32 (c), 33 (a), 33 (b), 34, 35, 37
	S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	40, 41 (a), 41 (b), 41 (c), ESRS 2 81 (b) i
ESRS G1 **Conduita profesională**	ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	5 (a), 5 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	6
	G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă	7, 9, 10 (a), 10 (b), 10 (c) i, 10 (c) ii, 10 (d), 10 (e), 10 (g), 10 (h)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii	14, 15 (a), 15 (b), ESRS 2 62
	G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită	18 (a), 18 (b), 18 (c), 20, 21 (a), 21 (b), 21 (c)
	G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită	24 (a), 24 (b), 25 (a), 25 (b), 25 (c), 25 (d)
	G1-5 - Exercitarea influentei politice si activități de lobby	29 (a), 29 (b) i
	G1-6 – Practici de plată	33 (a)
	Securitatea cibernetică – subiect material adițional	

2. *Cerința minimă de prezentare de informații privind politicile și acțiunile*

Cerința minimă de prezentare de informații – Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative

În prezent, compania nu a adoptat politici specifice destinate gestionării fiecăruia dintre aspectele semnificative.

Deși compania nu are o politică de durabilitate, aceasta a adoptat diferite practici, proceduri și moduri de lucru pentru a gestiona aspectele de durabilitate semnificative, asigurând astfel protecția mediului, eficiența resurselor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

De asemenea, politicile asociate cu fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS), în măsura în care există, sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1. În situațiile în care nu sunt adoptate politici în documentele interne, compania a menționat acest aspect. Prin demersurile pe care le întreprinde, compania subliniază importanța dezvoltării unor politici clare și eficace în acest domeniu, care să răspundă nu doar cerințelor legislației, ci și așteptărilor părților interesate.

Acest raport reprezintă al doilea exercițiu de raportare în domeniul durabilității al companiei. În cadrul acestui proces, compania se dedică evaluării impactului activităților sale asupra mediului și comunităților, ceea ce o va ajuta în identificarea aspectelor cheie care necesită atenție și acțiune.

Cerința minimă de prezentare de informații – Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative

Acțiunile necesare pentru fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1.

Dacă este cazul, în Anexa 1 a raportului aferentă taxonomiei, unde se furnizează cuantumul resurselor financiare curente și se explică modul în care acestea se raportează la cele mai relevante valori prezentate în situațiile financiare, se specifică dacă punerea în aplicare a unui plan de acțiune necesită cheltuieli operaționale semnificative (OPEX) și/sau cheltuieli de capital (CAPEX) semnificativ.

Societatea nu a alocat resurse financiare sau umane pentru aspectele de durabilitate semnificative identificate.

Aceste aspecte sunt avute în vedere pentru următoarele exerciții de raportare.

Indicatori și ținte

Cerința minimă de prezentare de informații – MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative

Țintele si indicatorii în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit compania pentru a evalua progresele înregistrate, sun prezentate in cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania va menționa acest aspect.

Cerința minimă de prezentare de informații – Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor

Adoptarea țintelor specifice de durabilitate nu a fost încă efectuată în cadrul unui proces intern, în baza materialității.

Stabilirea și comunicarea unui set de ținte conform standardelor de durabilitate este avută în vedere de către managementul Companiei APA PROD S.A.

Acest raport reprezintă al doilea exercițiu de raportare în domeniul durabilității. În cadrul acestui proces, suntem dedicați evaluării impactului activităților noastre asupra mediului și comunităților, ceea ce ne va ajuta să identificăm aspectele cheie care necesită atenție și acțiune.

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE aferente acestui raport sunt incluse în tabelul următor:

Tabel 5. Lista punctelor de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS 2 GOV-1 Diversitatea de gen în cadrul organelor de conducere punctul 21 litera (d)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-1 Procentul membrilor din cadrul organelor de conducere care sunt independenți punctul 21 litera (e)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-4 Declarația privind procesul de diligență punctul 30	Semnificativ	Paginile 15-16
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu combustibilii fosili punctul 40 litera (d) subpunctul (i)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu fabricarea de produse chimice punctul 40 litera (d) subpunctul (ii)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu arme controversate punctul 40 litera (d) subpunctul (iii)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu cultivarea și producția de tutun punctul 40 litera (d) subpunctul (iv)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-1 Planul de tranziție pentru realizarea neutralității climatice până în 2050 alineatul (14)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-1 Întreprinderi excluse de la aplicarea indicilor de referință aliniați la Acordul de la Paris punctul 16 litera (g)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-4 Țintele de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră punctul 34	Semnificativ	Paginile 55-57
ESRS E1-5 Consumul de energie fosilă din surse dezagregate în funcție de sursă (numai sectoarele cu un impact ridicat asupra climei) punctul 38	Semnificativ	Paginile 57-59
ESRS E1-5 Consumul de energie și mixul energetic punctul 37	Semnificativ	Paginile 57-59
ESRS E1-5 Intensitatea energetică asociată cu activitățile din sectoare cu un impact ridicat asupra climei Alineatele (40) - (43)	Semnificativ	Paginile 57-59

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS E1-6 Valorile brute din 1, 2, 3 și emisiile totale de GES punctul 44	Nesemnificativ	-
ESRS E1-6 Intensitatea emisiilor brute de GES Alineatele (53)-(55)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-7 Absorbțiile de GES și creditele de carbon punctul 56	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Expunerea portofoliului indicelui de referință la riscurile fizice legate de climă punctul 66	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Dezagregarea valorilor monetare în funcție de riscul fizic acut și cronic punctul 66 litera (a)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Amplasarea activelor semnificative care sunt supuse unui risc fizic semnificativ punctul 66 litera (c).	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Defalcarea valorii contabile a activelor imobiliare în funcție de clasele de eficiență energetică punctul 67 litera (c).	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Gradul de expunere a portofoliului la oportunitățile legate de climă punctul 69	Nesemnificativ	-
ESRS E2-4 Cantitatea din fiecare poluant enumerat în anexa II la Regulamentul E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați) emisă în aer, apă și sol, punctul 28	Semnificativ	Paginile 69-70
ESRS E3-1 Resursele de apă și cele marine punctul 9	Semnificativ	Paginile 89-90
ESRS E3-1 Politica specifică punctul 13	Nesemnificativ	-
ESRS E3-1 Oceane și mări durabile alineatul (14)	Nesemnificativ	-
ESRS E3-4 Total apă reciclată și reutilizată punctul 28 litera (c)	Nesemnificativ	-
ESRS E3-4 Consumul total de apă consumată în m^3 per venit net din operațiunile proprii punctul 29	Semnificativ	Paginile 92-93
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (a) punctul (i)	Semnificativ	Paginile 95-97

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (b)	Semnificativ	Paginile 95-97
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (c)	Nesemnificativ	-
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind terenurile/agricultura punctul 24 litera (b)	Semnificativ	Pagina 98
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind oceanele/mările punctul 24 litera (c)	Nesemnificativ	-
ESRS E4-2 Politicile de combatere a despăduririi punctul 24 litera (d)	Nesemnificativ	-
ESRS E5-5 Deșeuri nereciclate punctul 37 litera (d)	Semnificativ	Paginile 104-107
ESRS E5-5 Deșeuri periculoase și deșeuri radioactive punctul 39	Nesemnificativ	-
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă forțată punctul 14 litera (f)	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă a copiilor punctul 14 litera (g)	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS S1-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului alineatul (20)	Semnificativ	Paginile 101-102
ESRS S1-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii alineatul (21)	Semnificativ	Paginile 101-102
ESRS S1-1 Procese și măsuri de prevenire a traficului de persoane punctul 22	Nesemnificativ	-
ESRS S1-1 Politica de prevenire a accidentelor la locul de muncă sau sistemul de gestionare a acestora punctul 23	Semnificativ	Paginile 112-114
ESRS S1-3 Mecanisme de soluționare a reclamațiilor/plângerilor punctul 32 litera (c)	Semnificativ	Paginile 115-117
ESRS S1-14 Numărul de decese și numărul și rata accidentelor legate de muncă punctul 88 literele (b) și (c)	Nesemnificativ	-
ESRS S1-14	Nesemnificativ	-

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor, accidentelor, deceselor sau bolilor punctul 88 litera (e)		
ESRS S1-16 Disparitatea salarială de gen în formă neajustată punctul 97 litera (a)	Semnificativ	Paginile 127-128
ESRS S1-16 Un nivel excesiv al raportului dintre remunerația directorului general și cea a lucrătorilor punctul 97 litera (b)	Semnificativ	Paginile 127-128
ESRS S1-17 Incidente de discriminare punctul 103 litera (a)	Semnificativ	Pagina 128
ESRS S1-17 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 104 litera (a)	Semnificativ	Pagina 128
ESRS 2- SBM3 – S2 Risc semnificativ de muncă a copiilor sau de muncă forțată în lanțul valoric punctul 11 litera (b)	Semnificativ	Paginile 130-131
ESRS S2-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului punctul 17	Semnificativ	Paginile 131-134
ESRS S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric punctul 18	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 19	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii punctul 19	Nesemnificativ	-
ESRS S2-4 Aspecte legate de drepturile omului și incidente legate de lanțul său valoric din amonte și din aval punctul 36	Semnificativ	Paginile 134-135
ESRS S3-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului, punctul 16	Semnificativ	Paginile 138-142
ESRS S3-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a principiilor OIM și/sau a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 138-142
ESRS S3-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 36	Nesemnificativ	-
ESRS S4-1	Semnificativ	Paginile 151-153

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Politici privind consumatorii și utilizatorii finali punctul 16.		
ESRS S4-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 151-153
ESRS S4-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 35	Nesemnificativ	-
ESRS G1-1 Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției punctul 10 litera (b)	Semnificativ	Paginile 162-163
ESRS G1-1 Protecția avertizorilor punctul 10 litera (d)	Nesemnificativ	-
ESRS G1-4 Amenzi pentru încălcarea legilor de combatere a corupției și a dării sau luării de mită punctul 24 litera (a)	Semnificativ	Pagina 165
ESRS G1-4 Standarde de combatere a corupției și a dării și luării de mită punctul 24 litera (b)	Semnificativ	Pagina 165

ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Schimbările climatice constituie o problemă urgentă la nivel global, iar consecințele acestora devin tot mai evidente. Se observă o serie de tendințe legate de climă care au impact direct asupra resurselor de apă. Acestea includ modificări ale modelelor de precipitații, ale criosferei și ale apelor de suprafață, precum și schimbări în debitul râurilor.

La nivel de management, există preocupări continue privind schimbările climatice fiind implementate o serie de acțiuni specifice. Totodată marile proiecte de investiții au în vedere aspectele semnificative privind schimbările climatice, iar in Planul de afaceri care însoțește strategia de tarifare sunt incluse măsuri de eficientizare energetică.

Guvernanță

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În momentul de față, considerațiile legate de climă nu sunt luate în considerare în remunerarea membrilor organelor de administrație. În măsura în care va fi realizat un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice, aceste aspecte vor fi integrate în sistemul de remunerare a membrilor consiliului de administrație.

Pentru stabilirea unui astfel de sistem, APA PROD S.A. va ține cont de normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliilor de administrație/ supraveghere ale întreprinderilor publice, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG Hotărârea nr. 639/2023.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

APA PROD S.A. nu deține un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice.

Compania nu este exclusă de la aplicarea indicilor UE de referință aliniați la Acordul de la Paris.

Compania își propune să adopte un plan de tranziție după calcularea amprentei de carbon, pentru cel puțin 2 ani consecutivi.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În cadrul procesului de analiză a dublei materialități au fost identificate impacturile, riscurile și oportunitățile legate de schimbările climatice. Acestea au fost ulterior evaluate în cadrul procesului de analiză dublă a materialității. Pentru fiecare risc semnificativ legat de climă identificat, s-a precizat dacă riscul este un risc fizic legat de climă sau un risc de tranziție legat de climă.

APA PROD S.A. nu a realizat o analiză a rezilienței strategiei și a modelului de afaceri cu privire la schimbările climatice, însă aceste aspecte sunt cunoscute la nivel de management, în cadrul proiectelor majore implementate fiind realizate evaluări în această privință.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, compania a implementat un proces de colectate a informațiilor prin consultări interne, dar și externe, cu ajutorul unor chestionare specifice. În procesul de identificare a impactului asupra climei, compania a avut în vedere toate activitățile desfășurate, respectiv toată infrastructura și echipamentele deținute, inclusiv impactul acestora asupra emisiilor de GES. Se estimează că cele mai mari emisii de GES din cadrul Scopului 1 sunt legate de activitatea de tratare a apelor uzate, respectiv consumul de carburant pentru utilaje, autoutilitare și alte autoturisme folosite pentru deplasarea în scopul realizării activităților APA PROD S.A. De asemenea, în cadrul Scopului 2, cea mai mare componentă de emisii de GES este legată de consumul de energie electrică, sectorul de apă și apă uzată fiind unul intens energetic.

Totodată, pentru identificarea IRO, compania a avut în vedere și riscurile deja identificate în cadrul activității anuale, conform procedurii de lucru aprobate.

Pentru identificarea pericolelor legate de climă, nu au fost luate în considerare scenarii climatice. Evaluarea modului în care activele și activitățile APA PROD S.A. sunt/ pot fi expuse la pericole de climă s-a realizat pe baza experienței profesionale a specialiștilor APA PROD S.A., inclusiv a unor evenimente anterioare legate de climă.

În procesul de identificare a IRO, u fost avute în vedere clasificarea pericolelor legate de climă, menționate în Regulamentul delegat 2139/2021, și a fost analizată expunerea activităților desfășurate la aceste pericole.

Compania a identificat și evaluat IRO ținând cont de orizontul de timp pe termen scurt, mediu și lung. Orizontul de timp pe termen scurt reprezintă perioada de până la 1 an. Orizontul de timp pe termen mediu reprezintă perioada de la 1 an până la cinci ani. Orizontul de timp pe termen lung reprezintă perioada mai mare de cinci ani.

Evaluarea IRO a avut în vedere măsura în care activele și activitățile sale comerciale pot fi expuse și sunt sensibile la pericolele legate de climă (inclusiv evenimente legate de climă), luând în considerare probabilitatea, amploarea și durata pericolelor. Această evaluare s-a bazat pe experiența profesională a specialiștilor APA PROD S.A., inclusiv a unor evenimente anterioare legate de climă.

E1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ADAPTAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE	N/A	**Impact negativ potențial:** Impact asupra populației prin incapacitatea de a furniza servicii de alimentare cu apa ca urmare a secetei prelungite, respectiv indisponibilitatea surselor de apă (in special in zonele rurale). **Impact negativ potențial:** Impact asupra mediului prin deversarea necontrolata de ape reziduale in localități sau in afara acestora, din cauza unor fenomene meteo extreme (ploi torențiale, uragane). **Impact negativ potențial:** Impact asupra calității apei potabile sau a parametrilor apei uzate deversate in emisar, in cazul întreruperii alimentarii cu energie electrica la stațiile de epurare/ tratare.	**Risc:** Modificarea calității apei brute din cauza schimbărilor climatice va implica costuri mai mari pentru tratare. **Risc:** Perioadele prelungite de secetă severă cauzate de modificările climatice pot reduce disponibilitatea resurselor de apă, afectând capacitatea companiei de a furniza servicii de alimentare cu apă și generând costuri suplimentare pentru captarea și tratarea apei brute. **Oportunitate:** Identificarea de surse alternative pentru asigurarea alimentării cu apa a ariei de deservire, prin realizarea de studii de fezabilitate si investiții suplimentare in facilități de captare apa de suprafață/ de adâncime. **Oportunitate:** Reabilitarea infrastructurii existente și implementarea unor planuri de investiții pentru preluarea apelor pluviale în colaborare cu UAT-urile membre ADI. **Oportunitate:** Realizarea unei modelări hidraulice care să răspundă noilor provocări cauzate de schimbările climatice
ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE	N/A	**Impact negativ real:** Emisiile de GES ale operațiunilor proprii contribuie negativ la schimbările climatice.	**Risc:** Adoptarea de masuri de reducere a emisiilor de gaze cu efect de sera va conduce la creșterea costurilor de operare si

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			implicit a costurilor de furnizare a serviciilor. **Risc:** Emisiile de GES prezintă un aspect de mare interes la nivel mondial, fiind așteptate reglementari din ce in ce mai stricte, care vor genera costuri suplimentare la nivelul operatorului. **Oportunitate:** Realizarea de investiții in panouri fotovoltaice pentru autoconsum contribuie la reducerea costurilor cu energia electrică și reducerea amprentei CO_2 (energie verde). **Oportunitate:** Reducerea emisiilor de carbon prin implementarea de noi proiecte de producție energie regenerabilă din panouri fotovoltaice.
EFICIENȚA ENERGETICĂ	N/A	**Impact pozitiv real:** La stația de epurare exista instalații de captare a biogazului, care este transformat ulterior in energie electrica. **Impact pozitiv real:** Reducerea costurilor/consumurilor de energie electrică prin înlocuirea grupurilor de pompare energofage.	**Risc:** Securizarea cantității necesare de energie electrica la costuri rezonabile, in contextul crizei actuale energetice. **Risc:** Întârzierile în implementarea proiectelor de energie regenerabilă pot conduce la menținerea unui consum ridicat de energie din surse convenționale, crescând astfel costurile operaționale. **Oportunitate:** Investiții în echipamente performante din punct de vedere energetic, cu scopul îmbunătățirii eficienței energetice (ex: pompe de apa, echipamente atașate instalațiilor/ infrastructurii de apa si canalizare). **Oportunitate:** Accesarea fondurilor nerambursabile și realizarea de investiții strategice în proiecte de energie regenerabilă și eficiență

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			energetică pot reduce costurile operaționale, diminua amprenta de carbon și spori independența față de sursele convenționale de energie.

Cerința de prezentare de informații E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Până în momentul de față nu sunt formalizate politici de mediu aferente schimbărilor climatice, recunoscând însă că există totuși anumite practici care să fundamenteze viitoarele poziții de politică. Astfel, Compania deține o Politică în domeniul calității și mediului, care include printre altele și obiective referitoare la reducerea consumului de energie.

În planul de administrare pentru perioada 2022-2026, unul dintre obiectivele de exploatare vizează eficientizarea consumului de energie, identificarea unor oportunități de investiții în scopul îmbunătățirii eficienței energetice, dar și revizuirea și îmbunătățirea proceselor de monitorizare și întreținere a echipamentelor energetice.

Totodată, în planul de afaceri a fost avută în vedere pentru anii următori eficientizarea energetică la nivelul operatorului, atât prin investițiile care se vor realiza în cadrul Proiectului, cât și prin alte investiții cum ar fi montarea de panouri fotovoltaice și al altor echipamente de reducere a consumului de curent la punctele de lucru.

Compania nu are dezvoltată o politică privind utilizarea energiei din resurse regenerabile. Cu toate acestea, în ultima perioada compania a avut preocupări în mod constant cu privire la generarea de energie verde prin montarea de panouri fotovoltaice.

APA PROD S.A. își propune să adopte politicile legate de adaptarea la schimbările climatice după anul 2028, respectiv după punerea în funcțiune a uscătorului de nămol propus a se realiza în cadrul proiectului PDD, pentru a putea prelua toate datele aferente cantităților reale de nămol produs și uscat.

Cerința de prezentare de informații E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

Societatea a derulat acțiuni de modernizare a infrastructurii în scopul reducerii pierderilor de apă și de optimizare a consumului energetic, aceste măsuri având un impact și asupra reducerii amprentei de carbon.

În cursul anului, compania a realizat investiții cu impact asupra eficientizării energetice, printre aceste măsuri putând fi menționate instalarea de echipamente compensare factor de putere la stațiile de tratare și la stațiile de pompare.

De asemenea, societatea are aprobate proceduri interne și un Plan de acțiune în cazul producerii unei situații de urgență, care include și elemente de adaptare la schimbări climatice (ex: inundații, căderi masive de zăpadă, viscol, alte fenomene meteo periculoase).

Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Hunedoara include investiții în sistemele de alimentare cu apă, cât și investiții în sistemele de canalizare. Astfel, investițiile incluse în acest proiect trebuie să asigure o imunizare la schimbările climatice, să cuprindă măsuri de prevenire a riscurilor și de adaptare la schimbările climatice, dar și investiții pentru protejarea resurselor naturale.

Prin implementarea prezentului proiect, emisiile totale relative de CO2 sunt estimate a scădea cu 7.567 tone CO2/an în anul 2028, primul an de funcționare a tuturor investițiilor propuse, fiind sub pragul de 20.000 de tone de CO2e/an (negative).

Proiectul propus va reduce emisiile de GES comparativ cu situația actuală. Emisiile relative de GES sunt sub pragul de screening pentru cerința pentru o evaluare detaliată a rezilienței climatice.

În anul 2025, s-au cheltuit în cadrul proiectului regional PDD 158.457.352,48 lei din care:

- 19.402.967,08 lei - Servicii de asistență tehnică și proiectare, avans, lucrări de organizare de șantier;
- 7.995.740, 00 lei - Echipamente de operare și întreținere sistem canalizare.
- 124.806.804,48 lei – Execuție lucrări sisteme de alimentare cu apă
- 6.251.840,92 lei - Execuție lucrări sisteme de canalizare

Măsurile de atenuare a schimbărilor climatice depind de resursele financiare disponibile, în special cele puse la dispoziție prin programe cu finanțare europeană, dar și instituții financiare.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Compania nu a stabilit ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea. Compania își propune să stabilească ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, odată cu aprobarea planului de tranziție.

Cu toate acestea, trebuie menționat că în cadrul „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara", aflat în derulare (finanțare în cadrul PDD), sunt propuse investiții pentru sisteme de alimentare cu apă și infrastructura de apă uzată, acestea având efect și asupra reducerii emisiilor de GES.

În cadrul studiului de imunizare la schimbările climatice, sunt estimate reducerile de GES sub forma emisiilor de carbon relative pentru proiect (calculate conform metodologiei BEI) așa cum reiese din tabelul de mai jos.

Emisii GES din energie electrica CU si FARA Proiect:

E1 Tabel 2. Emisii GES din consumul de energie electrica – scenarii „cu proiect" vs. „fără proiect" (2028)

		An funcționare toate investițiile
		2028
Varianta FĂRĂ PROIECT		
Emisii din consumul din energie electrică	t CO_2eq. Per annum	1.572
Varianta CU PROIECT		
Emisii din consumul din energie electrică	t CO_2eq. Per annum	4399
Total emisii din energie electrică	**t CO_2eq. Per annum**	**2827**

Emisiile de carbon RELATIVE pentru proiect

Conform metodologiei EIB „Project Carbon Footprint Methodologies. Methodologies for the Assessment of Project Greenhouse Gas Emissions and Emission Variations", emisiile relative se calculează cu următoarea formulă:

Emisii relative Re = Ab – Be, unde:

- Re - emisii relative;
- Ab - Emisii absolute în scenariul „cu proiect”;
- Be - Emisii de baza în scenariul „fără proiect”.

E1 Tabel 3. Evoluția emisiilor de gaze cu efect de seră (GES) în scenariile „cu proiect” și „fără proiect”, inclusiv emisii relative (2026–2054)

An		2026	2028	2029	2030	2035	2040	2045	2050	2054
Fără Proiect	**Emisii de bază**									
Emisii proces epurare	tCO_2eq per annum	15900	15725	15638	15552	15132	14728	14339	13964	13674
Emisii combustie	tCO2eq per annum	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Emisii Transport	tCO2eq per annum	45	53	53	53	53	53	53	53	53
Emisii electricitate	tCO2eq per annum	1616	1572	1571	1570	1562	1554	1547	1541	1517
Total emisii de bază	**tCO2eq per annum**	**17561**	**17350**	**17262**	**17175**	**16747**	**16335**	**15939**	**15558**	**15244**
CU PROIECT	**Emisii absolute**									
Emisii proces epurare	tCO2eq per annum	8040	8158	8099	8041	7634	7259	6890	6553	6164
Emisii combustie	tCO2eq per annum	0	693	693	693	693	693	693	693	693
Emisii Transport	tCO2eq per annum	45	17	17	17	17	17	17	17	17
Emisii electricitate	tCO2eq per annum	2776	4399	4384	4371	4285	4200	4116	4043	3983

An		2026	2028	2029	2030	2035	2040	2045	2050	2054
Total emisii absolute	**tCO2eq per annum**	10862	13267	13193	13122	12629	12169	11716	11306	10857
	Emisii relative									
Emisii proces epurare	tCO2eq per annum	-7860	-7567	-7539	-7511	-7499	-7470	-7449	-7411	-7510
Emisii combustie	tCO2eq per annum	0	693	693	693	693	693	693	693	693
Emisii Transport	tCO2eq per annum	0	-36	-36	-36	-36	-36	-36	-36	-36
Emisii electricitate	tCO2eq per annum	1160	2826	2814	2801	2723	2646	2569	2502	2466
TOTAL EMISII RELATIVE	**tCO2eq per annum**	**-6700**	**-4083**	**-4068**	**-4053**	**-4118**	**-4166**	**-4223**	**-4252**	**-4387**

Compania monitorizează consumurile energetice în mod constant și implementează măsuri de eficientizare energetică prin planurile de investiții. De asemenea, compania are preocupări constante în creșterea gradului de utilizare a energiei verzi. De altfel, o componentă distinctă a planului de afaceri care însoțește strategia de tarifare vizează eficientizarea energetică la nivelul APA PROD SA.

Riscurile, impacturile și oportunitățile aferente atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea sunt analizate în mod constant atât prin analize la nivelul proiectelor de investiții, cât și prin analize de management/ specifice de mediu, realizate la nivelul APA PROD S.A.

Compania își propune să stabilească ținte legate de schimbările climatice și adaptarea la acestea după anul 2028, respectiv după punerea în funcțiune a uscătorului de nămol propus a se realiza în cadrul proiectului PDD, pentru a putea prelua toate datele aferente cantităților reale de nămol produs și uscat.

Cerința de prezentare de informații E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic

Informațiile privind consumul de energie și mixul energetic pentru sectoarele climatice cu impact ridicat sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 4. Consumul de energie si mixul energetic

Consumul de energie și mixul energetic	Consum 2025	Consum 2025
(1) Consumul de combustibil din cărbune și produse pe bază de cărbune (MWh)	0	0
(2) Consumul de combustibil din țiței și produse petroliere (MWh)	1.947,800 MWh	2025,77 MWh
(3) Consumul de combustibil din gaze naturale (MWh)	847,149MWh	791,744 MWh
(4) Consumul de combustibil din alte surse fosile (MWh)	0	0
(5) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse fosile (MWh)	9.689,943 MWh	10.209,17 MWh
(6) Consumul total de energie din surse fosile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 1-5)	12.484,892 MWh	13,026.68 MWh
Ponderea surselor fosile în consumul total de energie (%)	**98,09%**	**98,56 %**
(7) Consumul din surse nucleare (MWh)	0 MWh	0 MWh
Ponderea consumului din surse nucleare în consumul total de energie (%)	**0%**	**0%**
(8) Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv biomasă (cuprinzând inclusiv deșeuri industriale și municipale de origine biologică, biogaz, hidrogen din surse regenerabile etc.) (MWh)	243,732 MWh	190,546 MWh/an
(9) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse regenerabile (MWh)	0 MWh	0 MWh
(10) Consumul de energie din surse regenerabile, altele decât combustibilii din producție proprie (MWh)	0	0
(11) Consumul total de energie din surse regenerabile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 8-10)	243,732 MWh	190,546 MWh/an
Ponderea surselor regenerabile în consumul total de energie (%)	**1,91 %**	**1,44 %**
Consumul total de energie (MWh) (calculat ca suma rândurilor 6, 7 și 11)	**12.728,624MWh**	**13,217.23 MWh**

Consumul de combustibil din țiței și produse petroliere a fost de 2.025,77 MWh, din care:

- motorina 1.769,355 MWh benzina 256,410 MWh.

Intensitatea energetică pentru anul 2025, aferentă sectoarelor climatice cu impact ridicat este de 0,0973 MWh/ Mii RON.

Pentru calcularea intensității energetice au fost avute în vedere veniturile nete din sectoarele cu impact ridicat asupra climei, așa cum este reflectat în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 5. Venituri nete ale Companiei

Tip de venituri	Suma (lei) 2024	Suma (lei) 2025
Venituri nete din activități din sectoarele cu impact ridicat asupra climei utilizate pentru calcularea intensității energetice	122.196.330 RON	135.839.005 RON
Venituri nete (altele decât în sectoarele cu impact ridicat asupra climei)	163.651 RON	363.663 RON
Total venituri nete (situații financiare)	122.359.981 RON	136.202.668 RON

Analiza comparativă a intensității energetice față de anul anterior este prezentată în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 6. Analiza comparativă a intensității energetice

Intensitatea energetică per venit net	Comparativ 2024	N 2025	% N / N-1
Consumul total de energie din activitățile din sectoarele climatice cu impact ridicat per venit net din activități în sectoarele climatice cu impact ridicat (MWh/unitate monetară)	0,104165 MWh/ Mii RON	0,0973 MWh/ Mii RON	93,40%

Cerința de prezentare de informații E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

APA PROD S.A. nu a calculat emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES.

Cerința de prezentare de informații E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon

APA PROD S.A. nu are inițiative de absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon.

Cerința de prezentare de informații E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului

APA PROD S.A. nu aplică sisteme interne de stabilire a prețului carbonului.

Cerința de prezentare de informații E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă

APA PROD S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E1-9, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E2 – POLUAREA

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania, în calitate de operator regional al serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, deține o politică în domeniul calității și mediului. Acesta abordează și aspecte legate de poluare, accentul fiind pus pe întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, sistemului de epurare, sistemului de colectare a apelor reziduale impuse prin autorizațiile de mediu și autorizațiile de gospodărire a apelor cât și prin respectarea Directivei 91/271/CEE.

Compania respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate conform legislației aplicabile.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare

Riscurile sunt identificate și evaluate conform procedurii interne aprobate la nivelul APA PROD S.A., iar apoi sunt stabilite măsuri de control și acțiuni pentru gestionarea acestora. Totodată, la nivelul APA PROD S.A. există și un registru al aspectelor de mediu, printre care se regăsesc și cele privind poluarea aerului, apelor și solului.

De asemenea, în cadrul procesului de analiză de dublă materialitate, au fost analizate impacturile, riscurile și oportunitățile, cu luarea în considerare a aspectelor de durabilitate care fac obiectul ESRS E2. Pentru evaluarea acestora, au fost avute în vedere toate amplasamentele gestionate de către APA PROD S.A., respectiv toate activitățile specifice care ar fi putut avea implicații asupra poluării aerului, apelor și solului.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, compania a implementat un proces de colectare a informațiilor, atât prin consultări interne, cât și prin consultări externe (Asociația de Dezvoltare Intercomunitară), cu ajutorul unor chestionare specifice.

Trebuie menționat că APA PROD S.A. respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate, conform procedurilor de autorizare (ex. anunț scris, dezbatere publică, etc.). Aceste modalități asigură conformitatea cu reglementările în vigoare și implică comunitățile în procesele decizionale.

Nu în ultimul rând, pentru identificarea IRO semnificative, au fost analizate autorizațiile de mediu și cele de funcționare, respectiv registrul riscurilor existent la nivelul APA PROD S.A.

În urma analizei efectuate pentru identificarea surselor de poluare a factorilor de mediu, s-a concluzionat că nu sunt amplasamente ale APA PROD S.A. în care poluarea reprezintă o problemă semnificativă pentru operațiunile proprii ale întreprinderii și pentru lanțul său valoric din amonte și din aval, stațiile de epurare din aria de operare fiind monitorizate periodic de către APA PROD S.A. și organele abilitate. Există autorizații de funcționare pentru fiecare punct de lucru, reînnoite anual, iar pentru reînnoire sunt verificate condițiile de funcționare.

Activitățile comerciale asociate impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative în ceea ce privește poluarea specifică APA PROD S.A. sunt: epurarea apelor uzate, gestionarea nămolului de epurare, gestionarea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare, managementul deșeurilor generate din cadrul activităților desfășurate.

E2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
POLUAREA APEI	N/A	**Impact negativ real:** Deversarea de substanțe chimice in emisar, peste valorile admise, la SEAU Geoagiu si stații de epurare din mediul rural (Teliuc, Dobra, Bacia, Băița, Subcetate, Densuș, Bretea/Strei, Romoșel I și II , Boșorod etc.) **Impact negativ real:** Impact asupra pânzei freatice din cauza exfiltrațiilor din sistemul de canalizare. **Impact pozitiv real:** Monitorizarea continuă a apei epurate și respectarea parametrilor de calitate a apei epurate conform legislației în vigoare, cu un grad de conformare de 87% pe baza analizelor periodice. **Impact pozitiv real:** Protecția surselor de apa in scopul asigurării potabilității, cu efect direct asupra sănătății populației.	**Risc:** Costuri crescute cu epurarea apei, in contextul adoptării unor cerințe legislative mai stricte. **Risc:** Deversare necontrolata de la agenții economici de substanțe nocive peste parametrii admiși, si care generează costuri suplimentare la stația de epurare. **Risc:** In cazul unor precipitații abundente exista riscul poluării surselor de apa, care pot duce la costuri suplimentare pentru tratarea acestora. **Oportunitate:** Îmbunătățirea eficienței activităților de mentenanță, prin implementarea unei metodologii de mentenanță centrată pe fiabilitate (MCF). **Oportunitate:** Finanțare in cadrul PDD a modernizării unor stații de epurare si a construirii unora noi. **Oportunitate:** Realizarea de investiții in modernizarea stațiilor de epurare si/ sau construirea unora noi.
POLUAREA SOLULUI	N/A	**Impact pozitiv real:** Reducerea exfiltrațiilor datorita extinderii si modernizării sistemului de distribuție a apei si de canalizare.	**Oportunitate:** Implementarea unui program de detectare a pierderilor de apa si investiții pentru

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			modernizarea/ repararea secțiunilor avariate.

Cerința de prezentare de informații E2-1 – Politici legate de poluare

APA PROD S.A. nu a dezvoltat încă o Politică legată de poluare în conformitate cu prevederile din standardele ESRS, însă deține un Program de Management de Mediu în care sunt definite o serie de obiective specifice, cu ținte, acțiuni, responsabili și termene de implementare. De asemenea, în cadrul Planului de Administrare - componenta de management pentru perioada 2023-2027, este menționat ca obiectiv încadrarea în limitele legale ale calității apei uzate.

Totodată, compania are aprobată o politică privind calitatea mediului, în cadrul acesteia fiind abordate și aspecte legate de prevenirea și gestiunea poluării. Compania respectă cerințele legale privind furnizarea serviciilor de apă și canalizare și operează în limitele autorizațiilor obținute. Reglementările la nivelul sectorului sunt foarte stricte, aceste cerințe acoperind multe aspecte care ar putea să fie asimilate unor politici privind prevenirea și gestionarea aspectelor privind poluarea.

Pentru a întări practicile la nivelul APA PROD S.A. și a asigura un nivel înalt de calitate a serviciilor, compania a obținut certificarea conform standardului ISO 14001:2015.

APA PROD S.A deține echipe pregătite pentru întreținerea continuă și supravegherea sistemului de alimentare cu apă și canalizare, inclusiv pentru intervenție rapidă.

Pentru toate aspectele de mediu evaluate ca fiind semnificative, se iau măsuri de control în vederea prevenirii/ atenuării impacturilor negative asupra mediului:

- instruire personal cu modul de operare și întreținere al echipamentelor;
- respectare instrucțiuni și proceduri;
- monitorizarea parametrilor de calitate ai apei brute conform măsuri din actele de reglementare/ legislație de mediu specifică.

APA PROD S.A. a elaborat planuri de prevenire și combatere a poluării accidentale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. De asemenea, compania are elaborate planuri de intervenții în caz de situații de urgență, un plan de intervenție în caz de incendiu, care conțin și măsuri legate de controlul poluării.

Cerința de prezentare de informații E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare

APA PROD S.A. are ca obiectiv asigurarea unui nivel ridicat de performanță în gestionarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, întocmirea de proiecte de investiții, îmbunătățirea sistemului de management al activelor.

APA PROD S.A. monitorizează periodic indicatorii apei uzate de la stațiile de epurare cu ajutorul laboratorului propriu, complementar monitorizarea realizându-se și de către ABA. Monitorizarea este făcută în conformitate cu prevederile Autorizațiilor de Mediu și Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor și transmise în termen.

În mod specific, la nivelul APA PROD S.A se monitorizează permanent calitatea apei uzate pentru a preveni poluarea emisarului și sunt luate măsuri pentru depozitarea corespunzătoare a nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate, respectiv depozitarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase.

Cu privire la poluarea aerului, compania întreprinde măsuri de prevenire prin captarea biogazului la stația de epurare a apelor uzate, asigură un control strict asupra procesului de clorinare în procesul de tratare a apelor, etc.

Compania nu a întreprins acțiuni care să se extindă la angajamentele din amonte sau din aval din lanțul valoric.

În cursul anului 2025, nu au existat sancțiuni din partea autorităților cu competențe pentru nerespectarea cerințelor privind poluarea.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E2-3 – Ținte legate de poluare

Compania își desfășoară activitatea în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile de mediu și de gospodărire a apelor și integrează toate cerințele din legile și standardele aplicabile. Pentru activitatea APA PROD S.A., țintele sunt reprezentate de limitele impuse prin Autorizațiile de mediu și prin Autorizațiile de gospodărire a apelor emise conform legislației în vigoare. Nu au fost stabilite alte ținte față de limitele reglementate, în ceea ce privește subiectul Poluarea.

Valorile obținute în urma efectuării analizelor specifice pentru apă, aer și sol sunt monitorizate permanent conform frecvențelor impuse prin actele de reglementare emise pentru fiecare activitate principală desfășurată de către APA PROD SA. Analizele sunt efectuate atât cu laboratoarele proprii ce sunt înregistrate la Ministerul Sănătății, cât și în alte laboratoare specializate acreditate RENAR.

Valorile stabilite pentru emisiile generate sunt prezentate în tabelul următor.

E2 Tabel 2. Valori stabilite pentru emisii generate

Stație epurare	Amoniac	Valoare determinate mg/mc	Hidrogen Sulfurat	Valoare determinate mg/mc
SE Deva	24h – Nord	0,1	24h – Nord	0,008
	30 min - Nord	0,3	30 min - Nord	0,015
	24 h - Est	0,1	24 h - Est	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015

Stație epurare	Amoniac	Valoare determinate mg/mc	Hidrogen Sulfurat	Valoare determinate mg/mc
SE Hunedoara	24h – Est	0,1	24h – Est	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015
	24 h - Vest	0,1	24 h - Vest	0,008
	30 min - Vest	0,3	30 min - Vest	0,015
SE Călan	24h – Nord	0,1	24h – Nord	0,008
	30 min - Nord	0,3	30 min - Nord	0,015
	24 h - Est	0,1	24 h - Est	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015
SE Hațeg	24h – Sud	0,1	24h – Sud	0,008
	30 min - Sud	0,3	30 min - Sud	0,015
	24 h - Est	0,1	24 h - Est	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015
SE Geoagiu	24h – Est	0,1	24h – Est	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015
	24 h - Nord	0,1	24 h - Nord	0,008
	30 min - Est	0,3	30 min - Est	0,015

Valorile stabilite pentru apele uzate deversate în emisar sunt stabilite prin autorizațiile de gospodărire a apelor ce stau la baza funcționării instalațiilor conform NTPA 001.

E2 Tabel 3. Valorile stabilite pentru apele uzate deversate în emisar

				Limite impuse indicatori apă uzată evacuată din stațiile de epurare													
Anexa																	
Nr. crt.	Indicatori de calitate	Valori NTPA 001	Valori NTPA 002	Limite Deva	Limite Sântuhalm	Limite Hațeg	Limite Silvașu de Jos	Limite Călan	Limite Simeria	Limite Geoagiu	Limite Brad	Limite Băcia	Limite Boșorod	Limite Chitid	Limite Băița	Limite Bretea Strei	Limite Bretea Romana	Limite Certeju de Sus
		mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l
1	PH	6,5-8,5	6.5-8.5	6.5-8.5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,5-8,5	6,8-8,5	6,8-9,0	6,8-8,5	6,8-8,5	6,8-8,5	6,8-8,5	6,8-9,0	6.8-8.5
2	SUSPENSII	35 (60)	350	35	35	35	60	60	35	60	60	60	60	60	60	60	60	60
3	CBO5	20(25)	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
4	CCOCr	70(125)	500	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125
5	SULFURI	0,5	1															
6	SUBST. EXTR	20	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
7	DET. SINTETICI	0,5	25	0.5	0,5	0,5		0.5	0.5	0.5	0.5							
8	AZOT AMONI	2(30)	30															
9	SULFATI	600	600								600							
10	AZOTATI NO3	25(37)																
11	AZOTITI NO2	1(2)																
12	FOSFOR	1(2)	5	2	2	2			2		2							
13	CLORURI	500									500							
14	REZIDUU	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
15	FENOLI	0.3	30															
16	ZINC	0.5	1															
17	PLUMB	0,2	0,5															
18	CADMIU	0,2	0,3															
19	NICHEL	0,5	1															

				Limite impuse indicatori apă uzată evacuată din stațiile de epurare														
Anexa																		
Nr. crt.	**Indicatori de calitate**	**Valori NTPA 001**	**Valori NTPA 002**	**Limite Deva**	**Limite Sântuhalm**	**Limite Hațeg**	**Limite Silvașu de Jos**	**Limite Călan**	**Limite Simeria**	**Limite Geoagiu**	**Limite Brad**	**Limite Băcia**	**Limite Boșorod**	**Limite Chitid**	**Limite Băița**	**Limite Bretea Strei**	**Limite Bretea Romana**	**Limite Certeju de Sus**
20	CUPRU	**0,1**	**0,2**															
21	AZOT TOTAL			**15**	15	**15**			**15**		**15**							
22	AMONIU						3	3		**3**		3	3	3	3	3	3	3

				Limite impuse indicatori apă uzată evacuată din stațiile de epurare															
Anexa																			
Nr. crt.	**Indicatori de calitate**	**Valori NTPA 001**	**Valori NTPA 002**			**Limite Densuș**	**Limite Dobra**	**Limite Ilia**	**Limite Ciula Mare**	**Limite Romos**	**Limite Vaidei**	**Limite Șoimuș**	**Limite Ohaba de Sub Piatra**	**Limite Subcetate**	**Limite Teliucu Inferior**				
		mg/l	mg/l			mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l	mg/l				
1	PH	**6,5-8,5**	**6.5-8.5**			6.5-8.5	**6,5-8,5**	**6,5-8,5**	**6,5-8,5**	**6,5-8,5**	**6,5-8,5**	**6,5-8,5**	**6,8-8,5**	**6,8-9,0**	**6,8-8,5**				
2	SUS-PENSII	**35 (60)**	**350**			60	**60**	**35**	**60**	**60**	**60**	**60**	**60**	**60**	**60**				
3	CBO5	**20(25)**	**300**			25	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**				
4	CCOCr	**70(125)**	**500**			125	**125**	**125**	**125**	**125**	**125**	**125**	**125**	**125**	**125**				
5	SULFURI	**0,5**	**1**																
6	SUBST.EXTR	**20**	**30**			20	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**				
7	DET. SINTETICI	**0,5**	**25**				**5**	**0,5**		**0.5**									
8	AZOT AMONI	**2(30)**	**30**																
9	SULFATI	**600**	**600**																

				Limite impuse indicatori apă uzată evacuată din stațiile de epurare															
Anexa																			
Nr. crt.	Indicatori de calitate	Valori NTPA 001	Valori NTPA 002			Limite Densuș	Limite Dobra	Limite Ilia	Limite Ciula Mare	Limite Romos	Limite Vaidei	Limite Șoimuș	Limite Ohaba de Sub Piatra	Limite Subcetate	Limite Teliucu Inferior				
10	AZOTATI NO3	25(37)																	
11	AZOTITI NO2	1(2)																	
12	FOSFOR	1(2)	5																
13	CLORURI	500																	
14	REZIDUU	2000	2000			2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000				
15	FENOLI	0.3	30																
16	ZINC	0.5	1																
17	PLUMB	0,2	0,5																
18	CADMIU	0,2	0,3																
19	NICHEL	0,5	1																
20	CUPRU	0,1	0,2																
21	AZOT TOTAL																		
22	AMONIU					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				

Indicatorii de calitate pentru sol se vor încadra în limitele stabilite prin Ordin nr. 756/1997 cu completările și modificările ulterioare. Utilizarea nămolurilor de epurare în agricultură se face conform Ordinului 344/2004, în condițiile stabilite prin studiile agrochimice elaborate de OSPA și în baza Permiselor de aplicare nămol eliberate de APM Hunedoara.

Prin Autorizațiile/ Licențele obținute sunt stabilite condiții privind utilizarea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare. Pentru această categorie de poluanți, nu s-au stabilit ținte specifice.

Monitorizarea aspectelor de mediu se realizează prin intermediul Raportării semestriale a Obiectivelor specifice - Indicatori de performanță în domeniul mediului.

Cerința de prezentare de informații E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului

Categoriile de poluanți emiși în apă, aer, sol sunt în conformitate cu anexa II la Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați – „Regulamentul EPRTR").

Anual se face raportarea EPRTR pentru stațiile de epurare >100 000 le pentru care se calculează emisiile directe în apa pentru azot total, fosfor total, crom și compuși, cupru și compuși, nichel și compuși, plumb și compuși, zinc și compuși, cadmiu și compuși.

E2 Tabel 4. Emisii directe în apă

Poluant emis		APA				
Nr. din Anexa II	Denumire poluant	Valoarea de prag (Kg/an)	Cantitatea totala anuala (kg/an)	Emisia accidentala (kg/an)	Metoda (M, C, E)	Metoda utilizata (*)
12	Azot total	50 000	60.178	-	M	SR EN ISO 12260/2004
13	Fosfor total	5 000	9.470	-	M	SR EN ISO 6878:2008
79	Cloruri	2 milioane	Sub limita de cuantificare	-	M	SR ISO 9297:2001
22	Nichel	20	Sub limita de cuantificare	-	M	SR EN ISO 15586/2004
23	Plumb	20	Sub limita de cuantificare	-	M	SR EN ISO 15586/2004
20	Cupru	50	Sub limita de cuantificare	-	M	SR EN ISO 15586/2004
18	Cadmiu	5	Sub limita de cuantificare	-	M	SR EN ISO 15586/2004
24	Zinc	100	Sub limita de cuantificare	-	M	SR ISO 8288:2001

În desfășurarea activităților specifice, APA PROD S.A. nu utilează și nici nu generează micro plastice.

Metoda utilizată pentru determinarea emisiilor în apă este metoda de calcul bazată pe bilanț masic, cu valorile indicatorilor din apa uzată epurată evacuată, determinate prin analize de laborator și volumul de apă uzată evacuată.

Cantitatea de apă uzată epurată și neepurată este măsurată direct prin mijloace de măsură corespunzătoare. Mijloacele de măsură a cantităților de apă uzată epurată/ neepurată evacuată în emisar sunt verificate conform legislației în vigoare și sigilate de către ABA, conform legislației.

Monitorizarea emisiilor de poluanți în apă se realizează prin analize de laborator prin metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate, conform cerințelor actelor de reglementare; laboratorul companiei realizează automonitorizarea pe flux, atât a influentului stației, cât și a efluentului, prin analize de laborator standardizate; astfel că, prin calcul se poate obține randamentul global al stației de epurare; de asemenea se monitorizează agenții economici care evacuează în canalizarea orășenească.

Monitorizarea emisiilor în aer se realizează prin măsurători periodice directe cu laboratoare acreditate.

Colectarea informațiilor pentru stabilirea poluanților rezultați din activitățile desfășurate în cadrul APA PROD S.A. se face prin analiza documentelor primite de la părțile implicate (formulare transport deșeuri valorificate/ eliminate, rapoarte încercare apă uzată, registre interne analize, situații contabile privind consumurile de materii prime), prin realizarea unor chestionare specifice/ tabele centralizatoare, etc.

Cerința de prezentare de informații E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită

Reglementarea activităților care implică utilizarea substanțelor și preparatelor chimice periculoase, se realizează în conformitate cu cerințele legislației în vigoare. În procesul de tratare a apei și de epurare a apelor uzate sunt folosite diverse substanțe considerate periculoase (suflat de aluminiu, clor lichid, hipoclorit de sodiu, etc.).

Cantitățile utilizate sunt preluate din situațiile contabile și raportate la APM Hunedoara în conformitate cu cerințele autorizațiilor de mediu. Dezinfecția apei în vederea potabilizării se face atât cu clor lichid cât și cu hipoclorit de sodiu, în funcție de instalația existentă în fiecare stație de tratare. În procesele de epurare ape uzate, substanțele folosite sunt polielectrolitul, clorura ferică, sulfat de aluminiu.

Principalele substanțe chimice utilizate în procesul de tratare/ epurare apă sunt:

- Dezinfectanți (clor lichid, hipoclorit de sodiu) – Clor lichid= 35.150 kg și Hipoclorit = 31.980 kg
- Coagulanți și floculanți (Sulfați de aluminiu = 28.800 kg, PAX = 12.420 kg, Clorură ferică=1000 l, Polielectrolit = 3000 kg).

Pentru desfășurarea activităților specifice, compania nu utilizează substanțe deosebit de periculoase.

Cerința de prezentare de informații E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare

APA PROD S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E2-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

APA PROD S.A. furnizează servicii de apă și canalizare în 33 de UAT-uri din județul Hunedoara. Sistemul gestionat de APA PROD S.A. este prezentat mai jos atât pentru alimentarea cu apă cât și pentru canalizare.

La nivelul anului 2025, populația totală din aria de operare este de 187.121 locuitori, din care populația deservită de sistemul public de alimentare cu apă 179.835 locuitori și populația deservită de sistemul public de canalizare 162.581 locuitori.

La sfârșitul anului 2025, lungimea totală a rețelei de distribuție apă este de 1.378 km, cu un număr de 66.308 branșamente. Lungimea totală a rețelei de canalizare este de 1.121 km cu un număr de 50.606 racorduri și 251 de stații de pompare apă uzată.

Compania deține un număr de 39 de stații de tratare a apei și un număr de 36 stații de epurare a apei.

Societatea deține Licența ANRSC nr. 5263/15.02.2021 - clasa 1, aprobată prin Ordinul ANRSC 80/15.02.2021, valabilă până pe 29.03.2026.

Societatea este certificată pentru SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, și SR ISO 45001:2018, organismul de certificare fiind TUV Austria Romania S.R.L.

Pentru desfășurarea activităților sale, APA PROD S.A. deține mai multe autorizații de mediu, acestea fiind prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 1. Autorizații de mediu Apa Prod

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
HĂRĂU	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-157/04.10.2022	Alimentare cu apă nepotabilă în comuna HĂRĂU	/	600/ 30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
BUCUREȘCI	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 164/04.10.2022	Aglomerarea BRAD-CRIȘCIOR – BUCURESCI - Alimentarea cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate	/	/		
BUCUREȘCI	Serviciul de canalizare	HD - 164/04.10.2022	Aglomerarea BRAD-CRIȘCIOR – BUCURESCI - Alimentarea cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate	/	/		
VEȚEL	Serviciul de canalizare	HD-41/21.03.2021	Canalizare în localitatea Mintia – com. Vețel	/	137/ 05.03.2025	21.03.2025	21.03.2026
VEȚEL	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-422/19.12.2012	Alimentare cu apă și canalizare comuna VEȚEL	/	747/25.11.2025	19.12.2025	18.12.2026
VEȚEL	Serviciul de canalizare	HD-422/19.12.2012	Alimentare cu apă și canalizare comuna VEȚEL	/	747/25.11.2025	19.12.2025	18.12.2026
PUI	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 58/18.04.2023	PUI – HOBIȚA- alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate com. PUI	/	/		
PUI	Serviciul de canalizare	HD 58/18.04.2023	PUI – HOBIȚA- alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate com. PUI	/	/		
RĂCHITOVA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 9/17.01.2019	Sistemul hidroedilitar al comunei RĂCHITOVA	9713/ 08.12.2025	854/30.12.2025	17.01.2026	16.01.2027
RĂCHITOVA	Serviciul de canalizare	HD - 9/17.01.2019	Sistemul hidroedilitar al comunei RĂCHITOVA	9713/ 08.12.2025	854/30.12.2025	17.01.2026	16.01.2027
CRIȘCIOR	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 158/10.11.2021	Alimentare cu apă – captarea, tratarea și înmagazinarea apei CRIȘCIOR-BRAD	/	678/28.10.2025	10.11.2025	09.11.2026
ROMOS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-40/04.04.2024	Alimentarea cu apă potabilă în sistem centralizat a satelor ROMOS, ROMOȘEL și VĂIDEI; canalizarea și epurarea apelor uzate menajere în satele ROMOS, ROMOȘEL și VĂIDEI	/	185/26.03.2025	04.04.2025	03.04.2026

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
ROMOS	Serviciul de canalizare	HD-40/04.04.2024	Alimentarea cu apă potabilă în sistem centralizat a satelor ROMOS, ROMOȘEL și VĂIDEI; canalizarea și epurarea apelor uzate menajere în satele ROMOS, ROMOȘEL și VĂIDEI	/	185/26.03.2025	04.04.2025	03.04.2026
ORAȘ GEOAGIU	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-177/03.07.2013	Alimentare cu apă , colectarea și epurarea apelor uzate GEOAGIU	/	431/01.07.2025	03.07.2025	02.07.2026
ORAȘ GEOAGIU	Serviciul de canalizare	HD-177/03.07.2013	Alimentare cu apă , colectarea și epurarea apelor uzate GEOAGIU	/	431/01.07.2025	03.07.2025	02.07.2026
ORAȘ GEOAGIU	Serviciul de canalizare	HD-39/04.04.2024	Alimentarea cu apă și canalizarea localităților AU REL VLAICU și GELMAR – oraș Geoagiu	/	184/26.03.2025	04.04.2025	03.04.2026
BRETEA ROMÂNĂ	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 131/05.11.2024	Alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate – com. BRETEA-ROMÂNĂ	/	677/28.10.2025	05.11.2025	04.11.2026
BRETEA ROMÂNĂ	Serviciul de canalizare	HD - 131/05.11.2024	Alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate – com. BRETEA-ROMÂNĂ	/	677/28.10.2025	05.11.2025	04.11.2026
SĂLAȘU DE SUS	Serviciul de canalizare	HD-12/11.01.2023	Colectarea și epurarea apelor uzate SUBCETATE	/	850/30.12.2025	11.01.2026	10.01.2027
SĂLAȘU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-145/18.10.2021	Rezervor de înmagazinare apă potabilă cu capacitatea de 300 m3 - SUBCETATE	/	607/30.09.2025	18.10.2025	17.10.2026
SĂLAȘU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-162/22.11.2021	Sistemul hidroedilitar al comunei SĂLAȘU DE SUS	/	696/04.11.2025	22.11.2025	21.11.2026
SĂLAȘU DE SUS	Serviciul de canalizare	HD-162/22.11.2021	Sistemul hidroedilitar al comunei SĂLAȘU DE SUS	/	696/04.11.2025	22.11.2025	21.11.2026
SĂLAȘU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-58/18.04.2023	PUI – HOBIȚA- alimentarea cu apă potabilă, canalizarea și epurarea apelor uzate com. PUI	1164 / 16.02.2026	/		
TELIUCU INFERIOR	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-425/19.12.2012	Sistemul hidroedilitar UAT TELIUCU INFERIOR	8744/05.11.2025	748/25.11.2025	19.12.2025	18.12.2026
TELIUCU INFERIOR	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 425/19.12.2012	Sistemul hidroedilitar UAT TELIUCU INFERIOR		748 / 25.11.2025/	19.12.2025	18.12.2026
TELIUCU INFERIOR	Serviciul de canalizare	HD - 425/19.12.2012	Sistemul hidroedilitar UAT TELIUCU INFERIOR	8744/05.11.2025	748/25.11.2025	19.12.2025	18.12.2026

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
GURASADA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-129/14.07.2023	Rezervor 500 m3 GURASADA și stație pompe	/	434/01.07.2025	14.07.2025	13.07.2026
GURASADA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-59/18.04.2023	Alimentare cu apă potabilă comuna GURASADA, localitățile : Gurasada, Gothatea, Câmpuri Surduc, Ulieș	/	223/04.04.2025	18.04.2025	17.04.2026
CERTEJU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-16/22.01.2019	Stația de tratare a apei și rezervor de înmagazinare a apei 500 m3 – CERTEJU DE SUS	372/21.01.2026	20/15.01.2025	22.01.2025	22.01.2026
CERTEJU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-160/04.10.2022	Captare, tratare și înmagazinare apă potabilă – comuna CERTEJU DE SUS – sat HONDOL	/	598/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
CERTEJU DE SUS	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-159/04.10.2022	Captare, tratare și înmagazinare apă potabilă – comuna CERTEJU DE SUS – sat BOCȘA MICĂ	/	601/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
CERTEJU DE SUS	Serviciul de canalizare	HD-144/18.10.2021	Stație de epurare CERTEJU DE SUS	/	610/30.09.2024	18.10.2025	17.10.2026
BĂIȚA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 158/04.10.2022	Sistem de alimentare cu apă, canalizare și epurare – com. BĂIȚA	/	595/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
BĂIȚA	Serviciul de canalizare	HD - 158/04.10.2022	Sistem de alimentare cu apă, canalizare și epurare – com. BĂIȚA	/	595/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
SARMIZEGETUSA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 143/18.10.2021	Alimentare cu apă potabilă în sistem centralizat a localităților SARMIZEGETUSA, BREAZOVA, HOBIȚA	/	609/30.09.2025	18.10.2025	17.10.2026
BĂCIA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-161/04.10.2022	Alimentare cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate - BĂCIA	/	599/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
BĂCIA	Serviciul de canalizare	HD-161/04.10.2022	Alimentare cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate - BĂCIA	/	599/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
DENSUȘ	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-162/04.10.2022	Alimentare cu apă potabilă, canalizare și stații de epurare ape uzate in com. Densuș, jud. Hunedoara	/	596/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
DENSUȘ	Serviciul de canalizare	HD-162/04.10.2022	Alimentare cu apă potabilă, canalizare și stații de epurare ape uzate in com. Densuș, jud. Hunedoara	/	596/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-159/01.11.2021	Stație de tratare a apei SÂNTĂMĂRIE ORLEA – sistemul de transport al apei potabile	/	675/28.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-146/18.10.2021	Rezervor de înmagazinare apă potabilă cu capacitatea de 300 m3 – SÂNTĂMĂRIE ORLEA	/	608/30.09.2025	18.10.2025	17.10.2026
MUNICIPIUL HUNEDOARA	Serviciul de canalizare	HD-43/24.02.2020	Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate - HUNEDOARA	681/21.01.2026	91/11.02.2025	24.02.2025	24.02.2026
MUNICIPIUL HUNEDOARA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-153/01.11.2021	Captarea apei brute, tratarea și distribuția apei potabile în municipiul HUNEDOARA	/	676/28.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
DOBRA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-163/04.10.2022	Captare, tratare și înmagazinare apă potabilă DOBRA-ROȘCANI	/	597/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
ORAȘ SIMERIA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-163/22.11.2021	Alimentare cu apă potabilă și canalizare ape uzate în sectorul SIMERIA	/	697/04.11.2025	22.11.2025	21.11.2026
ORAȘ SIMERIA	Serviciul de canalizare	HD-163/22.11.2021	Alimentare cu apă potabilă și canalizare ape uzate în sectorul SIMERIA	/	697/04.11.2025	22.11.2025	21.11.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 164/04.10.2022	Aglomerarea BRAD-CRIȘCIOR-BUCURESCI – Alimentarea cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate	Depunere viza in august 2026, aut. a fost revizuita in 2025, cu documentul nr. 5033 /23.06.2025	/		
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul de canalizare	HD -164/04.10.2022	Aglomerarea BRAD-CRIȘCIOR-BUCURESCI – Alimentarea cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate	Depunere viza in august 2026, aut. a fost revizuita in 2025, cu documentul nr. 5033 /23.06.2025	/		
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 158/10.11.2021	Alimentare cu apă – captarea, tratarea și înmagazinarea apei CRIȘCIOR-BRAD		678 / 28.10.2025	10.11.2025	09.11.2026

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 2/09.01.2017	Alimentarea cu apă în localitățile aparținătoare comunei Buceș; canalizarea apelor menajere și epurarea acestora pentru localitățile Buceș și Stănija – com. BUCEȘ	9712/08.12.2025	791/23.12.2024	09.01.2025	09.01.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul de canalizare	HD - 2/09.01.2017	Alimentarea cu apă în localitățile aparținătoare comunei Buceș; canalizarea apelor menajere și epurarea acestora pentru localitățile Buceș și Stănija – com. BUCEȘ	9712/08.12.2025	791/23.12.2024	09.01.2025	09.01.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD 54/11.10.2018	Alimentarea cu apă nepotabilă, canalizarea și epurarea apelor menajere pentru satele Baia de Criș, Baldovin, Rișca, Rîșculița – com. BAIA DE CRIȘ	/	538/29.08.2025	11.09.2025	10.09.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul de canalizare	HD - 54/11.09.2018	Alimentarea cu apă nepotabilă, canalizarea și epurarea apelor menajere pentru satele Baia de Criș, Baldovin, Rișca, Rîșculița – com. BAIA DE CRIȘ	/	538/29.08.2025	11.09.2025	10.09.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 158/04.10.2022	Sistem de alimentare cu apă, canalizare și epurare – com. BĂIȚA	/	595/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
MUNICIPIUL BRAD	Serviciul de canalizare	HD - 158/04.10.2022	Sistem de alimentare cu apă, canalizare și epurare – com. BĂIȚA	/	595/30.09.2025	04.10.2025	03.10.2026
ȘOIMUȘ	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-51/09.03.2020	Alimentare cu apă potabilă, canalizare și epurare ape uzate în comuna ȘOIMUȘ	/	155/27.02.2025	09.03.2025	09.03.2026
ȘOIMUȘ	Serviciul de canalizare	HD-51/09.03.2020	Alimentare cu apă potabilă, canalizare și epurare ape uzate în comuna ȘOIMUȘ	/	155/27.02.2025	09.03.2025	09.03.2026
MUNICIPIUL DEVA	Serviciul de canalizare	HD - 41/21.03.2023	Canalizare în localitatea Mintia – com. VEȚEL	/	137/05.03.2025	21.03.2025	21.03.2026
MUNICIPIUL DEVA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 152/01.11.2021	Sistemul de distribuție a apei potabile în municipiul DEVA și loc. SÂNTUHALM	/	673/28.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
MUNICIPIUL DEVA	Serviciul de canalizare	HD - 32/17.02.2020	Sistemul de canalizare și epurare ape uzate – DEVA	9711/08.12.2025	/		

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
ILIA	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-31/11.03.2021	Alimentare cu apă potabilă și colectarea apelor uzate UAT ILIA	/	152/27.02.2025	11.03.2025	11.03.2026
ILIA	Serviciul de canalizare	HD-31/11.03.2021	Alimentare cu apă potabilă și colectarea apelor uzate UAT ILIA	/	152/27.02.2025	11.03.2025	11.03.2026
BUCEȘ	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-2/09.01.2017	Alimentarea cu apa in loc. Buceș, Buceș-Vulcan, Dupăpiatră, Tarnița, Stănija și Mihăileni com. Buceș, jud Hunedoara	/	847/30.12.2025	09.01.2026	08.01.2027
BUCEȘ	Serviciul de canalizare	HD-2/09.01.2017	Canalizarea apelor menajere și epurarea acestora pentru loc. Buceș si Stanija, com. Buceș, jud Hunedoara	/	847/30.12.2025	09.01.2026	08.01.2027
ORAȘ CĂLAN	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-154/01.11.2021	Alimentarea cu apă, colectarea și epurarea apelor uzate UAT CĂLAN	/	674/28.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
ORAȘ CĂLAN	Serviciul de canalizare	HD-154/01.11.2021	Alimentarea cu apă, colectarea și epurarea apelor uzate UAT CĂLAN	/	674/28.10.2025	01.11.2025	31.10.2026
BAIA DE CRIȘ	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-54/11.09.2018	Alimentarea cu apă nepotabilă, canalizarea si epurarea apelor menajere pentru satele Baia de Criș, Rișca, Rișculița și Baldovin, com. Baia de Criș, jud. Hunedoara	/	538/29.08.2025	11.09.2025	10.09.2026
BAIA DE CRIȘ	Serviciul de canalizare	hd-54/11.09.2018	Alimentarea cu apă nepotabilă, canalizarea si epurarea apelor menajere pentru satele Baia de Criș, Rișca, Rișculița și Baldovin, com. Baia de Criș, jud. Hunedoara	/	538/29.08.2025	11.09.2025	10.09.2026
GENERAL BERTHELOT	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-130/14.07.2023	Alimentare cu apă nepotabilă și colectarea apelor uzate în comuna GENERAL BERTHELOT	/	432/01.07.2025	14.07.2025	13.07.2026
GENERAL BERTHELOT	Serviciul de canalizare	HD-130/14.07.2023	Alimentare cu apă nepotabilă și colectarea apelor uzate în comuna GENERAL BERTHELOT	/	432/01.07.2025	14.07.2025	13.07.2026
BOȘOROD	Serviciul public de alimentare cu apa	HD - 173/25.10.2022	Alimentarea cu apă și canalizare menajeră a satelor BOȘOROD și CHITID	/	638/14.10.2025	25.10.2025	24.10.2026
BOȘOROD	Serviciul de canalizare	HD - 173/25.10.2022	Alimentarea cu apă și canalizare menajeră a satelor BOȘOROD și CHITID	/	638/14.10.2025	25.10.2025	24.10.2026

UAT din contract	Serviciul	Număr / data autorizație	Obiectiv autorizat	Nr/data adresa	Număr /data decizie	Valabilitate de la	Valabilitate pana la
TOTEȘTI	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-9/17.01.2019	Sistemul hidroedilitar al comunei RĂCHITOVA	/	12/08.01.2024	17.01.2024	17.01.2025
TOTEȘTI	Serviciul de canalizare	HD-9/17.01.2019	Sistemul hidroedilitar al comunei RĂCHITOVA	/	12/08.01.2024	17.01.2024	17.01.2025
TOTEȘTI	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-37/20.02.2020	Sistemul hidroedilitar al comunei TOTEȘTI	373/21.01.2026	90/11.02.2025	20.02.2025	20.02.2026
TOTEȘTI	Serviciul de canalizare	HD-37/20.02.2020	Sistemul hidroedilitar al comunei TOTEȘTI	373/21.01.2026	90/11.02.2025	20.02.2025	20.02.2026
ORAȘ HAȚEG	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-146/24.05.2013	Distribuția apei potabile, colectarea și epurarea apelor uzate - HAȚEG	/	315/15.05.2025	24.05.2025	23.05.2026
ORAȘ HAȚEG	Serviciul de canalizare	HD-146/24.05.2013	Distribuția apei potabile, colectarea și epurarea apelor uzate - HAȚEG	/	315/15.05.2025	24.05.2025	24.05.2026
ORAȘ HAȚEG	Serviciul public de alimentare cu apa	HD-131/14.07.2023	Alimentare cu apă brută și stație de epurare ape uzate SILVAȘ	/	433/01.07.2025	14.07.2025	13.07.2026
ORAȘ HAȚEG	Serviciul de canalizare	HD-131/14.07.2023	Alimentare cu apă brută și stație de epurare ape uzate SILVAȘ	/	433/01.07.2025	14.07.2025	13.07.2026

Compania deține totodată mai multe autorizații de gospodărire a apelor, prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 2. Autorizații de gospodărire a apelor Apa Prod

Nr. crt.	Nr./data autorizație	Denumire autorizație	Eliberată de către:	Valabilitate
1	50/12.02.2026	Alimentare cu apa potabila - **UAT Deva,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	12.02.2031
2	271/22.10.2024	Colectarea si epurarea apelor uzate - aglomerarea **Deva**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	22.10.2029
3	51/13.02.2026	Captarea, tratarea si distribuția apei in **UAT Hunedoara**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	13.02.2031
4	404/20.10.2025	Colectarea si epurarea apelor uzate - aglomerarea **Hunedoara,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	20.10.2030
5	83/18.03.2025	Alimentarea cu apa potabila, colectarea si epurarea apelor uzate – oraș **Hațeg** si sat **Nălațvad**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.03.2030
6	452 /08.12.2022	Alimentarea cu apa nepotabila în satele **Silvașu de Sus** si **Silvașu de Jos**, colectarea si epurarea apelor uzate în satul **Silvașu de Jos**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.02.2027
7	5/09.01.2026	Alimentarea cu apa, colectarea si epurarea apelor uzate - UAT Călan, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	22.01.2031
8	200/16.06.2025	Alimentarea cu apa potabila, canalizare ape uzate - Sector Simeria, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	16.06.2030
9	19/19.01.2026	Alimentarea cu apa potabila, colectarea si epurarea apelor uzate – UAT GEOAGIU, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	19.01.2031
10	379/06.10.2022	Alimentarea cu apa* si canalizare – localitățile **Aurel Vlaicu** si **Gelmar** – oraș Geoagiu, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	06.10.2027
11	373/05.10.2022	Alimentare cu apa si canalizare localitatea **Bozeș** - oraș Geoagiu, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	05.10.2027
12	106/27.03.2023	Alimentarea cu apa potabila, colectarea si epurarea apelor uzate – comuna **Bacia,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	21.07.2028
13	393/09.10.2025	Alimentarea cu apa a satelor **Boșorod** si **Chitid**, comuna **Boșorod**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	09.10.2030
14	68/06.03.2023	Canalizare menajera in localitățile **Boșorod** si **Chitid**, comuna **Boșorod**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	06.03.2028
15	297/15.11.2024	Alimentare cu apa-canalizare-epurare in comuna **Băița**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	15.11.2029
16	35/02/02.2026	Distribuția apei potabile si colectarea apelor uzate – comuna **Bretea Romana**, județul Hunedoara si Canalizare menajera în comuna **Bretea Romana**, județul Hunedoara, localitățile **Bretea Romana,**	A.B.A. Mureș	02.02.2031

Nr. crt.	Nr./data autorizație	Denumire autorizație	Eliberată de către:	Valabilitate
		Covragiu, Gânțaga, Vâlcele și Vâlcele Bune, județul Hunedoara		
17	243/01.07.2022	Stație de epurare localitate **Bretea Streiului**, comuna **Bretea Romana**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	01.07.2027
18	108/26.04.2021	Alimentare cu apa potabila si colectarea si epurarea apelor uzate – comuna **Certeju de Sus**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	26.04.2026
19	381/18.11.2021	Alimentare cu apa potabila sat **Hondol** - comuna **Certeju de Sus,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.11.2026
20	382/18.11.2021	Alimentare cu apa potabila sat **Bocșa Mica** -comuna **Certeju de Sus**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.11.2026
21	74/02.03.2021	Alimentare cu apa potabila comuna **Densuș,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	02.03.2026 Depus documentație cu adresa nr. 27513/10.12.2025
22	281/18.08.2021	Stație de epurare Hățegel, comuna **Densuș,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.08.2026
23	46/ 23.02.2023	Stație de epurare Pește ana, comuna **Densuș**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	23.02.2028
24	45/23.02.2023	Stație de epurare Densuș, comuna **Densuș,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	23.02.2028
25	163/06.05.2021	Captarea, tratarea apei din sursa: Izvor Baniu	A.B.A. Mureș	06.05.2026
26	93/17.03.2026	Alimentarea cu apa potabila si colectarea apelor uzate – comuna **Dobra,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	17.03.2026 Depus documentație cu adresa nr. 3342/16.02.2026
27	244/08.07.2025	Colectarea apelor uzate - **UAT General Berthelot**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	08.07.2030
28	10/16.01.2025	Alimentare cu apa cu caracter nepotabil, în sistem centralizat a satelor: **General Berthelot, Fărcădin-Livezi si Tuștea** – comuna **General Berthelot**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	16.01.2030
29	201/16.06.2025	Alimentarea cu apa potabila – comuna **Gurasada,** localitățile **Gurasada, Gothatea, Cîmpuri-Surduc si Ulieș**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	16.06.2030
30	331/17.12.2024	Alimentarea cu apa cu caracter nepotabil, comuna **Hărău,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	17.12.2029
31	274/25.07.2025	Alimentarea cu apa potabila si colectarea apelor uzate – **UAT Ilia,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	25.07.2030
32	233/01.07.2025	Alimentarea cu apa a localității **Lelese**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	01.07.2030
33	248/30.09.2024	Alimentare cu apa –comuna **Pui**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	30.09.2029
34	180/23.07.2024	Sistem de canalizare in localitățile **Pui si Galați**, comuna **Pui**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	23.07.2029

Nr. crt.	Nr./data autorizație	Denumire autorizație	Eliberată de către:	Valabilitate
35	57/04.03.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei **Răchitova**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	04.03.2030
36	390/24.11.2021	Alimentarea cu apa potabila, colectarea-epurarea apelor uzate comuna **Romos,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	24.11.2026
37	458/19.12.2022	Extinderi captare si rețea alimentare cu apa Comuna **Romos**, înființare rețea de canalizare in sat **Vaidei,** comuna **Romos**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	19.12.2027
38	273/23.10.2024	Alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare ape uzate in comuna **Șoimuș**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	23.10.2029
39	108/06.04.2023	Alimentare cu apa potabila în sistem centralizat a localităților **Sarmizegetusa, Breazova, Hobița-Gradiște, Păucinești si Zeicani,** comuna **Sarmizegetusa,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	13.12.2026
40	33/14.02.2025	Sistemul hidroedilitar al comunei **Sălașu de Sus**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	14.02.2030
41	64/22.02.2021	Sistemul hidroedilitar al satelor **Nucșoara, Paroș, Peștera, Zăvoi, Coroiești, Raul Mic si Raul Alb, comuna Sălașu de Sus**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	22.02.2026 Depus documentație cu adresa nr. 26754/03.12.2025
42	301/19.11.2024	Captarea apei din sursa **Sântămăria Orlea**-acumularea **Hațeg,** județul Hunedoara**;** Tratarea apei în stația de tratare apa **Sântămăria Orlea**, județul Hunedoara; Transportul apei potabile spre bazinele de stocare apa din localitățile: **Deva, Călan, Hațeg, Simeria,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	19.11.2029
43	107/26.04.2021	Alimentare cu apa potabila, colectarea si epurarea apelor uzate – comuna **Sântămărie Orlea**, localitățile **Sântămărie Orlea si Subcetate,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	26.04.2026
44	44/23.02.2023	Sistem hidroedilitar **UAT Teliucu Inferior**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	18.11.2026
45	206/22.08.2024	Sistemul hidroedilitar al comunei **Totești**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	22.08.2029
46	74/09.03.2023	Centrul de îngrijire si asistenta **Păclișa,** comuna **Totești,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	09.03.2028
47	308/10.11.2023	Alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare – comuna **Vețel**, județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	02.09.2027
48	260/21.09.2023	Alimentare cu apa în satele **Muncelu Mare, Muncelu Mic si Runcu Mic,** comuna **Vețel,** județul Hunedoara	A.B.A. Mureș	21.09.2028
49	281/14.09.2023	Alimentare cu apa – canalizare – epurare aglomerarea **Brad** - **Crișcior** - județul Hunedoara	A.B.A. Crișuri	01.09.2027

Nr. crt.	Nr./data autorizație	Denumire autorizație	Eliberată de către:	Valabilitate
50	199/07.07.2022	Alimentare cu apa si canalizare aglomerarea **Bucureșci -** județul Hunedoara	A.B.A. Crișuri	01.08.2026
51	366/20.11.2023	Alimentarea cu apa în comuna **Buceș,** județul Hunedoara	A.B.A. Crișuri	01.12.2026 Depus documentație cu adresa nr. 18660/03.09.2025
52	160/18.05.2023	Canalizarea apelor menajere si epurarea acestora pentru localitățile **Buceș si Stănija** – aparținând comunei **Buceș** - jud. **Hunedoara**	A.B.A. Crișuri	01.10.2025 Depus documentație cu adresa nr. 18660/03.09.2025
53	158/11.07.2025	Alimentarea cu apa cu caracter nepotabil în localitățile **Baia de Cris, Risca, Baldovin, Rîșculița,** colectarea si epurarea apelor uzate in localitatea **Baia de Cris** comuna **Baia de Cris,** județul Hunedoara	A.B.A. Crișuri	01.07.2029

De asemenea, compania deține mai multe autorizații sanitare de funcționare, prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 3. Autorizații sanitare de funcționare Apa Prod

UAT din contract	Număr / dată autorizație	Dată valabilitate	Obiectiv autorizat	Nr /dată adresă	Dată viză anuală
VEȚEL	1455/15.11.2022	15.11.2023	Rezervor înmagazinare apă 250 mc cu stație de pompare Mintia	8759/21.10.2025	29.12.2025
VEȚEL	1636/18.11.2022	18.11.2023	Rezervor înmagazinare apă 20mc Bretelin cu stație de reclorinare, stație de pompare Herepeia	8755/21.10.2025	29.12.2025
VEȚEL	5502/29.12.2025	29.12.2026	Stație de pompare și reclorinare + rezervor 150mc Leșnic	8760/21.10.2025	
VEȚEL	5506/29.12.2025	29.12.2026	Stația de pompare + rezervor 200mc Herepeia	8756/21.10.2025	
PUI	3562/03.06.2024	03.06.2025	Stația de tratare a apei Hobița-Pui	/	16.07.2025
PUI	4882/16.07.2025	16.07.2026	Rezervor 100mc Ponor	/	
RĂCHITOVA	4242/23.12.2024	23.12.2025	Stația de tratare apă Răchitova	9711/19.11.2025	31.12.2025

UAT din contract	Număr / dată autorizație	Dată valabilitate	Obiectiv autorizat	Nr /dată adresă	Dată viză anuală
CRIȘCIOR	4081/12.12.2024	12.12.2025	Stația de tratare a apei Crișcior-Brad	/	22.12.2025
ROMOS	3136/15.12.2023	15.12.2024	Stația de tratare a apei Romos	7391/08.09.2025	11.12.2025
ROMOS	3137/15.12.2023	15.12.2024	Rezervor 150mc Romoșel	7390/08.09.2025	24.12.2025
ROMOS	2620/04.08.2023	04.08.2024	Stația de pompare și rezervor 150mc Vaidei	7395/08.09.2025	23.10.2025
ORAȘ GEOAGIU	4230/06.11.2024	06.11.2025	Stația de tratare a apei Folorât Geoagiu	/	06.11.2025
ORAȘ GEOAGIU	4229/06.11.2024	06.11.2025	Rezervoare 2x300mc Geoagiu	/	06.11.2025
ORAȘ GEOAGIU	4231/06.11.2024	06.11.2025	Rezervor 1000 mc Geoagiu	/	06.11.2025
ORAȘ GEOAGIU	2510/04.08.2023	04.08.2024	Stația de tratare a apei Băcâia-Bozeș	/	31.07.2025
BRETEA ROMÂNĂ	5544/31.12.2025	31.12.2026	Rezervor Vâlcelele Bune	8908/29.10.2025	
BRETEA ROMÂNĂ	5539/22.12.2025	22.12.2026	Rezervor Ocolișu Mare	8910/29.10.2025	
BRETEA ROMÂNĂ	5538/22.12.2025	22.12.2026	Rezervor Măceu	8909/29.10.2025	
SĂLAȘU DE SUS	5650/31.12.2025	31.12.2026	Stația de tratare a apei Mălăiești- Sălaș	9715/19.11.2025	
SĂLAȘU DE SUS	5651/31.12.2025	31.12.2026	Rezervor 150mc Sălașu de Sus	9714/19.11.2025	
SĂLAȘU DE SUS	5639/31.12.2025	31.12.2026	Rezervor 100mc Sălașu de Jos	9712/19.11.2025	
SĂLAȘU DE SUS	5652/31.12.2025	31.12.2026	Rezervor 100mc Ohaba de sub piatră	9713/19.11.2025	
SĂLAȘU DE SUS	1016/21.01.2022	21.01.2023	Stația de tratare a apei Peștera	/	26.02.2025
TELIUCU INFERIOR	3550/03.06.2024	03.06.2025	Stația de tratare a apei Cinciș-Teliuc	/	26.03.2025
TELIUCU INFERIOR	1237/28.03.2022	28.03.2023	Rezervor 50mc Teliucu Superior	/	17.04.2025
TELIUCU INFERIOR	3548/29.04.2024	29.04.2025	Rezervor 250mc Cinciș-Cerna	/	15.05.2025
TELIUCU INFERIOR	3551/29.04.2024	29.04.2025	Rezervor 300mc Teliucu Inferior	/	15.05.2025
TELIUCU INFERIOR	1234/28.03.2022	28.03.2023	Stația de pompare și clorinare Teliucu Inferior	/	17.04.2025
TELIUCU INFERIOR	1869/08.11.2022	08.11.2023	Rezervor 200mc Izvoarele	9992/26.11.2025	31.12.2025
GURASADA	4108/15.11.2024	15.11.2025	Rezervor 500mc Gurasada	/	31.10.2025

UAT din contract	Număr / dată autorizație	Dată valabilitate	Obiectiv autorizat	Nr /dată adresă	Dată viză anuală
GURASADA	4107/15.11.2024	15.11.2025	Stația de pompare Gurasada	/	04.11.2025
CERTEJU DE SUS	4083/12.12.2024	12.12.2025	Stație tratare apă Certej	7820/23.09.2025	In proces de reevaluare
CERTEJU DE SUS	4085/04.12.2024	04.12.2025	Stația de tratare apă Hondol	/	10.12.2025
CERTEJU DE SUS	4084/29.11.2024	29.11.2025	Stația de tratare Bocșa Mică	/	11.12.2025
BĂIȚA	3139/05.12.2023	05.12.2024	Stația de tratare apă Băița	9113/03.11.2025	31.12.2025
SARMIZEGETUSA	3007/11.12.2023	11.12.2024	Stația de tratare a apei Hobița- Grădiște	9642/17.11.2025	31.12.2025
DENSUȘ	3708/03.06.2024	03.06.2025	Stația de tratare a apei Știei- Densuș	/	16.07.2025
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA	3008/23.10.2023	23.10.2024	Rezervor 300mc Sântămărie Orlea	8754/21.10.2025	08.12.2025
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA	4114/18.11.2024	18.11.2025	Rezervor 300mc Subcetate	8753/21.10.2025	21.11.2025
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA	3707/03.06.2024	03.06.2025	Stația de tratare a apei Sântămărie Orlea	/	16.07.2025
MUNICIPIUL HUNEDOARA	4032/14.10.2024	14.10.2025	Rezervoare 2x2500mc Hunedoara	/	23.10.2025
MUNICIPIUL HUNEDOARA	4031/14.10.2024	14.10.2025	Rezervor MFA 2X400mc Hunedoara	/	09.10.2025
MUNICIPIUL HUNEDOARA	4034/14.10.2024	14.10.2025	Rezervoare 2x1500mc Hunedoara	/	14.10.2025
MUNICIPIUL HUNEDOARA	5307/14.10.2025	14.10.2026	Rezervoare 2x500 mc Stația Sânpetru	/	
MUNICIPIUL HUNEDOARA	5307/14.10.2025	14.10.2026	Rezervoare 2x5000 mc Hunedoara	/	
DOBRA	4105/20.11.2024	20.11.2025	Stația tratare apă de izvor Baniu-Roșcani	/	05.12.2025
DOBRA	4106/15.11.2024	15.11.2025	Rezervor 300mc Dobra	7817/23.09.2025	24.12.2025
ORAȘ SIMERIA	4232/23.12.2024	23.12.2025	Rezervoare 1500, 2500mc Dealul Holumb Simeria	/	24.12.2025
ORAȘ SIMERIA	2379/19.06.2023	19.06.2024	Rezervor 100 mc si Stația de pompare Cărpiniș	/	12.11.2025
MUNICIPIUL BRAD	1623/29.07.2022	29.07.2023	Bazin înmagazinare apă 2500, 1000mc Dealul Lia	9114/03.11.2025	22.12.2025

UAT din contract	Număr / dată autorizație	Dată valabilitate	Obiectiv autorizat	Nr /dată adresă	Dată viză anuală
ȘOIMUȘ	3889/29.11.2024	29.11.2025	Rezervor 550mc Șoimuș, stația de pompare și reclorinare Șoimuș	8757/21.10.2025	29.12.2025
ȘOIMUȘ	4540/19.06.2025	19.05.2026	Stația de pompare Fornadia	/	
ȘOIMUȘ	4541/19.06.2025	19.05.2026	Stația de pompare și rezervor 100mc Sulighete	/	
ȘOIMUȘ	3423/19.02.2024	19.02.2025	Stația de pompare și rezervor 32 mc Bejan	/	13.03.2025
ȘOIMUȘ	3422/20.02.2024	20.02.2025	Stația de pompare și rezervor 100mc Câinelu de Jos	/	17.03.2025
MUNICIPIUL DEVA	3663/09.08.2024	27.08.2026	REZERVOARE 2X2000 MC ȘI STAȚIA DE REPOMPARE OITUZ	/	27.08.2025
MUNICIPIUL DEVA	5105/27.08.2025	27.08.2026	Rezervoare 2x10000 mc și 2x 1000 mc Deva	/	27.08.2025
MUNICIPIUL DEVA	3888/16.10.2024	21.08.2026	Rezervor înmagazinare apa 700 (2x350 mc) Sântuhalm	/	21.08.2025
MUNICIPIUL DEVA	3796/16.10.2024	21.08.2026	Stație pompare BEJAN, Rezervoare Înmagazinare apa 2x1000MC	/	21.08.2025
MUNICIPIUL DEVA	4026/15.11.2024	15.11.2025	Rezervor 300MC CRISTUR	8758/21.10.2025	22.12.2025
MUNICIPIUL DEVA	3795/16.10.2024	21.08.2026	Rezervoare Înmagazinare apa 2x 300MC SCORUS	/	21.08.2025
BUCEȘ	2506/04.08.2023	04.08.2024	Stația de tratare a apei Tarnița	/	31.07.2025
BUCEȘ	2509/04.08.2023	04.08.2024	Rezervor 200mc Buceș	4438/22.05.2025	24.12.2025
BUCEȘ	3797/23.08.2024	23.08.2025	Stația de tratare a apei Stănija	/	31.07.2025
BUCEȘ	3793/23.08.2024	23.08.2025	Stația de clorinare Buceș-Vulcan	/	31.07.2025
ORAȘ CĂLAN	2879/24.10.2023	24.10.2024	Stația de pompare Crișeni și Rezervoare de înmagazinare 2x750mc Călan	8913/29.10.2025	31.12.2025
ORAȘ CĂLAN	1708/15.09.2022	15.09.2023	Rezervor 100 mc Grid	8907/29.10.2025	22.12.2025

UAT din contract	Număr / dată autorizație	Dată valabilitate	Obiectiv autorizat	Nr /dată adresă	Dată viză anuală
ORAȘ CĂLAN	4119/29.11.2024	29.11.2025	Rezervor Nădăștie 200mc, stație de repompare Nădăștia de Jos, Nădăștia de Sus	8914/29.10.2025	22.12.2025
TOTEȘTI	1373/13.05.2022	13.05.2023	Stația de tratare a apei Toteşti	/	26.05.2025
ORAȘ HAȚEG	4028/29.11.2024	29.11.2025	Rezervor 1x1000 mc Hațeg	8912/29.10.2025	22.12.2025
ORAȘ HAȚEG	4027/29.11.2024	29.11.2025	Rezervoare 2x500 mc Hațeg	8911/29.10.2025	22.12.2025

Alte certificări/ autorizații deținute legate direct de furnizarea apei potabile (înregistrări ale laboratoarelor la Ministerul Sănătății):

- Laborator central apa potabila Deva – Certificat de înregistrare nr. 772/09.10.2024
- Laborator analize ape Sântămăria Orlea – Certificat de înregistrare nr. 771/09.10.2024
- Laborator analize ape Ciuperca - Hunedoara – Certificat de înregistrare nr. 758/17.04.2024

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine

În cadrul procesului de analiză a dublei materialități sunt identificate și evaluate impacturile, riscurile și oportunitățile asociate resurselor de apă, respectiv prelevările de apă, consumul de apă și deversarea apelor.

Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute. Pentru acest proces, au fost avute în vedere toate activitățile desfășurate precum cele mai importante active deținute sau operate de către APA PROD S.A.

APA PROD S.A. nu își desfășoară activitatea în relația cu resursele marine, prin urmare acest aspect nu este raportat.

Procesul de identificare a IRO legate de resursele de apă s-a bazat și pe consultarea părților externe interesate (Asociația de Dezvoltare Intercomunitară), punctele de vedere ale acestora fiind încorporate în analiza de dublă materialitate.

Trebuie menționat că APA PROD S.A. respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate, conform procedurilor de autorizare (ex. anunț scris, dezbatere publică, etc.). Aceste modalități asigură conformitatea cu reglementările în vigoare și implică comunitățile în procesele decizionale.

E3 Tabel 4. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
RESURSELE DE APĂ	**Consumul de apă**	**Impact negativ real:** Depășiri ale concentrațiilor unor substanțe peste limita admisă (ex. fier, mangan, arsenic, amoniu, azotați); depășiri la enterococi și clostridium; depășirea nivelului admis de clor rezidual liber, cu impact asupra sănătății populației. **Impact negativ potențial:** In perioade de seceta prelungita, pot apărea întreruperi în funcționarea serviciului de alimentare cu apa sau furnizarea apei potabile cu program limitat. **Impact pozitiv real:** Modernizarea infrastructurii de distribuție, precum conductele și stațiile de pompare, contribuie la reducerea pierderilor tehnice din rețea și optimizează utilizarea resurselor de apă de suprafață și subterane, reducând necesarul de extracție din sursele naturale și sprijinind utilizarea durabilă a resurselor de apă.	**Risc:** Consumul excesiv de apă poate duce la epuizarea resurselor locale de apă, afectând comunitățile din jur și creând riscuri pentru operațiunile companiei, mai ales în regiunile unde resursele de apă sunt limitate. **Oportunitate:** Realizarea de investiții pentru îmbunătățirea sistemelor de tratare a apei, inclusiv prin introducerea unor trepte suplimentare de tratare, respectiv de monitorizare extinsă a calității acesteia.
	Prelevările de apă	**Impact negativ potențial:** Impact asupra sănătății ecosistemelor in cazul extragerii din apele de suprafață a unor cantități mai mari decât cele permise de autoritățile competente. **Impact negativ potențial:** In perioade cu ploi abundente, calitatea apei brute este	**Risc:** Sursele de apă insuficiente sau cu o calitate necorespunzătoare necesită investiții in surse de apa suplimentare. **Risc:** Dependența de sursele actuale de apă de suprafață și subterană poate afecta activitățile operaționale ale companiei.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		necorespunzătoare, ceea ce se reflectă în valorile unor parametri de calitate ai apei potabile (turbiditatea). **Impact pozitiv real:** Protejarea sănătății populației prin utilizarea de surse de apa de controlate.	**Oportunitate:** Identificare de surse alternative de alimentare cu apa (de suprafață/ de adâncime) care sa fie folosite in situația unor fenomene meteo deosebite sau extreme, care duc la diminuarea substanțială a volumului de apa/ secarea unor râuri sau alte surse de apa de suprafață, poate asigura continuitatea furnizării apei în perioadele de secetă și reduce riscurile operaționale și costurile asociate întreruperilor de serviciu.
	Deversarea apelor	**Impact negativ real:** Depășiri ale concentrațiilor maxime admise ale unor substanțe în apele reziduale, cu nivel ridicat de risc asupra mediului.	**Oportunitate:** Finanțarea unor noi stații de epurare a apelor uzate sau modernizarea celor existente.

Cerința de prezentare de informații E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine

APA PROD S.A. deține o „politică în domeniul calității și mediului”, printre obiectivele acesteia numărându-se: protecția surselor de apă, respectiv, alimentarea cu apă potabilă a tuturor utilizatorilor în regim continuu și la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.

Totodată, APA PROD S.A. respectă prevederile legale în vigoare și a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate. APA PROD S.A. are elaborată o Strategie privind managementul pierderilor de apă. În cadrul acesteia, sunt menționate și măsuri concrete de management al pierderilor de apă, unele cu termene distincte, altele cu termene generice.

În desfășurarea activităților specifice, Compania respectă cerințele din autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor, Autorizațiilor Sanitare dar și certificatelor de acreditare/ înregistrare ale laboratoarelor proprii.

Nu în ultimul rând, trebuie menționat că APA PROD S.A. a implementat și menține un Sistem Integrat de Management în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, care certifică calitatea activităților desfășurate, inclusiv în ceea ce privește gestiunea resurselor de apă.

Activitatea de aprovizionare cu apă se realizează în conformitate cu autorizațiile de gospodărire a apelor deținute. Societatea monitorizează constant sursele de apă și implementează acțiuni specifice cu impact asupra gestionării acestora. De asemenea, la nivelul societății este elaborat un plan de siguranță a apei pentru fiecare sistem de distribuție în parte.

Activitatea de tratare a apei se realizează în conformitate cu autorizațiile de gospodărire a apelor deținute. Societatea monitorizează constant parametrii de calitate ai apei potabile și implementează acțiuni specifice cu impact asupra asigurării potabilității acesteia.

Activitatea de epurare a apelor se realizează în conformitate cu autorizațiile de gospodărire a apelor. Societatea monitorizează constant parametrii de calitate ai apei uzate și implementează acțiuni specifice cu impact asupra prevenirii poluării apelor (monitorizare agenți economici pentru apele uzate – principiul poluatorul plătește).

De asemenea, APA PROD S.A. urmărește în permanență conformarea cu Directiva 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale și asigurarea unui management corespunzător al nămolurilor rezultate din activitatea de epurare.

Modul de organizare a activităților de alimentare cu apă și canalizare la nivelul societății promovează conservarea resurselor de apă. Acest lucru se realizează prin contorizarea/ eficientizarea debitelor de apă prelevate, verificarea metrologică periodică a aparatelor de măsurare, monitorizarea consumului și a presiunii (SCADA, GIS), programe de realizare a DMA-urilor și monitorizare, întocmire bilanț, identificarea pierderilor reale și aparente, reducerea pierderilor aparente (contoare cu citire la distanță), reducerea pierderilor reale (detectarea și reparația scurgerilor/ avarii), reducerea timpilor de intervenție în vederea remedierii spărturilor în conductele de transport și distribuție apă potabilă.

APA PROD S.A. nu deține o politică specifică privind reducerea consumului de apă în zonele cu risc hidric. Cu toate acestea, compania consideră că acest subiect este unul deosebit de important și desfășoară campanii de informare în special în zonele puternic impactate sau în perioadele de secetă severă. Compania are aprobat un program de restricții în alimentarea cu apă în caz de secetă, printre măsurile specifice numărându-se:

- se vor lua măsuri de eliminare a pierderilor de apă și punerea în funcțiune a instalațiilor de alimentare cu apă de rezervă;
- se va pune în aplicare programul de restricții pe trepte de diminuare a debitelor captate;
- se va întrerupe apa sau va fi cu program pentru agenții economici.

Activitățile companiei nu au legătură cu oceanele sau mările, neavând astfel adoptate politici sau practici în legătură cu acest aspect de durabilitate.

Cerința de prezentare de informații E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine

Compania monitorizează constant parametrii apei potabile și cei ai apelor uzate și implementează și alte acțiuni cu impact asupra gestionarii resurselor de apă (monitorizare agenți economici pentru apele uzate, monitorizarea parametrilor apei/ apei uzate, aplicarea „Planului de intervenție în caz de poluare accidentală" a resurselor de apă de suprafață sau subteran, identificarea și analiza pierderilor de apă, monitorizarea consumului și a presiunii, sectorizarea rețelei, reducerea pierderilor, inspecția tehnologică a rețelei, verificarea contoarelor).

Prin acțiunile pe care le ia permanent, APA PROD S.A. se asigură că riscul de poluare a apelor este redus la minim. Acțiunile de detectare a pierderilor de apă se fac conform unui program de lucru zilnic detecții pierderi a avariilor apărute.

Compania de apă deține laboratoare proprii de analize. Pentru apa potabilă au fost efectuate un număr de 39.217 probe. Pentru apa uzată au fost efectuate un număr de 2748probe.

Pe parcursul anului 2025 au fost realizate investiții din surse proprii și fondul IID în infrastructura de apă și apă uzată conform tabelului de mai jos și investiții prin programul regional de dezvoltare.

E3 Tabel 5. Investiții realizate în infrastructura de apă și canalizare (fond IID)

Indicator	UM	Anul 2024	Valoare investiții total apa FP si IID (lei)
Reabilitare și extindere rețea de distribuție apă potabilă	m	3.210	2.094.441,00
Reabilitare rețea de canalizare	m	1.236	494.322,00

E3 Tabel 6. Investiții realizate în infrastructura de apă și canalizare (program regional de dezvoltare)

Denumire Cont	Sold final Debit	TOTAL (Lei)
Investiții în infrastructura de alimentare cu apă	138.388.881,44	158.457.352,48
Investiții în infrastructura de canalizare	20.068.471,04	

În zonele cu risc hidric datorat lipsei capacitații de stocare în timp util a apei există programe de furnizare a apei în caz de secetă în UAT-urile: Hârău, Certejul de Sus, Buceș. Programul de restricții în alimentarea cu apă în caz de secetă se aplică în funcție de debit. În aria de deservire a APA PROD SA nu există zone cu stres hidric ridicat.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine

Țintele pentru parametrii apei potabile/apelor uzate sunt stabilite prin lege. În cadrul Planului de afaceri ce însoțește strategia de tarifare sunt stabilite ținte privind pierderile de apă. Ținta pentru reducerea pierderilor de apă a fost stabilită ca măsură de management, cu respectarea cadrului de aprobare stabilit de către ANRSC.

În afara de cele menționate anterior, societatea nu a stabilit alte ținte legate de resursele de apă.

APA PROD S.A. nu are stabilite ținte distincte pentru zone cu risc hidric. Activitățile APA PROD SA nu au legătură cu resursele marine.

APA PROD S.A. urmărește în mod constant eficacitatea politicilor și a acțiunilor sale, prin intermediul mai multor indicatori calitativi și cantitativi. Aceștia sunt prevăzuți în Planul de Afaceri, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Astfel, conform Contractului de Delegare se monitorizează gradul de conformare cu calitatea apei potabile și gradul de conformare cu calitatea apei uzate epurate pentru fiecare localitate din aria de operare, iar conform Planului de administrare se monitorizează cantitatea de apă care nu aduce venituri.

La nivelul APA PROD S.A. se realizează analize de laborator pentru apă și apă uzată, în mod regulat. Laboratorul Monitorizare Calitate Apa Uzata întocmește rapoarte de încercare atât pentru stația de epurare intrări/ieșiri cât și pentru agenții economici monitorizați de către compania de apă, cât și pentru agenții nemonitorizați.

Laboratorul Monitorizare Calitate Apă Potabila întocmește rapoarte de încercare interne pentru monitorizarea calității apei potabile (rapoarte de încercare afișate și încărcate pe site-ul oficial al APA PROD S.A.) și respectă planurile de Monitorizare Operațională și Monitorizare de Audit aprobate de Direcția de Sănătate Publică Hunedoara.

Pentru anul 2025, gradul de conformare cu calitatea apei potabile la nivelul întregii arii de operare este de 98,7%, iar gradul de conformare cu calitatea apei uzate epurate la nivelul întregii arii de operare este de 87,9%.

APA PROD S.A. elaborează periodic rapoarte privind gestionarea resurselor de apă, conform legislației în vigoare și include informații privind acest aspect în Raportul semestrial privind activitatea de administrare, în Raportul anual al Operatorului Regional elaborat conform prevederilor Contractului de Delegare.

Cerința de prezentare de informații E3-4 – Consumul de apă

Volumul de apă prelevat de APA PROD S.A. în anul 2025 este de 19.888.274 mc/an, producția cantitativă de apă aferentă anului 2025 fiind de 18.922.263 mc.

Consumul total de apă în zonele cu risc hidric din aria de operare a APA PROD S.A. este prezentat în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 7. Centralizator consumuri apa în zonele cu risc hidric

UAT	Consum apă (mc)
Hărău	81.770
Geoagiu	340.880
Certeju de Sus	99.748

Compania nu reciclează sau reutilizează apa în procesele sale. Cantitățile de apă livrate la limita localităților este măsurată cu debitmetre.

Cantitatea totală de apă stocată în rezervoare de înmagazinare și gospodării de apă, la nivelul APA PROD S.A. este de 17.943.885. Înmagazinarea apei se face în 112 rezervoare cu capacități între 20 și 10.000 m3, supraterane, semi-îngropate, sau îngropate, din beton, metal, polstif, PEID sau PAFSIN, având capacitatea totală de 73.232 m3.

Intensitatea consumului de apă pentru anul 2025 a fost de 0.7004017723 mc/Euro.

Situația comparativa a intensității consumului de apa este prezentată in tabelul de mai jos.

E3 Tabel 8. Situația comparativa a intensității consumului de apa

Intensitatea consumului de apa	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
	0.685341616 mc/Euro	0.7004017723 mc/Euro	102,19%

Cerința de prezentare de informații E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine

APA PROD S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E3-5, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Activitatea de conservare a biodiversității și ecosistemelor este o preocupare a managementului, compania furnizând serviciile cu respectarea prevederilor legale și a normelor în vigoare, asigurând astfel premisele unei bune conservări a biodiversității și ecosistemelor.

Amplasamentele din aria de operare a APA PROD S.A. nu se află în apropierea ariilor protejate și nu se suprapun cu arii comunitare protejate.

Toate proiectele majore de investiții care se implementează în cadrul APA PROD S.A. se realizează cu respectarea cerințelor de mediu, inclusiv cu cele referitoare la biodiversitate și ecosisteme. Pentru realizarea lucrărilor, s-a parcurs procedura de evaluare a impactului asupra mediului, obținându-se după caz Decizia etapei de încadrare ori Clasarea Notificării.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri

Compania nu a realizat o evaluare a rezilienței modelului de afaceri actual cu privire la aspecte legate de biodiversitate și ecosisteme. Cu toate acestea, pentru toate investițiile noi se realizează evaluări de impact asupra mediului biodiversității, compania respectând în activitățile sale cerințele prevăzute în legislația națională cu privire la biodiversitate și ecosisteme.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților care pot avea afecte asupra biodiversității au fost luate în considerare prevederile autorizațiilor de mediu și autorizațiilor de gospodărire a apelor elaborate de autoritățile competente pentru desfășurarea activităților la fiecare punct de lucru. În aria de operare a APA PROD S.A. sunt 33 de UAT-uri din Județul Hunedoara.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților care pot avea efecte asupra biodiversității au fost luate în considerare captările de apă din surse de suprafață, precum și amplasamentele pe care se desfășoară activitatea de epurare ape uzate. În aria de operare a APA PROD S.A. sunt 35 stații de epurare.

În urma analizei nu s-au identificat amplasamente care afectează în mod negativ zonele sensibile din punctul de vedere al biodiversității. Activitățile care pot afecta biodiversitatea sunt extragerea nerațională de apă, poluarea emisarului, depozitarea necontrolată a nămolului sau afectarea solurilor în cazul nămolurilor folosite în agricultură.

În ceea ce privește amplasarea obiectivelor luate în considerare în etapa de analiză, menționăm că în cadrul APA PROD S.A. nu există niciun amplasament în interiorul ariilor protejate.

De asemenea, nu s-au identificat impacturi semnificative negative în activitatea desfășurată în ceea ce privește degradarea terenurilor, deșertificarea sau impermeabilizarea solului. Posibile situații de afectare a calității solurilor pot apărea când se utilizează nămolurile de epurare cu o calitate slabă, dar acest aspect este bine manageriat, se efectuează analize fizico-chimice pentru nămolurile rezultate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate biodiversității au fost identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Pentru identificarea acestora au fost completate chestionare de către părțile interesate, au fost consultate diverse surse de literatură, dar și analizate cerințele specifice prevăzute în autorizațiile de funcționare, autorizațiile de mediu, precum evaluări de mediu și alte documente interne al APA PROD SA.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților s-au avut în vedere în mod distinct următoarele:

- La stațiile de captare apa din sursele de suprafață posibile impacturi ce pot apărea ca urmare a supraexploatărilor surselor în perioadele de secetă prelungită, când consumurile de apă cresc semnificativ, debitele surselor pot scădea fiind astfel afectată biodiversitatea acvatică.
- La stațiile de epurare – specificul activității de epurare a apelor uzate și deversarea apelor epurate în emisar (cursuri de apă naturale), cu mențiunea ca s-a pus accent pe situațiile posibile în care apele uzate deversate ar conține substanțe periculoase peste limitele admise.
- Posibile situații de utilizare în agricultură a nămolurilor cu o calitate necorespunzătoare

În realizarea procesului de identificare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative, APA PROD S.A. a identificat și a evaluat dependențele de biodiversitate și ecosisteme și de serviciile acestora în amplasamentele proprii. Astfel, au fost avute în vedere următoarele dependențe directe și indirecte:

E4 Tabel 1. Dependențele directe și indirecte de biodiversitate și ecosisteme

Serviciu ecosistemic / Element de biodiversitate	Dependența companiei
Resurse de apă potabilă	Operatorii depind de sursele naturale de apă dulce (râuri, lacuri, ape subterane), a căror calitate și cantitate sunt influențate de ecosisteme sănătoase, cum ar fi pădurile riverane și zonele umede
Reglarea calității apei	Ecosistemele acvatice și ripariene ajută la filtrarea poluanților, reducând costurile de tratare a apei potabile
Prevenirea inundațiilor și reținerea apei	Zonele umede și pădurile riverane contribuie la gestionarea inundațiilor și la menținerea debitului constant al râurilor, protejând infrastructura operatorului
Ciclul nutrienților	Ecosistemele naturale reglează nivelul de nutrienți din apă, influențând direct procesele de epurare
Biodiversitatea microbiană	Microorganismele din ecosistemele acvatice susțin procesele naturale de descompunere și epurare biologică a apei
Interacțiunea cu utilizatorii apei	Alte sectoare dependente de apă (agricultura, industria, turismul) pot influența disponibilitatea și calitatea resurselor hidrice

În procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților, compania a avut în vedere riscurile fizice și de tranziție și oportunitățile legate de biodiversitate și ecosisteme. În procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților, compania nu a identificat riscuri sistemice legate de biodiversitate și ecosisteme.

APA PROD S.A. este membru în CJSU Hunedoara, unde au loc consultări în ceea ce privește activitățile desfășurate în zona de operare și nu s-au identificat comunități afectate de activitățile desfășurate. De asemenea, APA PROD S.A. nu a identificat impacturi negative asupra serviciilor ecosistemice relevante pentru comunitățile afectate.

În aria de operare nu sunt amplasamente situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora, prin urmare nu conduc la deteriorarea habitatelor naturale ale speciilor și la perturbarea speciilor pentru care a fost desemnată o zonă protejată.

Referitor la activitățile APA PROD S.A., s-a concluzionat că nu este necesar să se pună în aplicare măsuri de atenuare a biodiversității.

E4 Tabel 2. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
FACTORII DETERMINANȚI AI IMPACTULUI DIRECT ASUPRA DECLINULUI BIODIVERSITĂȚII	**Exploatarea directă**	**Impact negativ potențial:** Impact asupra biodiversității prin extracția de apa bruta mult peste cantitățile admise, mai ales in perioade de seceta.	-
IMPACTURILE ASUPRA STĂRII SPECIILOR	**Dimensiunea populației speciei**	**Impact negativ potențial:** Prelevarea de apă de suprafață peste volumul admis (mai ales in situații de seceta severa), poate afecta ecosistemul local si, implicit, structura speciilor.	-
IMPACTURILE ASUPRA ÎNTINDERII ȘI STĂRII ECOSISTEMELOR	N/A	**Impact negativ potențial:** Extragerea de apa din surse de suprafață, peste cantitățile stabilite prin acorduri, poate conduce la degradarea stării ecosistemelor. **Impact negativ potențial:** Modificarea întinderii speciilor din cauza deversărilor necontrolate ale apelor uzate in emisar, si/sau deversării unor substanțe cu impact asupra dezvoltării speciilor, neconsiderate in procesul de epurare a apelor (ex: antibiotice, metale grele, etc.). **Impact pozitiv real:** Epurarea corespunzătoare a apei contribuie la îmbunătățirea ecosistemelor locale (specii de păsări, animale, inclusiv acvatice și plante).	-
IMPACTURILE ȘI DEPENDENȚELE DE SERVICIILE ECOSISTEMICE	N/A	**Impact negativ potențial:** Afectarea sănătății animalelor crescute in apropierea emisarului in care compania deversează ape uzate (ex: bovine, ovine, caprine) si care pasc in apropierea sau se adapă direct din emisar.	-

Cerința de prezentare de informații E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul APA PROD S.A. nu au fost formulate politici specifice legate de biodiversitate și ecosisteme (conform cerințelor ESRS E4), elemente cu privire la acestea fiind incluse în cadrul sistemelor de management integrat sau în procesele de lucru specifice. De asemenea, compania respectă cerințele legale privind furnizarea serviciilor de apă și canalizare și operează în limitele autorizațiilor obținute.

Activitățile APA PROD S.A. sunt acreditate conform Standardelor de Referință 9001/2015 și 14001/2015 și SR ISO 45001:2018. În implementarea acestor Standarde s-a elaborat Politica în domeniu calității și mediului, care cuprinde ca obiective principale protecția calității factorilor de mediu (apă, aer, sol, biodiversitate, sănătatea populației, etc) prin managementul ridicat al activităților desfășurate care pot avea impact asupra acestor factori.

Compania monitorizează permanent activitatea de extragere a apei și de epurare a apelor uzate, activități care pot avea un impact potențial semnificativ asupra biodiversității și ecosistemelor.

Nămolurile de epurare nu se împrăștie pe terenurile agricole decât în perioadele adecvate din punct de vedere agricol dar și climatic, acestea nu se stochează pe trenurile agricole, împrăștierea se face imediat, iar calitatea nămolurilor este verificată prin analize efectuate cu laborator acreditat.

Întrucât activitățile companiei nu au legătură cu mările și oceanele sau cu combaterea despăduririi, nu există politici adoptate în acest sens.

Cerința de prezentare de informații E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme

În ceea ce privește protejarea biodiversității, APA PROD S.A. monitorizează lunar volumele de apă captate ori prelevate din surse. Anual, se verifică aceste volume odată cu elaborarea necesarelor de apă pe surse pentru anul următor, și în funcție de cantitatea de apă prelevată din surse și volumul maxim autorizat de ABA Mureș și ABA Crișuri a fi prelevat. Totodată, se stabilesc măsuri de distribuție a apei în perioadele secetoase, astfel încât să nu se depășească volumele maxim autorizate și să se asigure apă la populație, chiar dacă uneori și pentru perioade scurte de timp se furnizează apa cu program ca urmare a debitelor scăzute de apă în sursele de apă de suprafață ori în foraje.

În ceea ce privește protejarea biodiversității prin deversarea apelor epurate în emisar, menționăm că se monitorizează periodic calitatea apelor deversate de către Apa Prod Deva, ABA Mureș și ABA Crișuri, entitățile având laboratoare acreditate.

În activitățile desfășurate, compania respectă prevederile legale în vigoare și ale normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate, și prin aceasta sunt avute în vedere măsurile de protejare a biodiversității și ecosistemelor.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul APA PROD S.A. nu au fost stabilite ținte în materie de biodiversitate și ecosisteme, aceasta respectând prevederile legale în vigoare și normativele specifice cu impact asupra protejării biodiversității și ecosistemelor.

Cerința de prezentare de informații E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor

APA PROD S.A. nu are amplasamente situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității. De asemenea, APA PROD S.A. nu are o contribuție directă la factorii de impact afectând schimbarea destinației terenurilor, ai schimbării destinației apei dulci și/ sau al schimbării destinației mării.

Cerința de prezentare de informații E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate

APA PROD S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E4-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

La nivel de management, există o preocupare continuă privind utilizarea durabilă a resurselor pe care le folosește în procesul de captare, tratare și distribuție a apei, respectiv în procesul de colectare și epurare a apelor uzate. De asemenea, compania are preocupări privind creșterea gradului de circularitate la nivelul resurselor de ieșire.

În politica în domeniul calității și mediului sunt cuprinse elemente privind gestionarea resurselor, respectiv managementul deșeurilor.

Totodată, prin autorizațiile de mediu sunt menționate prevederi legale care trebuie respectate la nivelul APA PROD S.A. privind gestionarea deșeurilor.

Societatea este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu – sănătate și securitate în muncă, conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR ISO 45001:2018, având încheiate contracte de valorificare/ eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate economiei circulare sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute. În procesul de identificare a IRO au fost avute în vedere toate activitățile APA PROD S.A. și toate activele esențiale gestionate.

Procesul de identificare a IRO legate de utilizarea resurselor și economia circulară s-a bazat și pe punctele de vedere ale părților externe interesate (Asociația de Dezvoltare Intercomunitară), acestea fiind încorporate în analiza de dublă materialitate.

De asemenea, APA PROD S.A. respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate, conform procedurilor de autorizare (ex. anunț scris, dezbatere publică, etc.). Aceste modalități asigură conformitatea cu reglementările în vigoare și implică comunitățile în procesele decizionale.

E5 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E5

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
INTRĂRILE DE RESURSE, INCLUSIV UTILIZAREA RESURSELOR	N/A	**Impact negativ real:** Compania înregistrează un consum energetic foarte mare pentru tratarea apei și epurarea apelor uzate.	**Risc:** Creșterea costurilor cu energia electrică și gazul natural, în contextul crizei actuale energetice.
IEȘIRILE DE RESURSE LEGATE DE PRODUSE ȘI SERVICII	N/A	**Impact pozitiv real:** Valorificarea nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate ca sursă de biogaz.	**Risc:** Dificultăți în utilizarea nămolului în agricultură din cauza secetei pedologice prelungite, rezultând in sub-utilizarea economica a acestuia.
DEȘEURILE	N/A	**Impact pozitiv real:** Colectarea si depozitarea corespunzătoare a deșeurilor proprii are un efect direct asupra calității mediului in zona de operare.	-

Cerința de prezentare de informații E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Societatea nu are dezvoltată o politică privind utilizarea resurselor și economia circulară, conform cerințelor ESRS. Cu toate acestea, la nivelul APA PROD S.A. există o Politică în domeniul calității, mediului și sănătății și securității în muncă, ce conține elemente de utilizare a resurselor și economia circulară. Totodată, la nivelul APA PROD S.A. există un plan de gestionare a deșeurilor, respectiv un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri.

De asemenea, există un plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, existând și o procedură specifică pentru gestionarea deșeurilor.

Pentru asigurarea proceselor de valorificare sau eliminare a deșeurilor, societatea are în derulare contracte cu operatori economici autorizați, iar soluțiile de valorificare sau eliminare au fost identificate în funcție de tipul deșeurilor (nepericuloase sau periculoase).

Cerința de prezentare de informații E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară

În vederea reducerii utilizării resurselor (materiale consumabile), compania este în curs de digitalizare a activității.

Societatea monitorizează gestionarea corespunzătoare a deșeurilor, prin realizarea unor acțiuni specifice care au în vedere:

- colectarea selectivă a tuturor deșeurilor generate, periculoase și nepericuloase;
- depozitarea corespunzătoare a deșeurilor, astfel încât să nu fie afectați factorii de mediu – aer, apă și sol;
- valorificarea deșeurilor prin predarea acestora către operatori economici autorizați în vederea valorificării, în baza contractelor încheiate;
- eliminarea deșeurilor prin predarea periodică a acestora către societățile autorizate, în baza contractelor încheiate.

Evidența gestiunii deșeurilor se face de către fiecare punct de lucru, în conformitate cu anexa 1 din HG.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Toate categoriile de deșeuri generate sunt valorificate/ eliminate doar cu societăți autorizate în vederea eliminării ori valorificării.

Cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt centralizate la nivelul APA PROD S.A. Totodată, cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt raportate anual de către Agenția de Mediu Hunedoara.

Referitor la nămolurile din stația de epurare, acestea se aplică pe terenurile agricole cu respectarea condițiilor pedologice.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

APA PROD S.A. nu a stabilit ținte privind utilizarea resurselor și economia circulară, altele decât cele stabilite prin autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor. Trebuie însă menționat că în cadrul proiectelor de investiții noi, finanțate din fonduri europene sunt stabilite ținte privind gestionarea deșeurilor, acestea fiind respectate în etapa de implementare (Taxonomie – contribuție substanțială/ DNSH).

Țintele stabilite sunt cele obligatorii prin legislația în ceea ce privește protecția calității factorilor de mediu, gestionarea deșeurilor, dar și prin legislația ce stă la baza Autorizațiilor de mediu.

Societatea urmărește eficacitatea acțiunilor sale prin monitorizarea indicatorilor privind protecția mediului și gestionarea deșeurilor prevăzuți de legislația națională în vigoare și autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor. De asemenea, APA PROD S.A. participă la un exercițiu anual de Benchmarking (dedicat operatorilor regionali de apă), în care se regăsesc și date care țin de intrările și ieșirile de resurse.

APA PROD S.A. realizează rapoarte anuale privind gestiunea deșeurilor, cantitățile de nămol produse/ valorificate. Totodată, cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt raportate lunar/ anual către Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara.

APA PROD S.A. nu a definit un nivel de ambiție pentru indicatorii calitativi sau cantitativi pe care îi utilizează pentru a evalua progresele, alții decât cei menționați în autorizările de funcționare.

Cerința de prezentare de informații E5-4 – Intrări de resurse

Principalele resurse de intrare pentru APA PROD S.A. sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 2. Categorii de resurse de intrare folosite de APA PROD

Denumire resursă	Descriere
Apă brută și surse de apă utilizate	- Apă de suprafață (râuri, rezervoare) - Apă subterană (fântâni, puțuri, acvifere)
Substanțe chimice utilizate în procesul de tratare	- Dezinfectanți (clor, hipoclorit de sodiu, ozon) - Coagulanți și floculanți (sulfați de aluminiu, polielectroliți) - Corectori de pH (var, acid sulfuric) - Substanțe pentru tratarea apei uzate (precipitanți pentru metale grele, polimeri)
Materiale și echipamente utilizate	- Țevi și fitinguri (fontă ductilă, PVC, PEHD, oțel inoxidabil) - Pompe și stații de pompare - Membrane pentru tratare avansată a apei (ex. osmoză inversă) - Materiale pentru infrastructură (beton, nisip, agregate)
Mijloace logistice și de transport	- Vehicule pentru întreținere și intervenții (autocamioane, echipamente speciale)

Pentru resursele de intrare, cantitățile utilizate la nivelul anului 2025 sunt următoarele:

E5 Tabel 3. Cantități de materiale utilizate în cursul anului 2025

Denumire resursă	Cantitate
Apă brută și surse de apă utilizate	– Apă de suprafață (râuri, rezervoare) - 18.689.357 mc – Apă subterană (fântâni, puțuri, acvifere) total = 1.198.917 mc
Substanțe chimice utilizate în procesul de tratare	– Clor = 35.150 kg – hipoclorit = 31.980 kg; – Coagulanți și floculanți (sulfați de aluminiu) = 28.800 kg; – Superfloculant = 3.000 kg; – PAX = 12.420 kg.
Materiale și echipamente utilizate:	– Racord PE = 1639 buc.

Denumire resursă	Cantitate
	– Robinet = 1334 buc. – Tub PE = 4522,5 ml – Mufa ELECTROS = 100 buc. – Mufă GEBO = 16 buc

Folosirea anumitor substanțe (ex: Clor, hipoclorit, sulfat de aluminiu) sunt raportate către DSP HUNEDOARA, conform cerințelor autorizațiilor de mediu.

Pentru determinarea acestor cantități s-a utilizat metoda măsurării directe (date preluate din contabilitate, raport de producție, alte evidențe specifice).

Cerința de prezentare de informații E5-5 – Ieșiri de resurse

Principalele ieșiri de resurse (produse și materiale) care provin din activitățile APA PROD S.A. sunt următoarele:

- Apa potabilă, care îndeplinește parametrii de calitate stabiliți prin legislația în vigoare (18.575.499 mc/an)
- Apa epurată este deversată în emisar (14.162.173 mc/an)
- Nămolul rezultat de la stațiile de epurare (1.710,7 t)
- Deșeurile reciclabile (0.94 tone/an).

Nămolul eliminat este trimis către SC Supercom S.A., în baza unui contract de prestări servicii. Deșeurile valorificabile generate sunt în totalitate predate către colectori autorizați în vederea valorificării.

APA PROD S.A. nu a analizat durabilitatea produselor furnizate pe piață. Cu toate acestea apa potabilă, apele reziduale și nămolul destinat agriculturii, prin natura lor și sub condiția că respectă parametrii stabiliți prin legislația în vigoare, pot fi considerate produse durabile.

Nămolul rezultat din epurarea apelor uzate este valorificat în agricultură. În anul de referință s-a valorificat/ eliminat 80% din cantitatea de nămol generat, restul urmând a fi valorificat/ eliminat în anul următor. Cantitatea de nămol generată din stațiile de epurare este folosită în totalitate pentru fertilizarea terenurilor agricole, în baza contractelor încheiate cu societățile agricole.

Metodologia calculării datelor se bazează pe măsurători directe, cantitățile de nămol fiind cântărite. În anul 2025 s-au generat cca 1710,7 tone de nămol, din care s-au eliminat 1246,3 tone de nămol.

Cantitatea de deșeuri periculoase generate este de 102 kg. Cantitatea de deșeuri menajere rezultată este de 234,26 mc.

Situația detaliată a deșeurilor generate la nivelul anului 2025 este prezentată în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 4. Situația gestionarii deșeurilor la nivelul Apa Prod S.A.

Denumire deșeu	Cantitate anuala produsa	Reciclat/ valorificat	Eliminat	Stoc 2025	Cod valorificare /eliminare	Unitatea care reciclează/valorifica
Deșeuri menajere	234,26mc		234,26 mc	0 mc	D1	SC Supercom SA
Deșeuri Hârtie	920 kg	920 kg	-	0 kg	R12	SC Casteco Invest SRL
Deșeuri tonere și imprimante	146 buc		146 buc	0 buc	R12	SC Cedi Ecologic S.A.
Baterii și acumulatori	35 buc	35 buc	-	0	R13	SC Rec Prod Imp Exp SRL
Vehicule scoase din uz	5	5	-	0 t	R12	SC Minexfor SA
Ulei uzat	5,7 litri		5,7 litri	0	D15	SC Minexfor SA
Nămoluri rezultate de la epurarea apelor uzate	1710,7 tone					
Deșeuri bacteriologice	1246,3 tone	1245,89 tone	D5	SC Supercom SA		
Deșeuri reținute pe site și grătare	102 kg		102 kg	0 kg	D8	SC Neutron SA
Substanțe de laborator	50,92 tone	0				
Tuburi fluorescente	41,79 tone	9,13 t	D5	SC Supercom SA		

Cantitatea de deșeuri valorificate în cursul anului 2025 a fost de 0,94 tone, dintre care:

- hârtie 0,78 tone;
- carton 0,14 tone;
- corpuri de iluminat 0.020.

Complementar, a fost evitată eliminarea a 1245,89 t de nămol produs în anul 2025, așa cum este prezentat în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 5. Situația gestionarii nămolurilor

Luna	Generate tone	Valorificată/ eliminat	Operația de valorificare conform anexei 3 din OUG 92/2021	Rămasă în stoc tone
Ianuarie	132,88	109,5	R10	867,66
Februarie	112,27	0	R10	1001,21
Martie	123,74	0	R10	1144,36
Aprilie	126,56	240,41	R10	1099,84
Mai	106,35	0	R10	1222,8
Iunie	113,50	0	R10	1441,35
Iulie	118,01	73,7	R10	1753,92
August	115	644,08	R10	1507,48
Septembrie	307,12	178,2	R10	619,58
Octombrie	149,43	0	R10	768,08
Noiembrie	147,23	0	R10	915,32
Decembrie	180,24	0	R10	981,62
Total an	1732,33	0		13.383,72

Cantitatea de deșeuri care au fost eliminate - depozitare la depozitul regional de deșeuri menajere al Județului Hunedoara (SC Supercom SA) a fost de 1621,1 tone, așa cum reiese din tabelul de mai jos.

E5 Tabel 6. Detalii privind deșeurile eliminate

Categorie deșeu	Periculos DA/NU	Cantitate (tone/mc) eliminată prin:		
		Incinerare	Depozit deșeuri	Alte operațiuni de eliminare
Nămoluri din epurarea apelor uzate	NU	0	1245,89 tone	0
Deșeuri reținute pe grătare	NU	0	119,4 tone	0
Deșeuri de la deznisipatoare	NU	0	21,45 tone	0
Deșeu microbiologic sterilizat (medii de cultură sterilizate prin autoclavare la 134 grade)	DA		0,102 tone	0
Deșeuri municipale amestecate	NU	0	234,26 mc	0
TOTAL		**0**	1621,1 tone	**0**

Cantitatea de deșeuri nereciclate la nivelul anului 2025 a fost de 1621,1 tone.

Deșeurile relevante care rezultă din activitatea de bază a companiei sunt: (de la stațiile de epurare) nămolurile de la stațiile de epurare, cod 19 08 05, deșeurile de la grătare, cod 19 08 01 și deșeurile de la deznisipatoare cod 19 08 02; (de la uzinele de apă) deșeurile solide de la filtrarea primară și separarea cu site, cod 19 09 01 și nămolurile de la limpezirea apei, cod 19 09 02 și din sistemul de canalizare: deșeuri de la curățarea canalizării 20 03 06.

Compania nu generează deșeuri radioactive, iar cantitatea de deșeuri periculoase generate la nivelul anului 2025 a fost de 143 kg.

Ipotezele folosite pentru clasificarea deșeurilor și metodologiile care au fost utilizate pentru calcularea datelor au fost bazate pe măsurători directe sau pe estimări, în funcție de proveniența acestora. Astfel, pentru apa potabilă și apa epurată deversată în emisar se folosește metoda măsurării directe prin debitmetre. Nămolul rezultat de la stațiile de epurare care poate fi utilizat în agricultură, este cântărit. Deșeurile reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metal) se cântăresc la preluarea de către societățile cu care sunt încheiate contracte pentru valorificare. Pentru deșeurile menajere, cantitățile sunt estimate.

Cerința de prezentare de informații E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară

APA PROD S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E5-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE

ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general

În întocmirea prezentului raport de durabilitate, compania a realizat o analiză a situației existente la nivelul său, și anume a informațiilor privind forța de muncă proprie în conformitate cu cerințele stabilite de standardul ESRS 2. Eforturile noastre s-au concentrat pe alinierea informațiilor despre aspectele sociale existente cu strategia generală a companiei, pentru a asigura o înțelegere completă și integrată a modului în care aspectele sociale influențează și sunt influențate de strategia companiei. Pentru claritate, fiecare element prezentat în cadrul prezentei secțiuni este corelat cu strategia de afaceri a companiei.

Prin prezentul exercițiu, APA PROD S.A. urmărește integrarea principiilor de sustenabilitate în strategia de dezvoltare a planului de afaceri si consolidarea încrederii părților interesate în acțiunile întreprinse de companie.

În cadrul APA PROD S.A., respectăm integral prevederile legale care transpun în legislația națională drepturile omului. Pentru a asigura o aliniere cât mai exactă cu prevederile instrumentelor internaționale, ne angajăm să urmăm un proces de analizare și remediere a deficiențelor identificate.

Pe măsură ce procesul de raportare evoluează, ne așteptăm să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În cadrul APA PROD S.A., recunoaștem importanța forței de muncă proprii ca grup de părți interesate, ale căror interese, puncte de vedere și drepturi sunt esențiale pentru succesul modelului nostru de afaceri. În considerarea acestui aspect, ne angajăm să respectăm drepturile angajaților noștri și să promovăm un mediu de muncă sigur și echitabil, asigurându-ne totodată că toate acțiunile noastre respectă prevederile legale aplicabile. Prin menținerea unui dialog deschis cu angajații, inclusiv consultări regulate cu sindicatele, reușim să înțelegem si să abordăm preocupările acestora pentru a îmbunătăți climatul organizațional.

Salariații APA PROD S.A. beneficiază de toate drepturile prevăzute de legislația muncii în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil, inclusiv dreptul la informare și consultare.

De asemenea, investim în dezvoltarea profesională a angajaților noștri, fapt ce contribuie ulterior la creșterea eficienței si motivării acestora. Prin acțiunile întreprinse urmărim să asigurăm salariaților noștri locuri de muncă sigure, un nivel salarial adecvat și un mediu de lucru lipsit de discriminare. Încurajăm, de asemenea, feedback-ul și implicarea angajaților în luarea deciziilor care îi afectează, ceea ce nu doar că le sporește motivația, dar le și crește satisfacția profesională.

Astfel, vor fi avute în vedere următoarele criterii: îmbunătățirea randamentului fiecărui angajat, a comportamentului său profesional și, implicit, creșterea performanțelor resurselor umane ale companiei, respectiv creșterea productivității muncii în cadrul sistemului tehnic existent; dezvoltarea unui sistem de management al performanței resurselor umane, care să coreleze eficiența profesională cu obiectivele și valorile societății; dezvoltarea capacității companiei de a asigura un management eficient al sistemelor moderne de apă și apă uzată, în contextul retehnologizării și automatizării procesului de producție, prin reorganizarea resurselor umane din punct de vedere tehnologic, procedural și numeric.

Prin inițiativele implementate, interesele salariaților sunt integrate în strategia noastră de afaceri.

Pentru crearea unui mediu de lucru sigur este esențial ca angajații noștri sa aibă certitudinea că interesele si punctele lor de vedere sunt luate în considerare, analizate si implementate. În sprijinul celor de mai sus, compania a introdus un mecanism de reclamații/sesizări.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Toate persoanele din cadrul forței de muncă proprii care ar putea fi afectate în mod semnificativ de APA PROD S.A. sunt incluse în domeniul de aplicare al prezentării de informații conform ESRS 2. Aceste impacturi semnificative includ impacturile care au legătură cu operațiunile proprii ale întreprinderii și cu lanțul său valoric, inclusiv prin intermediul produselor sau serviciilor sale, precum și prin relațiile sale de afaceri.

Așadar, la nivelul APA PROD S.A., în perioada de raportare, poate fi identificat atât personalul angajat al companiei incluzând doar persoanele care au încheiat cu aceasta contracte individuale de muncă în conformitate cu prevederile legale (pe durata nedeterminată sau determinată, cu normă întreagă ori pentru o fracțiune de normă), cât și persoane care au încheiate contrate de mandat.

APA PROD S.A. recunoaște importanța angajaților proprii în desfășurarea activităților, interacțiunile cu aceste părți interesate fiind integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

Prin intermediul chestionarelor utilizate pentru identificarea și evaluarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative (IRO), adresate reprezentanților salariaților în calitate de părți interesate, au fost avute în vedere interesele tuturor categoriilor din forța de muncă proprie. În urma analizei efectuate, nu au fost identificate impacturi negative asupra persoanelor cu caracteristici specifice.

În urma analizei de dublă materialitate, riscurile semnificative cu impact asupra forței de muncă proprii vizează creșterea costurilor salariale, inclusiv ca urmare a majorării salariului minim pe economie. Aceste riscuri sunt relevante pentru întreaga forță de muncă a companiei, și nu doar pentru anumite grupuri specifice.

S1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	**Locuri de muncă sigure**	**Impact pozitiv real:** Asigurarea/oferirea de condiții de muncă adecvate, echipamente și îmbrăcăminte de protecție corespunzătoare, precum și utilaje specializate, tuturor angajaților companiei.	-
	Salarii adecvate	-	**Risc:** Creșterea costurilor salariale, inclusiv ca rezultat al majorării salariului minim pe economie.
	Dialog social	**Impact pozitiv real:** Promovarea dialogului social continuu pentru asigurarea unui climat de stabilitate socială.	-
	Sănătatea și siguranța	**Impact pozitiv real:** Organizarea sesiunilor de instruire pentru toți angajații cu privire la securitatea și protecția în muncă contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur, reducerea riscurilor de accidente și asigurarea conformității cu reglementările legale în domeniu. **Impact pozitiv real:** Compania contribuie la protejarea sănătății și siguranței angajaților prin asigurarea echipamentului de lucru și a echipamentului individual de protecție, adecvat specificului activităților.	-
EGALITATEA DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	**Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală**	**Impact pozitiv real:** Adoptarea de politici interne prin care se asigură oportunități de dezvoltare și tratament egal pentru toți angajații companiei. **Impact pozitiv potențial:** Crearea unei companii etice, reziliente și sustenabile prin aplicarea unui tratament egal si a asigurării de șanse pentru toți angajații.	-
	Formare și dezvoltarea competențelor	**Impact pozitiv real:** Implementarea de planuri anuale	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		de formare la nivelul structurilor companiei. **Impact pozitiv real:** Participarea angajaților la schimburi de experiență în domeniu și organizarea de cursuri de formare tehnică pentru personalul de operare, axate pe cele mai noi materiale și tehnologii din industria apei, contribuie la dezvoltarea competențelor și la adoptarea celor mai bune practici profesionale.	
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ[1]	**Confidențialitatea**	**Impact pozitiv real:** Implementarea unui sistem de protecția datelor cu caracter personal, cu impact direct asupra asigurării drepturilor la viață privata a angajaților.	-

Nu poate fi exclusă din start posibilitatea existenței unor impacturi asupra forței de muncă, precum restructurarea anumitor posturi, crearea unor locuri de muncă în concordanță cu noua direcție de dezvoltare a societății, precum și necesitatea recalificării și formării profesionale a salariaților. În acest moment, identificarea precisă a acestor impacturi este dificilă, ele urmând a se contura pe parcursul exercițiilor viitoare.

[1] ***NOTĂ:*** *In Romania nu este permisa munca copiilor, munca forțată, si nici nu sunt reglementari specifice privind asigurarea de locuințe angajaților, aceste cerințe ale standardului S1 nefiind aplicabile companiei.*

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie

La nivelul APA PROD S.A., politicile care vizează forța de muncă proprie includ o serie de documente și reglementări aplicabile, precum Regulamentul de Ordine Interioară (ROI), Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF), Contractul Colectiv de Muncă (CCM), politica de bonusare, Codul de Conduită, politicile privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), precum și regulamente privind utilizarea mașinilor de serviciu.

De asemenea, la nivelul companiei există o politică de prevenire a accidentelor de muncă, ghidată de cerințele legale exprimate prin Legea nr. 319/2006, precum și de Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006 privind „Normele metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă". Aceasta este, în principal, definită de evaluările riscurilor de accidentare profesională și de planurile de prevenire și protecție, care conțin măsuri pentru eliminarea sau reducerea riscurilor aflate în domeniul inacceptabil. Punctul de plecare în optimizarea activității de prevenire a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale într-un sistem îl constituie evaluarea riscurilor din acel sistem. Indiferent dacă este vorba de un loc de muncă, un atelier sau o întreprindere, o astfel de analiză permite ierarhizarea riscurilor în funcție de dimensiunea lor și alocarea eficientă a resurselor pentru măsurile prioritare. Evaluarea riscurilor presupune identificarea tuturor factorilor de risc din sistemul analizat și cuantificarea dimensiunii lor pe baza combinației dintre doi parametri: gravitatea și frecvența consecinței maxime posibile asupra organismului uman.

Politicile de prevenire a accidentelor de muncă sunt specificate în procedurile din sistemul de management integrat și în contractul colectiv de muncă de la nivelul APA PROD S.A. Deva. Printre documentele relevante se numără: procedura de identificare pericole și evaluare riscuri; procedura de incidente, accidente, neconformități; procedura privind situații de urgență - gestiunea riscurilor în cazul unor evenimente speciale; Instructaj în domeniile SSM și situații de urgență; procedura de distribuire și utilizare echipament de protecție; procedura de utilizare și gestionare echipament de semnalizare de securitate; procedura de Instalare și întreținere instalații de stingere incendii.

Evaluarea riscurilor constituie punctul de plecare în optimizarea activității de prevenire a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, permițând ierarhizarea acestora în funcție de gravitate și frecvență, precum și alocarea eficientă a resurselor. Aceasta presupune identificarea tuturor factorilor de risc și cuantificarea dimensiunii lor, pe baza unei combinații între gravitatea și frecvența consecințelor maxime posibile asupra organismului uman.

De asemenea, Contractul Colectiv de Muncă aflat în vigoare (CCM 2024), în Capitolul III, reglementează condițiile de muncă, securitatea și sănătatea în muncă, precum și măsurile în situații de urgență.

În ceea ce privește drepturile omului, acestea sunt respectate în conformitate cu toate prevederile legale aplicabile, iar prevederi specifice în acest sens se regăsesc în Regulamentul Intern, Contractul Colectiv de Muncă și Codul de Etică. Principiile instituite prin Codul de Etică sunt următoarele:

imparțialitate și nediscriminare în relațiile cu partenerii, integritate morala, libertate de gândire si exprimare, conduită adecvată, confidențialitate, transparență, corectitudinea, veridicitatea și integritatea informațiilor. În exercitarea funcțiilor de conducere, salariații au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru salariații din subordine. Salariații își datorează respect reciproc, considerație, dreptul la opinie. Constituie încălcare a codului, discriminarea, hărțuire de gen, etnie sau sub orice altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, abuzul de autoritate, discreditare în mod injust a ideilor.

Conform Contractului Colectiv de Muncă, este interzisă concedierea pe criterii de sex, naționalitate, etnie, caracteristici genetice, religie, orientare politică.

Exista o politica de prevenire a accidentelor de muncă, la nivelul S.C. APA PROD S.A, ghidată de cerințele legal exprimate prin Legea 319/2006,,A Securității și Sănătății în Muncă", Hotărârea de Guvern 1425/2006 ,,Normele Metodologice de Aplicare a Legii Securității și Sănătății în Muncă" precum și pachetul legislativ conectat la acestea (hotărâri de guvern, ordine)Aceasta este in principal definită de către Evaluările riscurilor de accidentare profesională și Planurile de Prevenire și Protecție ce conțin măsuri pentru eliminarea sau reducerea riscurilor aflate in domeniul inacceptabil. Punctul de plecare în optimizarea activității de prevenire a accidentelor de muncă și îmbolnăvirilor profesionale într-un sistem îl constituie evaluarea riscurilor din sistemul respectiv. Indiferent că este vorba de un loc de muncă, un atelier sau o întreprindere, o asemenea analiză permite ierarhizarea riscurilor în funcție de dimensiunea lor și alocarea eficientă a resurselor pentru măsurile prioritare. Evaluarea riscurilor presupune identificarea tuturor factorilor de risc din sistemul analizat și cuantificarea dimensiunii lor pe baza combinației dintre doi parametri: gravitatea și frecvența consecinței maxime posibile asupra organismului uman. Politicile de prevenire a accidentelor de muncă sunt specificate în procedurile din sistemul de management integrat și în contractul colectiv de muncă de la nivelul APA PROD SA Deva.

La nivelul companiei, sunt implementate politici specifice menite să elimine discriminarea, inclusiv hărțuirea, să promoveze egalitatea de șanse și diversitatea, precum și incluziunea. Acestea sunt menționate în procedurile interne, Regulamentul Intern și Contractul Colectiv de Muncă. Motivele de discriminare sunt specificate în mod explicit în cadrul acestor politici. Procedurile generale elaborate acoperă și aspectele legate de discriminarea angajaților, astfel încât nu se justifică elaborarea unor proceduri distincte dedicate acestui subiect.

În calitate de angajator, respectăm legislația națională și cea europeană în domeniul relațiilor de muncă, al relațiilor cu partenerii de dialog social, precum și în ceea ce privește informarea și consultarea salariaților. Raporturile cu angajați noștri sunt reglementate prin Contractul Colectiv de Muncă la nivelul societății, precum și prin contractele individuale de muncă ale salariaților.

Compania își asumă condiția de angajare ca viitorul salariat „*să aibă vârsta de cel puțin 16 ani împliniți, excepție făcând funcțiile legate direct de siguranța circulației și cele cu gestiune, pentru care vârsta nu poate fi mai mica de 18 ani, respectiv 21 de ani împliniți*". Mai mult, protecția copilului împotriva exploatării prin muncă este asigurată în România prin existența cadrului legislativ, atât prin legi speciale care privesc protecția și promovarea drepturilor copilului (Legea nr. 272/2004), cât și prin legi cu caracter general care fac referire la aceste aspecte (Constituția României, Codul Muncii).

Astfel, conform Codului Muncii și Constituției României, „*copiii care nu au împlinit vârsta de 15 ani nu pot fi angajați ca salariați*”, iar „*exploatarea și folosirea minorilor în activități care le-ar dăuna sănătății, moralității sau care le-ar pune în primejdie viața ori dezvoltarea normală sunt interzise*”. Compania noastră respectă prevederile legale privind protecția copilului împotriva exploatării prin muncă.

APA PROD S.A. promovează o colaborare continua cu salariații săi. Colaborarea se realizează la nivel formal, conform procedurilor în vigoare, sesiunile de dialog încheindu-se prin întocmirea proceselor verbale ale întâlnirilor formale cu reprezentanții sindicatului de la nivelul companiei , în timp ce la nivel informal, angajații sunt consultați în mod constant de către reprezentanții compartimentului de resurse umane și de către șefii lor direcți.

Cerința de prezentare de informații S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

Dialogul social în cadrul societății reprezintă o activitate continuă. Părțile implicate se informează, se consultă și negociază în vederea stabilirii unor acorduri privind probleme de interes comun referitoare la relațiile de muncă. Comisia Paritară Administrație–Sindicat se întrunește semestrial, în prima săptămână a semestrului, sau ori de câte ori este necesar, la cererea scrisă a uneia dintre părți, în termen de maximum cinci zile de la formularea cererii. Scopul acestor întruniri este analizarea modului de aplicare a prevederilor Contractului Colectiv de Muncă și adoptarea de hotărâri legate de raporturile de muncă.

Comisia Paritară Administrație–Sindicat adoptă hotărâri privind: executarea, modificarea și încetarea contractului colectiv de muncă; programul de lucru; salarizarea, inclusiv elaborarea grilei de salarizare rezultate în urma negocierii; aspecte privind managementul sănătății și securității în muncă, în limita fondurilor alocate; negocierea criteriilor de selecție pentru salariații incluși în planul de formare profesională și costurile aferente, suportate de societate în limita fondului alocat; comunicarea posturilor ce necesită formare profesională și modificările planului de formare; monitorizarea derulării contractelor; precum și analizarea și aprobarea tuturor solicitărilor care intră sub incidența responsabilității sociale, cum ar fi acordarea de ajutoare sociale, bilete de odihnă și tratament.

În cadrul societății funcționează Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), conform legislației în vigoare. Participarea salariaților în cadrul CSSM se materializează prin implicarea acestora în identificarea pericolelor, evaluarea riscurilor și stabilirea controalelor; participarea la investigarea incidentelor; implicarea în dezvoltarea și analiza politicilor și obiectivelor SSM; consultarea în caz de schimbări care afectează politica SSM; precum și reprezentarea lucrătorilor în probleme de securitate și sănătate în muncă.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1425/2006, Cap. IV, în cadrul APA PROD SA funcționează Comitetul SSM, compus dintr-un președinte, un secretar, doi medici de medicina muncii și alți opt membri, dintre care cinci sunt reprezentanți ai lucrătorilor, aleși cu atribuții specifice în domeniul SSM. Comitetul are un mandat de doi ani, după care se organizează alegeri

pentru desemnarea unui nou comitet. Membrii comitetului sunt nominalizați prin decizie scrisă a președintelui, iar componența este adusă la cunoștința tuturor angajaților. Ședințele comitetului se desfășoară trimestrial sau ori de câte ori este necesar, convocarea fiind realizată de către secretar cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte, indicând locul, data și ora întrunirii. Ordinea de zi este stabilită de președinte și secretar, cu consultarea reprezentanților lucrătorilor, și transmisă membrilor comitetului, inspectoratului teritorial de muncă și, dacă este cazul, serviciului extern de protecție și prevenire. La fiecare ședință se întocmește un proces-verbal semnat de toți membrii prezenți, iar o copie a acestuia este transmisă inspectoratului teritorial de muncă în termen de 10 zile de la data întrunirii. Comitetul este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor, iar hotărârile sunt adoptate cu votul a două treimi din membrii prezenți.

Convocatoarele pentru ședințele CSSM sunt emise de către secretar cu minimum cinci zile lucrătoare înainte, fiind transmisă simultan și o invitație către Inspectoratul Teritorial de Muncă, în conformitate cu prevederile legale, având în vedere posibilitatea participării inspectorilor de muncă.

Colaborarea în cadrul societății se realizează prin participare, consultare și/sau informare, ori de câte ori este necesar, atât la nivel formal, cât și informal. Rezultatele acestor consultări sunt reflectate fie în procese-verbale, fie sunt integrate informal în procesul decizional final.

Societatea acordă o importanță deosebită aspectelor legate de incluziune și diversitate, fiind implementate măsuri menite să sprijine angajații vulnerabili sau aflați în situații de marginalizare, precum femeile sau persoanele cu dizabilități. Acești angajați beneficiază de drepturi egale, garantate prin contractele individuale și colective de muncă. Facilitățile și adaptările necesare sunt oferite în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a asigura un mediu de lucru sigur și accesibil pentru toți angajații.

De asemenea, la nivelul companiei se desfășoară discuții informale cu angajații din categoriile menționate, gestionate de serviciul de resurse umane, în vederea identificării eventualelor neajunsuri și a oportunităților de îmbunătățire a condițiilor de muncă.

Cerința de prezentare de informații S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările

Au fost elaborate instrumente interne de reglementare a modalităților de interacțiune interpersonală și de acordare a drepturilor cuvenite angajaților, precum și mecanisme concrete de sesizare a eventualelor abateri de la aceste reglementări. În ceea ce privește beneficiile, angajații beneficiază de tichete de masă, prime cu ocazia sărbătorilor și ajutoare financiare în caz de deces al salariaților sau al rudelor acestora.

Cea mai organizată formă de comunicare a preocupărilor sau nevoilor angajaților se realizează prin intermediul relației dintre sindicat și angajați, iar ulterior, între sindicat și reprezentanții conducerii. De asemenea, un alt canal important îl reprezintă studiile de climat organizațional, precum și contactul direct al angajaților cu reprezentanții compartimentului de resurse umane, pe orice aspect care are legătură cu rolul profesional sau care poate influența desfășurarea acestuia.

De asemenea, APA PROD S.A. acorda tichete de masă, prime de sărbători, ajutoare deces salariați si rude. În cadrul societății, cercetarea disciplinară prealabilă va fi realizată de către un inspector resurse umane și șeful direct al salariatului. Constituie abatere disciplinară orice faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care a încălcat normele legale, regulamentul de ordine interioară, contractul individual de muncă, contractul colectiv de muncă, odine sau dispoziții legale ale conducătorului ierarhic. Abaterile se diferențiază astfel:

- fapte care duc la sancționarea salariatului prin reducerea salariului,
- abateri care duc la pierderea unor drepturi,
- abateri care conduc la desfacerea contractului de muncă.

Conform Codului de Etică, constituie încălcarea principiului colegialității: discriminarea, hărțuirea de gen.

Forma cea mai organizată de comunicare a preocupărilor sau nevoilor este realizată prin intermediul gestionării relației sindicatului cu angajații, și apoi a sindicatului cu reprezentanții conducerii. O altă modalitate este cea rezultată în urma realizării studiilor de climat intern și abordarea directă a reprezentanților compartimentului de resurse umane de către angajații APA PROD S.A., pe orice problemă care are legătură cu rolul lor profesional sau care poate afecta rolul profesional.

Compania acordă o importanță deosebită monitorizării și evaluării problemelor ridicate de angajați, asigurându-se eficiența și accesibilitatea canalelor de comunicare. Compania dispune de un sistem bine definit de plângeri și sugestii, care permite angajaților să-și exprime îngrijorările într-un mod confidențial și sigur. Acest sistem include formulare de plângere online și puncte de întâlnire dedicate, unde angajații pot discuta problemele direct cu reprezentanții departamentului de resurse umane.

Pentru a preveni escaladarea conflictelor, întreprinderea organizează întâlniri periodice între management și angajați, oferind un spațiu de dialog deschis pentru abordarea problemelor emergente și pentru a primi feedback cu privire la stadiul soluționării plângerilor anterioare. Utilizând platforme digitale, compania monitorizează toate problemele ridicate, urmărind în mod constant stadiul soluționării acestora, ceea ce permite o gestionare eficientă și transparentă a plângerilor.

De asemenea, compania încurajează implicarea părților interesate prin formarea grupurilor de lucru compuse din angajați din diverse departamente. Aceste grupuri analizează problemele ridicate și dezvoltă strategii relevante pentru soluționarea acestora, asigurându-se astfel că fiecare problemă este abordată din perspective diferite. Colaborarea strânsă cu reprezentanții lucrătorilor, inclusiv cu sindicatele, este esențială, deoarece aceștia facilitează comunicarea și distribuirea feedback-ului, astfel încât vocea angajaților să fie auzită.

Pentru a evalua eficacitatea măsurilor implementate, Compania desfășoară sondaje de satisfacție, oferind angajaților ocazia de a se exprima cu privire la soluțiile propuse și la eficiența canalelor de comunicare. Feedback-ul direct de la utilizatori este analizat pentru a determina ce funcționează și ce aspecte necesită îmbunătățiri. Singurul scop al acestei evaluări este îmbunătățirea continuă a politicilor interne și a proceselor de soluționare a problemelor.

În plus, Compania se angajează să comunice transparent rezultatele evaluărilor și îmbunătățirile implementate, promovând astfel un climat de încredere și respect în cadrul organizației. Prin aceste măsuri, compania nu doar că răspunde eficient la problemele ridicate, ci și asigură o colaborare activă cu toate părțile interesate, contribuind la crearea unui mediu de lucru mai sănătos și echitabil pentru toți angajații săi.

În baza procedurii de sistem interne PS 07.00.00 Asigurarea competentei, instruirii și conștientizării la nivelul societății, se efectuează evaluarea anuală a salariaților, cu termen 31.01 pentru anul precedent. Șefii direcți efectuează această evaluare pentru toți salariații din subordine. Dacă există nemulțumiri din partea salariatului se reia evaluarea de către șeful ierarhic următor.

Cerința de prezentare de informații S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Cea mai importantă acțiune este reprezentată de creșterea competenței la nivelul resursei umane proprii, prin formarea continuă de competențe. Pentru creșterea șanselor de identificare a resursei umane competente, se investește în formarea de competențe specifice, prin implicarea ca parteneri în învățământul dual și în practica de specialitate de la nivelul universitar.

Se realizează analize de risc în ceea ce privește securitatea și sănătatea. Sunt dezvoltate programe specifice pentru promovarea sănătății și siguranței la locul de muncă, inclusiv traininguri regulate, campanii de conștientizare și măsuri de prevenire a accidentelor.

Se realizează analize de risc în ceea ce privește securitatea si sănătatea. Sunt dezvoltate programe specifice pentru promovarea sănătății și siguranței la locul de muncă, inclusiv instruiri periodice, campanii de conștientizare și măsuri de prevenire a accidentelor.

Societatea implementează și asigură toate dezideratele în domeniul SSM-SU prin adoptarea Sistemului de Management Integrat – SMI (Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate în Muncă), fundamentat prin Manualul de Management Integrat în vigoare. Societatea implementează legislația de sănătate și securitate în muncă și situații de urgență în activitatea internă a societății, precum și în relațiile acesteia cu terții (parteneri, beneficiari, constructori etc.) pentru desfășurarea activității în condiții adecvate de lucru, creșterea calității vieții, diminuarea impactului asupra mediului.

Compartimentul de specialitate în domeniul SSM-SU elaborează evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă, echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă; elaborează planul de prevenire și protecție bazat pe evaluarea riscurilor; elaborează instrucțiuni proprii pentru completarea și aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă; elaborează atribuțiile și răspunderile în domeniul securității și sănătății în muncă ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate și le propune pentru menționarea în fișa postului; elaborează planificarea controalelor în domeniul securității și sănătății în muncă și al situațiilor de urgență; elaborează informări către conducere privind deficiențele

constatate în timpul controalelor efectuate în punctele de lucru și propune măsuri de prevenire și protecție; elaborează evidența meseriilor și a profesiilor pentru care este necesară autorizarea exercitării lor; elaborează o evidență a posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare; elaborează necesarul de echipament individual de protecție și materiale igienico-sanitare conform normativului aprobat; elaborează, potrivit normelor, necesarul achiziționării și dotării punctelor de lucru cu mijloace de semnalizare și avertizare a riscurilor de accidentare și mijloace pentru stingerea incendiilor; efectuează controale la punctele de lucru verificând modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență.

Societatea acordă o importanță deosebită formării profesionale a angajaților, implementând „Formarea profesională a personalului", care are ca scop stabilirea metodelor și responsabilităților pentru realizarea programului formării profesionale a salariaților în vederea asigurării competențelor necesare desfășurării activităților în societate, în condițiile legii. Prin dezvoltarea profesională, angajații își îmbogățesc cunoștințele, aptitudinile, deprinderile, comportamentele și tehnicile de lucru în care au deja o calificare de bază, având ca scop realizarea la un nivel superior a obiectivelor și sarcinilor ce le revin. Societatea elaborează și implementează planuri de formare profesională, care cuprind atât instruiri interne, cât și cursuri externe, pentru toți angajații. Planul formării profesionale se elaborează anual, în concordanță cu necesitățile operative și/sau organizaționale, identificate prin analiza activității coordonate și în corelare cu fișele individuale de evaluare a personalului, pe baza necesarelor de instruire teoretică și/sau practică transmise de compartimentele din cadrul societății.

Societatea a reglementat modul în care se desfășoară promovarea, recrutarea, selecția și angajarea personalului în cadrul societății. Societatea a implementat o procedură de sistem privind asigurarea competenței, instruirea și conștientizarea personalului, care are ca scop stabilirea metodelor și responsabilităților pentru a determina competența necesară pentru personalul ce desfășoară activități care influențează conformitatea cu cerințele referitoare la produs/serviciu; pentru personalul ce desfășoară activități care implică aspecte semnificative de mediu existente sau potențiale; pentru întreg personalul organizației; pentru a acționa în condiții de securitate la fiecare punct de lucru; a furniza instruire sau a întreprinde alte acțiuni în vederea obținerii/menținerii; după caz, a competențelor necesare; a evalua eficacitatea acțiunilor întreprinse; a se asigura că personalul este conștient de relevanța și importanța activităților sale și de modul în care contribuie la realizarea obiectivelor în domeniul calității, mediului și sănătății și securității în muncă; a menține informații documentate adecvate referitoare la studii, instruire, abilități și experiență.

Procedura se aplică tuturor activităților legate de procesul de determinare și asigurare a competențelor, instruire și conștientizare a personalului din organizație, de către tot personalul organizației. Pentru fiecare post din organizație, cerințele de competență sunt luate în considerare înainte de a recruta personal nou și/sau de a redistribui pe cei care lucrează deja sub controlul organizației. Șefii de servicii, secții sau departamente se asigură că persoanele care îndeplinesc activitățile pe care le coordonează au competența cerută în fișa postului. Competența determinată

este luată în considerare la alegerea contractanților și a celor care lucrează pentru sau în numele organizației.

Compania se implică în învățământul dual prin colaborarea cu mediul academic pentru practica de specialitate a studenților, dar și pentru componenta de cercetare (în special pe zona tehnică) . Astfel, începând cu anul 2020 societatea derulează 3 contracte de învățământ dual cu licee din județul Hunedoara (Deva, Hunedoara, Hațeg) pentru formarea profesională a elevilor în profilul instalații apă și canalizare. De asemenea, în anul 2025, societatea a încheiat proiecte educaționale „ Apa elixirul vieții" cu o scoală gimnazială din municipiul Deva și doua licee din Deva și Hațeg.

Procesul prin care compania identifică acțiunile necesare și adecvate ca răspuns la impacturile negative reale sau potențiale asupra forței sale de muncă începe cu o evaluare detaliată a riscurilor asociate diverselor practici operaționale.

Odată ce riscurile au fost identificate, compania utilizează o abordare sistematică pentru a evalua severitatea și probabilitatea fiecărui impact identificat. Rezultatul acestei evaluări direcționează dezvoltarea criteriilor de prioritate, permițând APA PROD S.A. să se concentreze asupra celor mai presante probleme care necesită atenție imediată.

După identificarea și prioritizarea riscurilor, următorul pas constă în formularea planurilor de acțiune adecvate. Aceste planuri sunt concepute pentru a diminua impacturile negative identificate anterior. Compania se bazează pe cele mai bune practici, îndrumările de reglementare și standardele din industrie pentru a se asigura că strategiile de răspuns sunt nu doar eficiente, ci și aliniate cu valorile și obiectivele sale corporative generale.

Implementarea planurilor de acțiune include formarea continuă a angajaților. pentru a promova o cultură a conștientizării și a răspunderii. Monitorizează continuu eficacitatea acestor măsuri prin intermediul feedback-ului și indicatorilor de performanță, ceea ce permite ajustarea acestora după cum este necesar. Prin stabilirea acestui proces iterativ de evaluare și acțiune, compania poate gestiona și reduce eficient impacturile negative potențiale asupra forței sale de muncă, promovând, în cele din urmă, un mediu de lucru mai sigur și mai susținător.

APA PROD S.A. urmărește dezvoltarea unui climat de securitate, cu un accent deosebit pe starea de bine a angajaților.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

O țintă importantă pentru perioada următoare este instruirea resursei umane proprii în vederea integrării inteligenței artificiale în realizarea sarcinilor curente, cu scopul reducerii timpului necesar desfășurării acestora și al creșterii gradului de precizie în executarea lor.

Planul de instruire este elaborat pornind de la necesarul de formare profesională identificat la nivelul subdiviziunii organizatorice de către coordonatorul acesteia, în colaborare cu ocupantul postului. Analiza necesarului de instruire este realizată la nivelul compartimentului de resurse umane și la nivelul conducerii executive.

Conform contractului de mandat, există anumiți indicatori țintă ce se calculează pentru a urmări performanța întreprinderii:

- Rata cheltuielilor de capital
- Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare
- Rata lichidității curente
- Lichiditatea imediată
- Rata de rotație a activelor
- Rata de rotație a stocurilor
- Rata de rotație a creanțelor
- Marja profitului din exploatare
- Marja netă a profitului

Cerința de prezentare de informații S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii

La sfârșitul perioadei de raportare (decembrie 2025), numărul total de angajați la nivelul APA PROD S.A. a fost de 868, dintre care 285 femei și 583 bărbați. Numărul mediu de angajați în anul 2025 a fost de 817, dintre care 252 femei și 565 bărbați.

S1 Tabel 2. Numărul total de angajați la data de 31.12.2025

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane)	Numărul mediu de angajați
Masculin	583	578
Feminin	285	248
Altele	-	-
Nedeclarat	-	-
Total Angajați	868	826

Numărul total de angajați exprimat ca echivalent normă întreagă (ENI) a fost de 854, dintre care 281 femei și 573 bărbați. În cadrul societății, echivalentul normă întreagă (ENI) este calculat pe baza raportului de angajare la normă întreagă înregistrat în sistemul intern de resurse umane, reflectând volumul real de muncă prestat.

La nivelul APA PROD S.A. există 14 angajați cu contracte individuale de muncă pe perioadă determinată, dintre care 3 sunt femei și 8 sunt bărbați.

În cursul anului 2025, 75 de angajați au părăsit compania. Rata de rotație a personalului pentru perioada de raportare a fost de 8,6%.

Informațiile referitoare la forța de muncă sunt colectate din sistemele interne de resurse umane, care includ date demografice, statusul angajării, performanța și feedback-ul angajaților. Aceste date sunt prelucrate și actualizate în mod regulat pentru a asigura acuratețea și relevanța lor. Pentru înțelegerea perspectivelor angajaților, se desfășoară periodic sondaje care colectează feedback cu privire la satisfacția la locul de muncă și condițiile de lucru. În cazul în care anumite date nu sunt disponibile, societatea utilizează estimări bazate pe măsurători anterioare, pentru a susține o evaluare realistă a numărului de angajați sau a ratelor relevante.

Numărul mediu de angajați este de 817 si este calculat ca medie aritmetică a valorilor lunare, utilizând formula: numărul total de angajați la finalul fiecărei luni, împărțit la 12, pentru anul 2025.

S1 Tabel 3. Structura angajaților după tipul de contract și program de lucru – anul 2025

[2025]				
FEMININ	**MASCULIN**	**ALTUL (*)**	**NEDECLARAT**	**TOTAL**
Numărul de angajați (număr de persoane / ENI)				
Numărul de angajați permanenți (număr de persoane / ENI)				
281	533			854
Numărul de angajați temporari (număr de persoane / ENI)				
4	10			14
Numărul de angajați cu program de lucru negarantat (număr de persoane / ENI)				
Numărul de angajați cu normă întreagă (număr de persoane / ENI)				
296	576			872
Numărul de angajați cu fracțiune de normă (număr de persoane / ENI)				
	3			3
(*) Genul este cel menționat de angajații înșiși.				

Cerința de prezentare de informații S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii

În ceea ce privește caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii, compania precizează că directorul general al societății activează în baza unui contract de mandat. În rest, această cerință nu este aplicabilă, nefiind identificate alte forme de colaborare nesalarială în structura forței de muncă proprii.

Cerința de prezentare de informații S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

Toți angajații APA PROD S.A. beneficiază de drepturile negociate de către reprezentanții sindicatului, în baza Contractului Colectiv de Muncă aflat în vigoare. La nivelul SEE, compania nu are unul sau mai multe contracte colective distincte, întrucât își desfășoară activitatea exclusiv în România. Contractul colectiv unic aplicabil acoperă integral întreaga forță de muncă a companiei.

Procentul global al angajaților acoperiți de reprezentanții lucrătorilor este de 58,03 %, reprezentând angajații care sunt membri ai sindicatului.

Cerința de prezentare de informații S1-9 – Indicatori privind diversitatea

La nivelul companiei promovăm o cultură a incluziunii în care toți angajații sunt tratați cu respect, echitate și fără discriminare. În acest context, compania interzice orice formă de discriminare, inclusiv, dar fără a se limita la, discriminarea pe criterii de rasă, etnie, culoare, sex, orientare sexuală, identitate de gen, dizabilitate, vârstă, religie, opinii politice, origine națională sau socială, precum și alte forme de discriminare prevăzute de legislația Uniunii Europene și cea națională.

In aceste context, ne angajăm să oferim șanse egale tuturor persoanelor, bazându-ne pe meritele individuale. Procesele noastre de recrutare și evaluare a angajaților se desfășoară exclusiv pe baza performanțelor profesionale și a capacității de adaptare și integrare a salariatului în mediul de lucru.

S1 Tabel 4. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul posturilor de conducere (2025)

2025	Feminin	Masculin	Total
Număr angajați pe posturi de conducere	2	3	5
Procent angajați pe posturi de conducere	40%	60%	-

S1 Tabel 5. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul posturilor de conducere (2024)

2024	Feminin	Masculin	Total
Număr angajați pe posturi de conducere	2	3	5

2024	Feminin	Masculin	Total
Procent angajați pe posturi de conducere	40%	60%	-

S1 Tabel 6. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă (2025)

2025	< 30 de ani	30 – 50 de ani	> 50 de ani	Total
Număr angajați pe grupe de vârstă femei	10	128	145	283
Număr angajați pe grupe de vârstă bărbați	21	239	312	571
Număr angajați pe grupe de vârstă	31	367	457	855

S1 Tabel 7. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă (2024)

2024	< 30 de ani	30 – 50 de ani	> 50 de ani	Total
Număr angajați pe grupe de vârstă femei	12	127	159	298
Număr angajați pe grupe de vârstă bărbați	19	238	320	577
Număr angajați pe grupe de vârstă	31	365	479	875

Distribuția conducerii superioare pe grupe de vârstă arată că nu există angajați sub 30 de ani, 2 persoane se încadrează în intervalul de vârstă 30–50 de ani, iar 3 persoane au peste 50 de ani.

Cerința de prezentare de informații S1-10 – Salarii adecvate

La nivelul companiei sistemul de salarizare a personalului este reglementat prin Contractul Colectiv de Muncă (CCM). În raport de prevederile Contractului Colectiv de Muncă, salariul personalului cuprinde:

a) salariul de bază care se stabilește în raport cu pregătirea, competenta, răspunderea, complexitatea sarcinilor funcției ocupate etc.
b) sporuri la salariul de bază;
c) adaosuri.

În urma negocierilor cu partenerii sociali, APA PROD S.A. a implementat un sistem de salarizare echitabil și competitiv, care nu doar respectă, ci și depășește cerințele minime legale, pentru a răspunde nevoilor și așteptărilor salariaților.

Prin aplicarea sistemului de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă (CCM), APA PROD S.A. se asigură că toți salariații beneficiază de salarii care depășesc valoarea salariului minim garantat în plată. Aceasta presupune că nu există angajați care să aibă salarii de bază brute sub această valoare stipulată de lege.

Cerința de prezentare de informații S1-11 – Protecția socială

Toți angajații beneficiază de protecție socială, atât prin programe publice, cât și prin prevederile Contractului Colectiv de Muncă de la nivelul APA PROD S.A., în conformitate cu legislația aplicabilă. Protecția acoperă pierderile de venit asociate unor evenimente majore de viață, după cum urmează:

În caz de boală, toți angajații beneficiază de sprijin conform prevederilor legale și celor incluse în Contractul Colectiv de Muncă.

În caz de șomaj, angajații sunt asigurați în conformitate cu legislația în vigoare, începând cu data angajării, în acord cu prevederile contractuale aplicabile.

Pentru vătămare la locul de muncă și dizabilitate dobândită, toți angajații beneficiază de protecție socială, în baza legislației naționale și a reglementărilor interne ale companiei.

În ceea ce privește concediul pentru creșterea copilului, acest drept este garantat tuturor angajaților, în conformitate cu prevederile legale.

La momentul pensionării, toți angajații beneficiază de drepturile legale și de facilități suplimentare prevăzute în Contractul Colectiv de Muncă de la nivelul companiei.

Cerința de prezentare de informații S1-12 – Persoane cu dizabilități

APA PROD S.A. susține incluziunea persoanelor cu dizabilități, asigurând respectarea prevederilor din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, situație în raport de care acordăm o importanță deosebită analizării riscurilor specifice locurilor de muncă și calibrarea/reorganizarea acestora astfel încât să corespundă nevoilor persoanelor cu dizabilități.

Pe durata perioadei de raportare, la nivelul APA PROD S.A., nu au fost angajate persoane cu dizabilități.

Cerința de prezentare de informații S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Conform legislației în vigoare, fiecare angajat participă la evaluarea performanței o dată pe an. Evaluarea salariaților se face în baza unui chestionar de evaluare, acesta cuprinzând mai multe criterii în urma cărora se întocmește punctajul final, astfel:

1. Îndeplinirea specificațiilor postului
    a) Abilitați si competență profesională
    b) Responsabilitate

c) Cerințe / solicitări

2. Activitatea profesională
    a) Modul de rezolvare a sarcinilor de serviciu
    b) Respectarea regulilor si normelor privind realizarea sarcinilor
    c) Încadrarea rezolvării sarcinilor de serviciu in graficul de lucru.
3. Disciplina în muncă
    a) Reacția față de sarcinile de serviciu
    b) Tipul comportamentului la locul de muncă
    c) Absențe nemotivate și întârzieri
4. Contacte și comunicare
    a) Dorința de a coopera și de a comunica cu ceilalți
    b) Modul de reacție la opinii divergente
5. Apreciere generală
    a) Opțiunea în cazul repartizării de sarcini de excepție, dificile , care solicită condiții speciale de competentă și încredere.
    b) Aspectul locului de muncă

APA PROD S.A. acordă o importanță deosebită formării și dezvoltării profesionale continue a propriilor salariați. Formarea profesională a salariaților are ca obiective principale adaptarea acestora la cerințele postului sau ale locului de muncă, obținerea unei calificări profesionale, actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice activității desfășurate, precum și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază.

Implicarea activă a companiei în dezvoltarea competențelor profesionale continue ale angajaților generează un impact pozitiv asupra productivității și motivării acestora, aspecte care se reflectă, ulterior, în activitatea salariaților.

Formarea profesională a salariaților din cadrul companiei se realizează în baza Planului de formare profesională a personalului, elaborat la nivelul societății, luându-se în considerare prevederile art.194 și art.195 din Legea nr.53/2003 (Codul Muncii), republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

Toți angajații companiei beneficiază de instruire internă periodică privind instrucțiunile de lucru, normele de sănătate și securitate în muncă, instrucțiunile pentru situații de urgență, precum și pentru cerințele specifice funcției ocupate de către salariat.

Aceste cerințe de formare profesională sunt reliefate de prevederile legale privind necesitatea formării profesionale pentru exercitarea funcției, evaluarea performanțelor profesionale individuale, decalajul dintre nivelul existent și cel dorit de performanță (diferențierea situațiilor în care acesta poate fi acoperit prin instruire de cele în care sunt necesare alte acțiuni care nu presupun instruirea,

respectiv motivare, acces la resurse, rezolvarea unor situații conflictuale, reducerea supraîncărcării, etc).

În ceea ce privește formarea profesională, numărul mediu de ore de instruire este de 13,25 pentru femei și de 15,68 pentru bărbați, conform situației instruirilor la nivel de companie.

Situația comparativa a instruirii personalului este prezentata in tabelul de mai jos.

S1 Tabel 8. Situația comparativă a instruirii personalului

Instruire personal	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
Număr mediu de ore de instruire (femei)	13,05	13,25	101,53%
Număr mediu de ore de instruire (bărbați)	15,46	15,68	101,42%

Cerința de prezentare de informații S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță

Întreaga noastră forță de muncă din cadrul APA PROD S.A este acoperită de sistemul de management al sănătății și securității în muncă. Aceasta presupune ca la nivelul companiei este respectată legislația în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, respectiv Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă (cu modificările și completările ulterioare), Hotărârea Guvernului nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 (cu modificările și completările ulterioare).

La nivelul companiei este constituit și funcționează, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, Comitetul de Sănătate și Securitate în Munca. Acest comitet colaborează cu organele de conducere abilitate pentru punerea în aplicare a cerințelor legale și de sistem.

La adaptarea și punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru protejarea securității și sănătății salariaților se au în vedere următoarele principii generale de prevenire:

a) evitarea riscurilor;
b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
c) combaterea riscurilor la sursă;
d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea locurilor de munca și alegerea echipamentelor și metodelor de muncă și de producție, în vederea atenuării, cu precădere, a muncii monotone și a muncii repetitive, precum și reducerea efectelor asupra sănătății;
e) luarea în considerare a evoluției tehnicii;
f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
g) planificarea prevenirii;

h) adoptarea măsurilor de protecție colectivă cu prioritate față de măsurile de protecție individuala;
i) aducerea la cunoștința salariaților a instrucțiunilor corespunzătoare

În anul 2025 nu au existat decese ca urmare a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor legate de muncă, nu s-au a înregistrat accidente de muncă sau cazuri de boală profesională.

Cerința de prezentare de informații S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

În ceea ce privește dreptul la concedii din motive familiale, toți angajații companiei pot beneficia de acest drept, în conformitate cu reglementările legale, politicile organizaționale, acordurile și Contractul Colectiv de Muncă aplicabil. Drepturile includ, printre altele, concediul medical pentru îngrijirea copilului minor sau pentru sprijinirea unui membru al familiei diagnosticat cu afecțiuni grave, precum cancerul.

Aceste drepturi sunt recunoscute tuturor angajaților care fie au raportat acest drept către întreprindere, fie sunt cunoscuți ca fiind eligibili conform prevederilor legale și contractuale. Concediile din motive familiale sunt reflectate prin documentele medicale depuse de angajați în vederea achitării indemnizației aferente de către companie.

În perioada de raportare, 100% dintre angajații îndreptățiți care au beneficiat de concediu pe motive familiale au fost femei, iar restul de 0% au fost bărbați.

S1 Tabel 9. Procent angajați îndreptățiți care au beneficiat de concediu din motive familiale (situație comparativă)

Angajați care și-au luat concediu pe motive familiale	FEMININ	MASCULIN
Procent 2024	65%	35%
Procent 2025	100 %	0 %

Cerința de prezentare de informații S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)

La nivelul APA PROD S.A., analiza remunerației diferențiate în funcție de gen indică faptul că femeile au un nivel mediu de remunerație superior celui al bărbaților. Valoarea rezultată în urma aplicării formulei de calcul este de -5, conform centralizatoarelor salariale de la nivelul companiei, ceea ce reflectă un decalaj negativ în favoarea angajatelor.

Raportul dintre remunerația totală anuală a angajatului cu cea mai mare remunerație și remunerația mediană anuală totală pentru toți ceilalți angajați este de 4,12. Calculul a fost realizat în

conformitate cu prevederile contractelor individuale și colective de muncă aplicabile la nivelul companiei.

Situația comparativa pentru raportul remunerației totale anuale este prezentată în tabelul de mai jos.

S1 Tabel 10. Situația comparativă pentru raportul remunerației totale anuale

Raportul remunerației totale anuale	2024 (N-1)	2025 (N)	% (N/N-1)
	4,72	4,12	87,28%

Cerința de prezentare de informații S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

În perioada de raportare, la nivelul APA PROD S.A. nu a fost raportat niciun incident de discriminare sau hărțuire, conform înregistrărilor disponibile.

De asemenea, nu au fost înregistrate plângeri depuse prin canalele oficiale prin care persoanele din forța de muncă proprie își pot exprima preocupările, inclusiv prin mecanismele de soluționare a reclamațiilor sau prin punctele de contact naționale pentru întreprinderile multinaționale din cadrul OCDE, referitoare la aspectele definite în standardul aplicabil.

Nu au existat sancțiuni, amenzi sau compensații financiare pentru daune cauzate de incidente sau plângeri raportate, iar prin urmare, nu este necesară reconcilierea acestor valori cu datele prezentate în situațiile financiare ale companiei.

Nu sunt aplicabile informații contextuale suplimentare privind modul de colectare sau interpretare a acestor date, întrucât nu au existat cazuri care să necesite astfel de clarificări.

ESRS S2 – LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

În întocmirea prezentului raport de durabilitate, compania a realizat o analiză a situației referitoare la lucrătorii din lanțul valoric. Această analiză a luat în considerare următoarele aspecte:

1. Limitările impuse companiei de legislația privind achizițiile publice, care afectează capacitatea de a efectua verificări ale furnizorilor. Astfel, în procesul de selecție a furnizorilor, compania are obligația de a constata îndeplinirea criteriilor de atribuire din caietul de sarcini, fără a putea efectua un proces de verificare a furnizorilor.
2. Având în vedere specificul companiei, interacțiunile cu salariații din lanțul valoric nu constituie un aspect pe care APA PROD S.A. să-l fi implementat până în prezent.

Pentru asigurarea unui proces de achiziții echitabil, majoritatea procedurilor de achiziție se desfășoară integral online, ceea ce presupune depunerea ofertelor prin mijloace electronice și desfășurarea întregului proces de ofertare și evaluare prin intermediul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).

Compania, în calitate de entitate contractantă, în aplicarea dispozițiilor Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, publică în SEAP, la adresa https://www.e-licitatie.ro/pub, anunțuri de participare/ anunțuri de participare simplificate, având atașată întreaga documentație de atribuire în vederea elaborării și depunerii ofertelor.

Astfel, prin intermediul SEAP, se asigură oricărui operator economic interesat, accesul direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire. Procedurile de atribuire a contractelor sectoriale se desfășoară integral online, cu depunerea ofertelor și a solicitărilor de clarificări în SEAP. Se asigură astfel transparența totală a întregului proces de achiziție.

Pe măsură ce procesul de raportare evoluează, ne așteptăm să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte, asigurând astfel consistența și relevanța acestora. Această abordare garantează că strategia de durabilitate este aliniată cu strategia generală a companiei, luând în considerare aspectele sociale în toate deciziile și acțiunile relevante.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În prezent, nu avem informații suficiente privind modul în care interesele, opiniile și drepturile lucrătorilor din lanțul valoric al întreprinderii ar putea fi afectate semnificativ de către companie. De

asemenea, nu am realizat o evaluare detaliată a impactului pe care acțiunile noastre le-ar putea avea asupra acestui grup principal de părți interesate.

De asemenea, compania este ținută de limitele legale stabilite prin legislația achizițiilor sectoriale, care ne împiedica să efectuam o analiză/evaluare a furnizorilor în vederea selectării acestora.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În cadrul unor contracte de prestări servicii, lucrări sau furnizare de produse, există situații în care personalul este pus la dispoziția întreprinderii de către prestator, executant sau furnizor. Exemple relevante includ serviciile de mentenanță, lucrările de reparații, livrările de produse sau serviciile de curățenie.

Compania are în prezent aproximativ 150 de contracte în vigoare cu diverși furnizori, însă nu deține informații detaliate privind tipurile de lucrători din întregul lanț valoric.

În ceea ce privește persoanele angajate de furnizorii terți care își desfășoară activitatea pe amplasamentele societății, pot fi identificate următoarele categorii: în cadrul contractelor de mentenanță, sunt implicați ingineri și diverși specialiști care execută lucrările specifice; în cadrul contractelor de consultanță și asistență tehnică aferente proiectelor, activează lideri de echipă, ingineri rezidenți, diriginți de șantier, experți topografi și coordonatori SSM; în cadrul serviciilor de curățenie sunt angajați muncitori necalificați; iar în cadrul altor contracte de lucrări sau reparații sunt implicați instalatori, electricieni, mecanici și lucrători în construcții.

S2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	N/A	**Impact negativ potențial:** Selectarea unor furnizori care nu respecta drepturile propriilor angajați privind condițiile de munca poate încuraja practici care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	-
EGALITATE DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	N/A	**Impact negativ potențial:** Selectarea unor furnizori care nu respecta principiile egalității de tratament si de șanse pentru toți angajații poate încuraja practici discriminatorii, care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	-
ALTE DREPTURI	N/A	**Impact negativ potențial:** Selectarea unor furnizori care nu	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
LEGATE DE MUNCĂ		respecta drepturi fundamentale ale muncii, precum prevenirea muncii copiilor și a muncii forțate sau respectarea confidențialității poate încuraja practici care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S2-1 – Politici privind lucrătorii din lanțul valoric

Societatea nu are, în prezent, definite politici specifice pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de lucrătorii din lanțul valoric din amonte și aval. Selectarea furnizorilor se realizează în conformitate cu legislația în vigoare în domeniu, respectiv Legea nr. 99/2016. La nivelul APA PROD S.A., există proceduri operaționale aplicabile în acest sens, precum: proceduri operaționale de pregătire derulare achiziții, proceduri privind aprovizionarea bunurilor și procedura privind aprovizionarea serviciilor.

Selectarea furnizorilor se face în conformitate cu legislația din domeniu în vigoare -Legea nr.99/2016. La nivel de APA PROD S.A. există și proceduri operaționale în acest sens, și anume: PO-0141-Pregătire derulare achiziții, PO-0082-Aprovizionarea bunurilor și PO-0083-Aprovizionarea serviciilor. Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări în cazul în care valoarea estimată a achiziției fără TVA este mai mică de 900.400 lei .

În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț, într-o secțiune dedicată a web-sitului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează să fie achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei fără TVA pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei fără TVA pentru lucrări. În cazul în care entitatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau, din motive tehnice, nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci entitatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o „Notă justificativă", care se înregistrează, se semnează de către expertul achiziții care a întocmit-o, de către șeful Serv. Achizitii Adm. și apoi se înaintează spre avizare către Directorul General. Achiziționarea de produse/ servicii/ lucrări se va realiza de către Serv. Achizitii Adm. prin emiterea unei comenzi și încheierea unui contract de achiziție sectorială, în funcție de necesități. Totodată, autoritatea contractanta mai are obligația de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizițiile a căror valoare estimată este între 140.000 lei și 200.000 lei fără TVA pentru produse și servicii, respectiv între 300.000 lei și 560.000 lei fără TVA, pentru lucrări. Autoritatea contractanta

are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei fără TVA pentru lucrări.

Pentru achizițiile ale căror valoare estimată depășește pragul de achiziție directă, se inițiază o Procedura de licitație. Se întocmește Documentația de atribuire care trebuie să se realizeze înainte de transmiterea spre publicare a anunțului/invitației de participare in SEAP.

Documentația de atribuire se elaborează de către expertul achiziții din cadrul Serv. Achizitii Adm ., în baza următoarelor documente primite atât pe suport de hârtie, cât și electronic:

- „Nota- inițierea procedurii", cod F-PO-0141-06;Referat de necesitate
- „Nota privind determinarea valorii estimate", cod F-PO-0141-02;
- Caietul de sarcini/Specificații tehnice/ Termeni de referință.

Structura Documentației de atribuire:

- fișa de date a achiziției, adaptată la specificul achiziției publice;
- caietul de sarcini;
- clauzele contractuale obligatorii, adaptate la specificul achiziției;
- formulare și modele;
- strategia de contractare care se întocmește de către expert achizitii;
- D.U.A.E.
- alte informații, clauze speciale după caz.

Fișa de date a achiziției reprezintă una dintre cele patru componente ale documentației de atribuire. Fișa de date a achiziției se elaborează de Serv. Achizitii Adm., ținând cont de informațiile primite, prin documentele de inițiere a achiziției.

Specificațiile tehnice se definesc prin caietul de sarcini, reprezentând punctul de pornire al elaborării documentației de atribuire si se întocmesc de către subdiviziunea organizatorică solicitantă, cu semnătura celui ce o întocmește și aprobarea șefului ierarhic direct al acestuia, plus Director General.

Contractul de achiziție publică conține:

- preambul;
- clauze contractuale obligatorii/generale;
- clauze contractuale speciale;
- contracte de subcontractare, dacă este cazul, acestea constituindu-și ca anexe la contractul sectorial de achiziție publică.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 12 alin. (4) din Lege 99 /2016, inițiată de entitatea contractantă, ce se întocmește de către Serv. Achizitii Adm.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unei achiziții în legătură cu:

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte;
b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul;
c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3)-(6) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, criterii de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

Criteriul de atribuire a contractului va fi menționat ca propunere în „Nota – inițierea procedurii", cod F-PO-0141-06 de către inițiatorul procedurii de achiziție publică, în conformitate cu reglementările Legii nr. 99 din 2016.

Criteriile de selecție utilizate în procesul de atribuire a contractelor sunt cele prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv: cel mai bun raport calitate-preț, cel mai bun raport calitate-cost, costul cel mai scăzut sau prețul cel mai scăzut. Procedura de atribuire a contractelor se desfășoară prin licitație deschisă, procedură simplificată sau achiziție directă. Aceste proceduri se finalizează fie prin încheierea unui contract, fie pe bază de comandă fermă. În cazul licitațiilor, criteriile de selecție a furnizorilor sunt cele prevăzute în documentațiile de atribuire (caiete de sarcini, fișe de date), iar îndeplinirea acestora este confirmată prin completarea DUAE și prin prezentarea ofertelor tehnice și financiare. Toate licitațiile sunt derulate pe platforma online SEAP cu respectarea dispozițiilor legale impuse de legislația națională.

Nu există colaborări directe cu lucrătorii din lanțul valoric, cu excepția celor care își desfășoară activitatea pe amplasamentele APA PROD S.A.

Menționăm că urmează să analizăm politicile interne existente în vederea amendării acestora prin includerea unor criterii de durabilitate, în limitele permise de lege, dat fiind faptul că nu avem, în

prezent, politici adoptate pentru a gestiona impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric.

Cerința de prezentare de informații S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi

Întreprinderea nu are definite procese generale de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric și nici cu reprezentanții acestora în ceea ce privește impacturile reale sau potențiale asupra acestora. În prezent, nu există colaborări directe cu lucrătorii din lanțul valoric, iar perspectivele acestora nu contribuie la procesul decizional al societății. La nivelul companiei nu a fost instituit un proces formal sau structurat de colaborare cu acești lucrători.

Cerința de prezentare de informații S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările

La nivelul societății nu există procese formale de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric și nici canale speciale dedicate prin care aceștia să poată transmite plângeri sau reclamații. Contractanții se obligă să respecte cerințele referitoare la standardele Uniunii Europene și la legislația națională prin completarea formularului DUAE în cadrul procesului de achiziție

Cerința de prezentare de informații S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Societatea are în vedere implementarea unor politici care să se adreseze lucrătorilor din lanțul valoric. Aceste politici vor ține cont de specificul legislației privind achizițiile, dar vor îngloba și aspecte de durabilitate, în măsura permisă de lege. La acest moment nu există o politică care să reglementeze relațiile cu lucrătorii din lanțul valoric.

La nivelul APA PROD S.A. s-au implementat politici privind protecția datelor cu caracter personal, iar personalul este instruit cu privire la acest aspect. De asemenea, s-au implementat și măsuri de securitate cibernetică. În cadrul contractelor de achiziție se semnează acorduri privind condițiile în care are loc prelucrarea datelor cu caracter personal, care se pot extinde și asupra lucrătorilor din lanțul valoric.

Prin date cu caracter personal se înțeleg următoarele: datele personale ale reprezentanților Entității contractante și ale Contractantului, precum și ale angajaților implicați în gestionarea și derularea contractului, care se limitează la: nume și prenume, funcție, date de contact (telefon, e-mail).

Contractantul are obligația:

a) de a prelucra datele personale în conformitate cu și în limitele stabilite în contract;

b) de a prelucra datele personale numai pe durata necesară executării contractului, după care acestea vor fi distruse, cu excepția cazurilor în care legislația specifică prevede obligativitatea păstrării;
c) de a prelucra datele personale numai în scopul îndeplinirii obligațiilor rezultate din contract;
d) de a păstra confidențialitatea asupra datelor personale pe care le prelucrează;
e) de a nu dezvălui datele personale altor persoane decât celor pentru care este permis acest lucru prin contract;
f) de a implementa măsuri tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală;
g) de a asigura asistență Entității contractante în îndeplinirea obligațiilor sale privind răspunsul la cererile persoanelor vizate referitoare la exercitarea drepturilor conferite de GDPR;
h) de a informa Entitatea contractantă, în cel mai scurt timp posibil, despre orice încălcare a siguranței și/sau integrității datelor personale pe care le prelucrează;
i) de a se asigura că toți subcontractanții declarați (unde este cazul) îndeplinesc toate obligațiile asumate de furnizor prin prezentul contract.

Nerespectarea obligațiilor prevăzute mai sus atrage răspunderea legală a Contractantului, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția datelor cu caracter personal, precum și obligația de plată a daunelor-interese.

Este al doilea exercițiu de raportare la nivelul APA PROD SA, iar aspectele reglementate referitoare la lucrătorii din lanțul valoric vor ține cont de cerințele legale aplicabile.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Societatea nu are stabilite, în prezent, ținte pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative ale întreprinderii asupra lucrătorilor din lanțul valoric. Stabilirea unor astfel de ținte este avută în vedere după implementarea unor politici specifice referitoare la această categorie de lucrători.

La nivelul APA PROD S.A. nu există politici care să urmărească în mod direct impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative legate de durabilitate în cazul lucrătorilor din lanțul valoric. Compania are însă în vedere elaborarea și implementarea unor astfel de politici, care vor fi adaptate la cerințele specifice ale legislației în domeniul achizițiilor publice.

Politicile interne existente vor fi analizate, iar cele necesare vor fi completate sau adoptate, având în vedere respectarea cadrului legal aplicabil și integrarea aspectelor relevante de sustenabilitate.

ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

APA PROD S.A. se angajează să prezinte informațiile specifice acestui standard tematic într-un format coerent și integrat, care să reflecte complet impactul și relevanța acestora asupra strategiilor noastre de afaceri.

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative, precum și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri, au fost identificate în cadrul analizei de dubla materialitate și urmează a fi prezentate în consecință.

Compania se angajează să urmeze o serie de procese și proceduri legale pentru a consulta comunitățile potențial afectate de activitatea sa. Aceste consultări reprezintă modalitatea principală prin care sunt luate în considerare interesele acestor comunități, integrându-se în strategia și modelul de afaceri al companiei.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Compania recunoaște importanța punctelor de vedere, intereselor și drepturilor comunităților afectate pentru strategia și modelul său de afaceri. Comunitățile afectate constituie un grup principal de părți interesate pentru companie.

Pentru a integra aceste puncte de vedere în activitatea desfășurată, este implementat un proces continuu de consultare cu comunitățile locale, în special în cazul proiectelor care pot avea un impact asupra acestora. Totodată, prin specificul activității companiei, au fost dezvoltate canale accesibile tuturor utilizatorilor, disponibile în permanență, prin care pot fi raportate nereguli sau probleme întâmpinate în legătură cu furnizarea apei și serviciile de canalizare.

Aceste consultări permit identificarea nevoilor și preocupărilor comunităților, înțelegerea perspectivelor acestora și implementarea măsurilor necesare remedierii situațiilor semnalate.

De asemenea, informațiile și feedbackul provenite de la comunitățile afectate sunt utilizate pentru a remedia aspectele sesizate prin implementarea de masuri corespunzătoarea.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Beneficiarii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare sunt agenți economici, instituții publice și utilizatori casnici, respectiv persoane fizice, proprietari ai unui imobil, sau asociații de proprietari. Dreptul de acces nediscriminatoriu și de utilizare a serviciului este garantat tuturor

utilizatorilor, în condiții contractuale și cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului, precum și a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Comunitățile deservite se află în aria de operare a APA PROD S.A. Conform raportului de analiză a dublei materialități, au fost identificate o serie de impacturi negative semnificative. Unul dintre acestea este reprezentat de imposibilitatea plății facturilor emise de către comunitățile vulnerabile din punct de vedere economic. În cazul utilizatorilor care nu pot achita integral o factură sau soldul restant, compania oferă alternativa încheierii unui angajament de plată. Acești utilizatori pot achita lunar contravaloarea eșalonării împreună cu factura scadentă, însă nerespectarea oricărui termen de plată conduce automat la anularea angajamentului, sistarea furnizării sau prestării serviciilor de apă și de canalizare fără alt preaviz și, ulterior, acționarea debitorului în instanță.

Comunitățile vulnerabile socio-economic pot fi afectate de politica tarifară aplicată de companie, însă nu există, în acest moment, o înțelegere clară a modului în care aceste comunități ar putea fi expuse unui risc mai mare de prejudiciu. Riscurile și oportunitățile identificate în raportul de dublă materialitate nu vizează grupuri specifice de comunități afectate, ci se referă la totalitatea comunităților din aria de operare.

Totodată, compania preconizează că riscul de incapacitate de plată rămâne relevant pentru anumite categorii de utilizatori, în special cei aparținând comunităților vulnerabile din punct de vedere economic.

Un exemplu concret de inițiativă menită să sprijine aceste comunități este reprezentat de Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Hunedoara, în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD). Proiectul constă în investiții importante în tratarea și distribuția apei, precum și în colectarea și epurarea apelor uzate, implementate în aria de operare a operatorului APA PROD S.A.

Comunitățile afectate influențează în mod direct performanța, reputația și reziliența pe termen lung a companiei, în special în contextul furnizării unui serviciu public esențial precum accesul la apă potabilă sigură. Comunicarea cu aceste comunități reprezintă un element important în procesul decizional și în activitatea societății, în special în cadrul proiectelor cu impact asupra mediului fie direct, fie prin intermediul lanțului valoric din amonte și din aval.

S3 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
DREPTURILE ECONOMICE, SOCIALE ȘI CULTURALE ALE COMUNITĂȚILOR	N/A	**Impact pozitiv real:** Furnizarea de apă curată, colectarea apelor uzate și epurarea apelor uzate in aria de furnizare a serviciilor determina dezvoltarea comunității.	**Oportunitate:** Preluarea in operare si realizarea de investiții pentru asigurarea conformării cu directivele UE, in toate UAT membre ADI.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
	Apa și salubritatea	**Impact pozitiv real:** Accesarea de fonduri europene și realizarea de investiții pentru extinderea rețelelor de apă și canalizare în comunitățile defavorizate din aria de operare contribuie la reducerea inegalităților sociale, îmbunătățirea condițiilor de viață și reducerea riscurilor sanitare. **Impact pozitiv potențial:** Îmbunătățirea accesului la apă potabilă și canalizare pentru comunitățile rurale prin preluarea de noi localități membre ale ADI, extinderea rețelelor de distribuție și modernizarea infrastructurii existente.	**Risc:** Creșterea costurilor operaționale pentru remedierea și modernizarea rețelelor de apă și canalizare din localitățile recent preluate în administrare.
DREPTURILE CIVILE ȘI POLITICE ALE COMUNITĂȚILOR	**Libertatea de exprimare**	**Impact pozitiv real:** Compania a asigurat mai multe canale de comunicare cu utilizatorii pentru exprimarea unor propuneri de îmbunătățire a serviciilor sau de formulare a unor reclamații cu privire la calitatea serviciilor.	-

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate

La nivelul APA PROD S.A. nu există o politică distinctă care să gestioneze relația cu comunitățile afectate, însă, în cadrul politicilor și procedurilor existente, pot fi identificate prevederi care se referă și la aceste comunități.

În prezent, compania continuă restructurarea sistemului informatic în vederea conformării la cerințele GDPR. Sunt implementate măsuri de control asupra securității datelor personale pentru operațiunile cu un coeficient ridicat de expunere la risc, precum și evaluarea impactului asupra protecției datelor pentru operațiunile a căror expunere la risc este mai mare de 12.

Compania asigură încadrarea parametrilor de calitate pentru apa potabilă produsă în prevederile Ordonanței nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman. De asemenea, este vizată

eficientizarea procesului de eliminare a nămolului și îmbunătățirea epurării apelor uzate, precum și asigurarea continuității serviciului de alimentare cu apă în toate localitățile din aria de operare.

Apa uzată influentă stațiilor este menținută în parametrii de calitate prevăzuți de Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 (NTPA002 – privind colectarea apelor uzate și pluviale în sistemul de canalizare). Compania acordă o importanță deosebită răspunsului prompt la reclamații, acestea fiind tratate conform procedurilor interne. Reclamațiile sunt primite în scris, telefonic, prin e-mail, la secretariat sau dispecerat, și sunt înregistrate în registrul de reclamații. Prin analiza acestora se identifică cauzele generatoare, se stabilesc corecțiile necesare, termenele de implementare și responsabilitățile aferente. Răspunsul se transmite solicitantului în maximum 30 de zile calendaristice sau, dacă este necesară prelungirea, în cel mult 45 de zile de la data înregistrării.

Citirea contoarelor se efectuează conform planificării, iar termenele privind sistarea temporară și redeschiderea furnizării apei sunt respectate conform procedurilor. În cazul suspendării furnizării serviciului, utilizatorul care dorește reluarea acestuia trebuie să achite integral debitele restante, penalitățile aferente și taxa de rebranșare și sigilare. Rebranșarea se realizează în termen de maximum 5 zile de la efectuarea plății, conform prevederilor contractuale.

Compania desfășoară acțiuni de întreținere preventiv-proactivă, asigurând în același timp menținerea în stare de funcționare permanentă a echipamentelor și utilajelor, prin activități de întreținere accidentală acolo unde este cazul. Un alt obiectiv îl constituie asigurarea unui mediu de lucru corespunzător pentru desfășurarea tuturor proceselor de către angajați, inclusiv prin lucrări de întreținere a clădirilor administrative și tehnice. Toate aceste măsuri vizează întreaga arie de operare a companiei și, implicit, toate comunitățile afectate de activitatea APA PROD S.A.

Politicile existente ale companiei nu conțin prevederi exprese privind respectarea drepturilor omului, însă, prin acțiunile întreprinse, APA PROD S.A. urmărește și asigură respectarea acestor drepturi în mod concret. Accesul echitabil la servicii esențiale este garantat, inclusiv pentru grupurile vulnerabile, prin investiții constante în extinderea rețelelor de apă potabilă și canalizare în localitățile în care acestea nu există, utilizând fonduri europene. În plus, compania oferă suport pentru consumatorii noi care doresc să se branșeze la aceste rețele.

Transparența și informarea corectă a utilizatorilor finali sunt de asemenea prioritare. Dreptul la informații clare și accesibile referitoare la calitatea apei, tarife și proceduri de reclamație este respectat, toate informațiile relevante fiind disponibile pe site-ul companiei, în formularele de contractare și în contractele de furnizare oferite clienților. În ceea ce privește protecția datelor personale, la nivelul APA PROD S.A. sunt implementate politici și proceduri specifice, inclusiv instrucțiuni conforme cu reglementările GDPR, care asigură respectarea normelor privind confidențialitatea și protecția datelor utilizatorilor.

Pentru a garanta calitatea și siguranța serviciilor, compania aplică standarde stricte, apa furnizată fiind testată constant prin prelevarea de probe din mai multe puncte din sistemul de distribuție, astfel încât să fie respectați parametrii impuși de legislația națională. Participarea consumatorilor este încurajată prin mecanisme de consultare, inclusiv prin sondaje periodice de satisfacție, care oferă o perspectivă asupra modului în care serviciile pot fi îmbunătățite.

În ceea ce privește remedierea plângerilor, compania a stabilit canale eficiente pentru sesizarea și soluționarea problemelor. Procedurile privind preluarea petițiilor și tratarea reclamațiilor sunt bine definite, iar în cazul solicitărilor de despăgubire, acestea sunt analizate de o comisie special constituită prin dispoziția directorului general, care are atribuții specifice de soluționare a acestor cazuri.

Colaborarea cu utilizatorii și consumatorii se realizează printr-o serie de inițiative care vizează consultarea, informarea, transparența și remedierea problemelor semnalate. În ceea ce privește consultarea și participarea, APA PROD S.A. organizează periodic sondaje de satisfacție, precum și întâlniri cu reprezentanții asociațiilor de proprietari și locatarii, în cadrul cărora sunt discutate problemele întâmpinate în legătură cu serviciile furnizate.

Accesibilitatea informațiilor și transparența reprezintă, de asemenea, componente esențiale ale relației cu utilizatorii. Platforma digitală APA PROD S.A. – Portal Clienți permite accesul la facturi, consultarea consumului, plata online și depunerea de sesizări. În plus, sunt publicate în mod regulat rapoarte privind calitatea apei, oferind utilizatorilor informații clare cu privire la parametrii de siguranță și la măsurile adoptate pentru menținerea standardelor. Campaniile de conștientizare și programele educaționale organizate de companie au rolul de a promova utilizarea eficientă a apei, protecția mediului și informarea consumatorilor cu privire la drepturile acestora.

Pentru feedback și remedierea sesizărilor, compania dispune de un call-center dedicat gestionării solicitărilor și reclamațiilor. Sistemele digitalizate existente permit înregistrarea și urmărirea reclamațiilor, respectând termene clare de soluționare și asigurând trasabilitatea întregului proces.

În ceea ce privește măsurile care vizează remedierea impacturilor asupra drepturilor omului, compania implementează o monitorizare continuă a calității apei și a infrastructurii pentru prevenirea riscurilor asupra sănătății publice. Sistemele de gestionare a reclamațiilor sunt concepute pentru a fi accesibile și eficiente, permițând depunerea sesizărilor prin telefon, online sau fizic, în condiții de transparență procedurală și cu respectarea termenelor de soluționare.

În cazurile în care deficiențele de serviciu provoacă prejudicii, pot fi acordate despăgubiri, iar intervențiile în situații de avarie sau incidente care afectează furnizarea apei se realizează prompt. Investițiile constante în modernizarea infrastructurii contribuie la prevenirea problemelor recurente și la îmbunătățirea accesului la serviciile oferite. În situațiile de poluare sau contaminare a apei, compania intervine de urgență pentru remedierea impactului.

Accesul extins la rețelele de apă și canalizare este susținut prin proiecte dedicate zonelor rurale și defavorizate, asigurând astfel echitatea în furnizarea serviciilor esențiale. Programele educaționale și campaniile de conștientizare joacă un rol important în informarea consumatorilor despre drepturile lor și despre modalitățile prin care pot solicita remedieri în cazul în care serviciile nu corespund standardelor.

Informații detaliate și documente relevante pot fi consultate pe site-ul companiei, la următoarele adrese:

https://apaprod.ro/informatii-de-interes-public/buletin-informativ/
https://apaprod.ro/informatii-de-interes-public/comunicate-de-presa/
https://apaprod.ro/responsabilitate-sociala/
https://apaprod.ro/galerie-video/
https://apaprod.ro/galerie-foto/
https://asphd.ro/planuri-de-siguranta-apa-potabila-judet-hunedoara/
https://apaprod.ro/calitatea-apei/

Dreptul la acces la apă potabilă și servicii de canalizare este respectat, compania asigurând acces echitabil și nediscriminatoriu la aceste servicii. Prin accesarea fondurilor europene, sunt realizate constant investiții în introducerea rețelelor de apă potabilă și canalizare în localitățile unde acestea nu există, oferindu-se, totodată, suport pentru consumatorii noi care doresc branșarea.

Riscurile legate de accesibilitatea, siguranța și calitatea serviciilor oferite sunt evaluate constant. Compania a instituit mecanisme eficiente de remediere, asigurând existența unor canale accesibile de raportare a încălcărilor drepturilor consumatorilor, urmate de soluționarea promptă și conformă cu procedurile interne. Canalele de contact includ call center-ul, mediul online, emailul și centrele fizice de relații cu clienții, iar petițiile sunt soluționate în termenii stabiliți, cu atribuirea clară a responsabilităților.

În lanțul valoric din aval, respectiv în relația cu utilizatorii finali, au fost raportate câteva cazuri punctuale. Printre acestea se numără probleme legate de calitatea apei, generate de lucrări pe rețelele de distribuție, în urma cărora au fost semnalate depășiri ale parametrilor de calitate. Aceste situații au fost investigate imediat, iar măsurile corective au fost implementate prin spălarea rețelei. De asemenea, au existat reclamații privind lipsa transparenței în facturare, în special dificultăți în înțelegerea consumurilor facturate după perioade mai lungi de necitire sau după înlocuirea contoarelor. Ca răspuns, s-au îmbunătățit metodele de comunicare, fiind oferite explicații detaliate consumatorilor. Nu au fost raportate cazuri de încălcare a drepturilor omului.

Planul de comunicare include Strategia de Responsabilitate Socială a companiei, având la bază și analiza grupurilor vulnerabile din aria de operare. Reclamațiile primite sunt incluse în analiza de imagine, iar informările sau solicitările primite de la departamente interne contribuie la definirea priorităților de comunicare pentru anul următor.

Compania utilizează două instrumente principale din mixul promoțional: publicitatea și relațiile publice. În domeniul serviciilor publice, publicitatea constă în publicarea de știri, anunțuri, evenimente și noutăți în media locală și regională, având ca scop informarea publicului și menținerea unei imagini favorabile. Activitatea de publicitate este integrată în acțiunile de relații publice.

Relațiile publice implică planificarea, organizarea și controlul acțiunilor menite să atingă obiectivele de comunicare și să consolideze relațiile de încredere cu publicul. Comunicarea vizează menținerea unei imagini pozitive și contracararea percepțiilor negative. În acest sens, sunt desfășurate colaborări cu presa, prezentări ale companiei, sponsorizări ale activităților educaționale, ecologice, sportive și cultural-sociale, expoziții și evenimente speciale.

Printre mijloacele utilizate în comunicare se numără mass-media tradițională și online, materiale tipărite, corespondența electronică, participarea și organizarea de evenimente, conferințele de presă și sponsorizările. În ceea ce privește presa scrisă, aceasta este folosită pentru anunțuri și articole, însă eficiența sa a scăzut în ultimii ani. Radioul este utilizat în special pentru comunicarea întreruperilor de apă, iar televiziunea locală, deși costisitoare, oferă un impact considerabil, reprezentând un canal valoros de promovare.

Mesajele transmise sunt numeroase și adaptate specificului și complexității domeniului de activitate. Ele sunt concepute în cadrul planurilor de comunicare, transmise prin canale adecvate și urmăresc să informeze și să consolideze credibilitatea serviciilor oferite.

Cerința de prezentare de informații S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi

Compania recunoaște importanța perspectivelor comunităților afectate în procesul decizional și își asumă angajamentul ferm de a integra aceste voci în activitățile care vizează gestionarea impacturilor reale și potențiale asupra comunităților deservite. Colaborarea cu aceste comunități se realizează prin procese structurate ce includ întâlniri publice, consultări directe și sondaje de opinie.

În perioada de raportare, compania a organizat sesiuni de consultare publică în contextul implementării unor proiecte majore de infrastructură, precum extinderea rețelelor de apă și canalizare. Aceste întâlniri au oferit membrilor comunității ocazia de a-și exprima opiniile și preocupările privind impactul proiectelor asupra vieții lor cotidiene. Feedback-ul obținut a fost analizat și integrat în planurile de dezvoltare, determinând ajustări care să răspundă mai bine nevoilor identificate.

Totodată, compania utilizează canale variate de comunicare, inclusiv platforme digitale și contact direct, pentru a permite comunităților să semnaleze problemele întâmpinate și să ofere sugestii de îmbunătățire. Aceste mecanisme contribuie la menținerea unui dialog permanent și deschis, care sprijină înțelegerea preocupărilor comunităților și dezvoltarea unor soluții adecvate.

Ca urmare a numeroaselor sesizări primite de la consumatori privind anunțarea tardivă a întreruperilor în furnizarea apei cauzate de avarii, compania a implementat un sistem de notificare în timp real pentru informarea consumatorilor în cazul lucrărilor planificate sau al avariilor apărute. Pentru a facilita accesul la informații privind facturile și plățile, a fost implementată o platformă online dedicată, Portal Clienți. În plus, în urma dialogului cu reprezentanții asociațiilor de proprietari, s-a identificat o problemă frecventă legată de înfundarea canalizării interioare în blocurile de locuințe, cauzată de o exploatare incorectă a rețelei. Ca răspuns, compania a derulat o campanie de informare privind tipurile de deșeuri care pot sau nu pot fi evacuate prin sistemul de canalizare.

Colaborarea cu comunitățile este susținută și prin mecanisme de consultare, precum sondajele de satisfacție și întâlnirile periodice cu reprezentanții asociațiilor de proprietari și locatarii, în vederea discutării problemelor raportate la serviciile furnizate. Accesul la informații este garantat prin platforma digitală Portal Clienți, care oferă transparență asupra consumului, facturării și sesizărilor

depuse, precum și prin publicarea regulată a rapoartelor privind calitatea apei. Campaniile de conștientizare includ programe educaționale care promovează utilizarea eficientă a apei, protecția mediului și drepturile consumatorilor.

Mecanismele de feedback și remediere includ un call center specializat, destinat preluării solicitărilor și reclamațiilor, dar și o platformă digitalizată pentru înregistrarea și urmărirea acestora, cu termene clare de soluționare. Deși compania nu a definit un proces general și formal de colaborare cu comunitățile afectate, relația cu clienții este gestionată unitar, fără alocarea responsabilităților pe categorii de comunități distincte.

Totuși, prin sistemele existente, compania oferă acces echitabil tuturor categoriilor de comunități afectate la raportarea problemelor, inclusiv printr-o linie telefonică gratuită (call center) și prin platforma online Portal Clienți.

Cerința de prezentare de informații S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările

În cazul întreruperilor sau avariilor, compania asigură restaurarea imediată a serviciilor afectate și informează consumatorii cu privire la intervalul de timp estimat pentru remediere. Reclamațiile privind calitatea apei, lipsa apei sau parametrii tehnici de furnizare (presiune, debit) sunt tratate cu prioritate, fiind considerate cele mai sensibile și cu impact direct asupra utilizatorilor.

Pentru ca persoanele din comunitățile afectate să poată intra în contact cu compania, sunt puse la dispoziție mai multe mijloace de comunicare: direct, prin secretariatul unității, telefonic prin Call Center, prin email, online prin Portalul Clienți de pe site-ul APA PROD S.A. sau prin poștă. Indiferent de canalul utilizat, petițiile sunt soluționate conform procedurilor interne, fără a exista diferențe în modul de tratare în funcție de metoda aleasă. Orice informație solicitată de client poate fi oferită prin oricare dintre aceste canale.

În cazul apariției unor erori de facturare, se stornează factura emisă greșit și se emite una corectă, astfel încât situația să fie remediată fără consecințe pentru utilizator.

Compania a documentat, prin procedura operațională în vigoare, modul în care se desfășoară managementul procesului de relaționare cu clienții, urmărindu-se luarea de măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea continuă a serviciilor furnizate. În acest sens, APA PROD S.A. elaborează, difuzează și colectează chestionare de evaluare a gradului de satisfacție al clienților. Informațiile din chestionarele completate sunt centralizate într-o fișă de evaluare, care include procentul de răspunsuri favorabile și nefavorabile pentru fiecare întrebare, precum și o sinteză a sugestiilor și sesizărilor primite.

Pe baza acestor fișe de evaluare sunt stabilite concluziile și sunt definite acțiunile corective necesare, în scopul alinierii serviciilor oferite la cerințele și așteptările clienților. Această abordare face parte din strategia generală a companiei de a monitoriza constant nevoile utilizatorilor și de a menține un nivel ridicat al satisfacției acestora.

Cerința de prezentare de informații S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Compania informează constant clienții cu privire la întreruperile de apă prin toate canalele de comunicare disponibile, reducând astfel reclamațiile legate de lipsa notificării. Sunt respectate cu strictețe graficele de citire a contoarelor pentru a evita facturarea unor cantități mari la regularizări, iar contoarele defecte sau aflate la scadență metrologică sunt înlocuite la timp. Instruirea periodică a angajaților include conștientizarea în ceea ce privește colectarea, stocarea și utilizarea datelor personale ale clienților, în conformitate cu cerințele GDPR.

Compania dezvoltă și diversifică permanent canalele de contact cu clienții, facilitând astfel transmiterea sesizărilor și reclamațiilor. Portalul online www.apaprod.ro oferă acces la facturi, consumuri, sesizări, plăți și alte informații relevante. De asemenea, a fost introdusă factura electronică, vizând toate categoriile de utilizatori, pentru a reduce costurile și a spori accesibilitatea.

Monitorizarea constantă a reclamațiilor și a problemelor recurente permite luarea de măsuri preventive, fiind completată de campanii de informare și educație destinate consumatorilor. Acestea promovează utilizarea eficientă a apei, reducerea risipei și întreținerea instalațiilor. În acest scop, sunt organizate vizite educaționale la uzinele de apă, stațiile de epurare și la Muzeul Apei, adresate elevilor, studenților și copiilor preșcolari.

Prin rapoartele de analiză a datelor se urmărește semestrial evoluția sesizărilor, solicitărilor și reclamațiilor, precum și eficiența și timpii de soluționare. Feedback-ul primit de la clienți contribuie la identificarea defecțiunilor din rețeaua de distribuție și la luarea măsurilor necesare remedierii acestora.

Canalele directe pentru raportarea impacturilor negative includ call center-ul, emailul, platforma online Portal Clienți și serviciile de asistență dedicate. Reclamațiile sunt analizate și soluționate într-un interval standardizat de maximum 30 de zile calendaristice. Cazurile complexe, precum cele privind calitatea apei sau erori de facturare, sunt tratate de echipe specializate. Riscurile semnificative pentru companie se referă la creșterea costurilor operaționale cauzate de remedierea și modernizarea rețelelor de apă și canalizare din localitățile nou preluate, efectele negative fiind diminuate prin investiții continue.

În urma analizei de dublă materialitate nu au fost identificate impacturi negative reale semnificative, activitatea companiei având în principal efecte pozitive asupra comunităților afectate. Cu toate acestea, compania monitorizează continuu calitatea apei potabile pentru a asigura conformitatea cu standardele de siguranță stabilite la nivel național, și investește în modernizarea infrastructurii pentru a reduce riscul de contaminare și a îmbunătăți accesul la servicii sigure și eficiente.

La nivelul companiei funcționează un Centru operațional regional în care sunt utilizate sisteme SCADA pentru monitorizarea în timp real a rețelelor de distribuție a apei. A fost implementat un

sistem clar și eficient pentru gestionarea impacturilor semnificative asupra consumatorilor, punând accent pe accesibilitate, eficiența soluțiilor oferite și transparență.

Stațiile de epurare ale companiei joacă un rol esențial în protejarea mediului, asigurând tratarea corespunzătoare a apelor uzate înainte de evacuarea în emisari naturali. În acest sens, sunt implementate măsuri și tehnologii moderne pentru reducerea poluării, gestionarea nămolului, controlul emisiilor și mirosurilor, eficiența energetică și utilizarea sustenabilă a resurselor.

Pentru susținerea tuturor acestor inițiative, compania alocă resurse dedicate: financiar, prin investiții în infrastructură, măsuri corective în caz de erori de facturare și fonduri pentru centrele de relații cu clienții; uman, prin echipe specializate pentru relația cu clienții, tehnicieni și ingineri implicați în întreținerea infrastructurii; și tehnologic, prin sisteme digitale de monitorizare, platforme online pentru sesizări și feedback, call center-uri și centre de relații cu clienții, inclusiv cu linie telefonică gratuită, pentru a asigura accesul și sprijinul inclusiv pentru categoriile vulnerabile.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Informarea constantă a clienților cu privire la întreruperile de apă prin toate canalele de comunicare disponibile contribuie la reducerea reclamațiilor înregistrate pe această tematică. Instruirea periodică și conștientizarea angajaților proprii în ceea ce privește colectarea, stocarea, gestionarea și utilizarea informațiilor personale ale clienților au ca obiectiv înregistrarea a zero incidente de securitate a datelor până în anul 2027.

Compania urmărește dezvoltarea canalelor de contact prin care clienții pot depune cu ușurință sesizări și reclamații, cu accent pe creșterea și promovarea canalelor online de contact și de plată. Respectarea graficelor de citire a contoarelor este o prioritate, pentru a evita facturarea unor cantități mari în cadrul regularizărilor, iar ținta este reducerea cu 20% a reclamațiilor privind cantitățile facturate în anul 2025 față de anul de raportare.

În ceea ce privește contoarele defecte și cele aflate la scadență metrologică, acestea sunt înlocuite în timp util, cu obiectivul de a reduce reclamațiile pe acest subiect cu 20% în anul 2025 comparativ cu anul de referință. De asemenea, sunt avute în vedere îmbunătățiri constante ale platformei online www.apaprod.ro, inclusiv prin dezvoltarea unei aplicații mobile până în anul 2027.

Țintele au fost stabilite ținând cont de feedback-ul clienților și de analiza reclamațiilor înregistrate, iar eficacitatea acestora este monitorizată prin scăderea numărului de reclamații legate de întreruperile de apă, facturările incorecte și contoarele defecte. Aceste rezultate vor contribui la îmbunătățirea calității serviciilor și la creșterea eficienței operaționale.

Se urmărește, de asemenea, creșterea calității serviciilor prin adoptarea de măsuri proactive pentru prevenirea problemelor și îmbunătățirea infrastructurii, precum și optimizarea proceselor interne, prin reducerea timpului de răspuns la sesizări, îmbunătățirea comunicării cu clienții și eficientizarea intervențiilor. Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre îmbunătățire continuă presupune implicarea angajaților în identificarea și soluționarea problemelor.

Semestrial, prin rapoarte de analiză a datelor, sunt monitorizate procesele de informare, preluare a sesizărilor și tratare a reclamațiilor. În cadrul managementului relației cu clienții, sunt determinate, documentate și controlate următoarele aspecte: determinarea și analiza cerințelor clientului, acceptarea comenzilor, transmiterea ofertelor, încheierea contractelor, comunicarea cu clientul, gestionarea reclamațiilor și evaluarea gradului de satisfacție a clienților.

Angajații sunt implicați în dezvoltarea și analizarea politicilor și procedurilor de management, sunt consultați acolo unde este necesar și informați cu privire la politica și obiectivele sistemului integrat de management (SIM), precum și în elaborarea sau modificarea documentelor aferente acestuia.

ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Strategia și modelul de afaceri ale APA PROD S.A. sunt construite astfel încât impacturile asupra utilizatorilor finali să fie pozitive pe termen lung, să contribuie la dezvoltarea societății, să gestioneze corespunzător riscurile și oportunitățile care derivă din interacțiunea cu clienții.

În prezentarea aferentă acestui capitol recunoaștem importanța prezentării si interpretării informațiilor aferente în corelație cu cerințele de prezentare a informațiilor stipulate de ESRS 2.

Informațiile rezultate sunt prezentate într-o manieră integrată, alături de cele prevăzute de ESRS 2, cu excepția punctului SBI-3, care vizează impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri. Pentru acest punct specific, compania a optat pentru includerea informațiilor relevante în cadrul raportării tematice, în vederea asigurării unei structuri coerente și complete, aliniate bunelor practici de raportare privind durabilitatea.

Această abordare permite evidențierea conexiunilor dintre strategia de afaceri și aspectele relevante de sustenabilitate, facilitând o evaluare clară a impactului activităților asupra mediului și comunităților. Prin această metodă se consolidează transparența și responsabilitatea față de toate părțile interesate, contribuind, totodată, la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

În desfășurarea activității companiei, consumatorii reprezintă un grup esențial de părți interesate pentru companie, activitățile întreprinse de APA PROD S.A. fiind axate pe oferirea unor servicii de calitate acestora, prin asigurarea accesului la surse sigure de apă, în conformitate cu standardele legale aplicabile, atât pentru consumatorii din sectorul public, cât și din cel privat. Prin serviciile de canalizare oferite consumatorilor, APA PROD S.A. se asigură că apa uzată este colectată, tratată și deversata corespunzător, asigurând astfel protejarea mediului înconjurător și a resurselor de apă. În vederea îndeplinirii acestor deziderate, compania investește în stații de epurare moderne, care respectă standardele de eficiență și protecția mediului, în proiecte susținute din fonduri europene de extindere a rețelei de furnizare a apei potabile cu impact asupra creșterii numărului de utilizatori finali.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Pentru noi, consumatorii finali reprezintă un grup principal de părți interesate ale căror perspective sunt esențiale pentru dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a activității companiei. Compania deservește atât persoane fizice, cât și persoane juridice, instituții și organizații care depind de serviciile de furnizare a apei potabile și canalizare.

Interesele, punctele de vedere și drepturile consumatorilor, inclusiv respectarea drepturilor omului, sunt fundamentale pentru modelul de afaceri al operatorului, deși nu a fost stabilită încă o strategie specifică pentru integrarea completă a acestora în toate aspectele operaționale.

Interacțiunea constantă cu consumatorii, prin feedback-ul primit din partea acestora, precum și prin intermediul reclamațiilor și petițiilor înregistrate, permite companiei să adapteze și să dezvolte servicii care răspund cerințelor și nevoilor acestora.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

APA PROD S.A. recunoaște importanța consumatorilor/utilizatorilor finali în desfășurarea activităților sale, interacțiunile cu aceste părți interesate sunt integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea acestor părți interesate la chestionarele de identificare a impacturilor identificate prin prisma metodologiei agreate, a criteriilor de evaluare a materialității /semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

Acestea sunt rezumate în tabelul de mai jos.

S4 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
IMPACTURILE LEGATE DE INFORMARE PENTRU CONSUMATORI ȘI/SAU UTILIZATORII FINALI	**Confidențialitatea**	**Impact pozitiv real:** Compania a implementat sisteme de securitate avansate pentru protejarea datelor cu caracter personal ale utilizatorilor serviciilor.	**Risc:** Accesarea neautorizată a datelor cu caracter personal ale utilizatorilor poate conduce la plata de amenzi/ penalități. **Oportunitate:** Îmbunătățirea programului de digitalizare la nivelul companiei.
	Accesul la informații (de calitate)	**Impact pozitiv real:** Utilizatorii serviciilor de apa si apa uzata sunt informați periodic cu privire la calitatea apei si intervențiile la nivelul infrastructurii (atât pe site-ul companiei cat si prin mesaje SMS).	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Oferirea mai multor modalități de a formula plângeri/ reclamații cu privire la calitatea serviciilor si/ sau de a-si exprima opinia cu privire la serviciile furnizate.	
SIGURANȚA PERSONALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	**Sănătatea și siguranța**	**Impact pozitiv real:** Furnizarea apei potabile, respectiv colectarea apelor uzate în conformitate cu cerințele legale, contribuie la asigurarea sănătății utilizatorilor. **Impact pozitiv real:** Respectarea parametrilor calitativi ai apei potabile furnizate (grad de conformare de 99,6%).	-
INCLUZIUNEA SOCIALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	N/A	**Impact pozitiv real:** Compania asigură servicii de alimentare cu apă si de canalizare pentru toți utilizatorii care solicită aceste servicii.	-
	Practici de comercializare responsabile	**-**	**Oportunitate:** Implementarea sistemelor de măsurare digitală a consumului poate contribui la creșterea acurateței facturării și la aplicarea unor practici de comercializare responsabile, reducând riscul de erori și disputele cu consumatorii.

Toți consumatorii și utilizatorii finali afectați semnificativ sunt incluși în prezentarea de date. Consumatorii APA PROD S.A. sunt împărțiți în următoarele categorii: consumatori casnici (persoane fizice), agenți economici, asociații de proprietari și instituții publice. Serviciile furnizate de APA PROD S.A. nu generează impacturi negative asupra sănătății consumatorilor. Cu toate acestea, anumite riscuri pot fi asociate cu specificul fiecărei categorii.

Pentru consumatorii de tip persoane fizice, în special cei din zonele limitrofe și rurale, poate exista un grad mai mare de vulnerabilitate la impacturi privind sănătatea, confidențialitatea sau expunerea la strategiile de comunicare. Acești consumatori pot fi expuși riscului de divulgare a datelor cu caracter personal, în funcție de modul în care aceste date sunt colectate, stocate și utilizate. În cazul agenților economici, pot exista cerințe tehnice stricte cu privire la calitatea apei utilizate în procesul de producție, orice abatere de la parametrii standard putând afecta produsele finite.

În urma analizei de dublă materialitate, nu au fost identificate impacturi negative semnificative asupra consumatorilor. Activitatea companiei generează, în ansamblu, un impact pozitiv, prin furnizarea continuă a serviciilor de apă și canalizare, contribuind la îmbunătățirea calității vieții în comunitățile deservite. Totuși, pot apărea impacturi negative semnificative, larg răspândite, în situații excepționale, precum contaminarea sursei de apă, caz în care toate categoriile de consumatori ar putea fi afectate.

Pentru prevenirea și gestionarea acestor riscuri, compania a realizat investiții constante în retehnologizarea uzinelor de apă și în mentenanța rețelelor de distribuție, asigurând livrarea apei potabile la parametri calitativi și cantitativi corespunzători. De asemenea, extinderea rețelelor de distribuție și canalizare în zone anterior neacoperite a permis accesul unor noi categorii de consumatori la aceste servicii esențiale. Prin digitalizarea serviciilor, inclusiv prin lansarea platformei „APAPROD – Portal Clienți", a fost facilitat accesul utilizatorilor la informații privind consumul, facturarea, istoricul plăților și transmiterea de sesizări.

Printre riscurile identificate, dar care nu îndeplinesc criteriile pentru a fi considerate semnificative, se numără: contaminarea apei din surse naturale sau din cauza infrastructurii învechite, cu posibile efecte asupra sănătății publice, litigii și sancțiuni; neconformitatea cu standardele de sănătate, care ar putea conduce la pierderea licențelor; dependența de infrastructura existentă, care poate cauza pierderi mari de apă și costuri ridicate de întreținere; întreruperi ale serviciilor din cauza factorilor naturali (secetă, inundații) sau tehnici (avarieri); creșterea costurilor de tratare a apei din cauza poluării sau a reglementărilor mai stricte.

Pe de altă parte, au fost identificate oportunități importante, precum: digitalizarea și automatizarea monitorizării calității apei, modernizarea infrastructurii prin tehnologii avansate de detecție a pierderilor, creșterea transparenței și comunicării privind calitatea apei, derularea de programe educaționale pentru consumatori, extinderea accesului la servicii în zonele vulnerabile, promovarea economiei circulare prin reutilizarea apelor uzate tratate, investiții în surse regenerabile de energie pentru operarea stațiilor de tratare și atragerea de fonduri prin parteneriate public-private.

Compania a dezvoltat o înțelegere clară a riscurilor și oportunităților prin mai multe mecanisme: monitorizarea calității apei conform reglementărilor de sănătate publică, consultări periodice cu consumatorii, analiza reclamațiilor și a solicitărilor de intervenție, derularea de programe de modernizare a infrastructurii și campanii publice de informare cu privire la utilizarea eficientă a apei și responsabilitatea față de sistemele de canalizare.

Riscurile și oportunitățile identificate decurg din impacturile și dependențele companiei față de consumatori și utilizatori finali. Acestea se referă în special la grupuri specifice, cum ar fi persoanele

fizice din medii vulnerabile sau utilizatorii cu cerințe tehnice ridicate, și nu vizează în mod uniform întreaga bază de clienți. Un risc semnificativ identificat este accesarea neautorizată a datelor cu caracter personal ale utilizatorilor, care poate conduce la sancțiuni sau penalități pentru companie.

Informații suplimentare privind aspectele prezentate pot fi consultate accesând următoarele surse oficiale ale companiei:

https://apaprod.ro/informatii-de-interes-public/buletin-informativ/
https://apaprod.ro/informatii-de-interes-public/comunicate-de-presa/
https://apaprod.ro/responsabilitate-sociala/
https://apaprod.ro/galerie-video/

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

Compania nu dispune, la acest moment, de o politică distinctă care să reglementeze relațiile cu consumatorii și utilizatorii finali. Cu toate acestea, politicile și procedurile existente la nivelul companiei au aplicabilitate și în acest domeniu. Astfel, sunt implementate o serie de măsuri cu rol preventiv, corectiv și operațional, relevante pentru toate categoriile de consumatori.

Printre acestea se numără restructurarea sistemului informatic în vederea conformării la cerințele GDPR, documentarea și implementarea procedurilor de backup și recuperare în caz de dezastru, precum și controlul asupra securității datelor cu caracter personal, în special pentru operațiunile cu grad ridicat de risc. De asemenea, se realizează evaluarea impactului asupra protecției datelor pentru operațiunile cu risc mai mare de 12.

În ceea ce privește serviciile esențiale furnizate, compania urmărește încadrarea parametrilor de calitate pentru apa potabilă conform Ordonanței nr. 7/2023 și pentru apa uzată influentă stației, conform Hotărârii Guvernului nr. 188/2002 (NTPA 002). Alte acțiuni includ eficientizarea procesului de epurare a apelor uzate, asigurarea continuității serviciului de alimentare cu apă și realizarea planului de întreținere preventiv activă. Procedurile acoperă și aspecte precum citirea contoarelor conform planificării, tratarea reclamațiilor în termene legale, întreținerea echipamentelor și asigurarea unui mediu de lucru corespunzător.

Accesul echitabil la servicii este o prioritate, compania investind constant, prin atragerea de fonduri europene, în extinderea rețelelor de apă potabilă și canalizare în zone fără acoperire, oferind suport consumatorilor noi pentru conectare. Transparența și informarea corectă a consumatorilor sunt asigurate prin publicarea de informații relevante pe site-ul companiei, în contracte și în formularele de contractare.

Protecția datelor personale este garantată prin politici și proceduri conforme cu reglementările GDPR, aplicabile la nivelul APA PROD S.A. Calitatea și siguranța serviciilor sunt asigurate prin

testarea constantă a apei distribuite, în mai multe puncte din sistem, pentru a garanta conformitatea cu legislația națională.

Pentru consultarea și implicarea consumatorilor, sunt implementate mecanisme precum sondaje de satisfacție și întâlniri periodice cu reprezentanți ai asociațiilor de proprietari. Portalul digital dedicat consumatorilor – Apa Prod – Portal Clienți – facilitează accesul la informații privind consumul, facturile, plățile, precum și transmiterea sesizărilor. Sunt derulate, de asemenea, campanii de conștientizare pe teme precum utilizarea eficientă a apei și drepturile consumatorilor.

Reclamațiile sunt gestionate printr-un sistem structurat, care include canale de contact multiple (scris, telefonic, fax, e-mail, rețele de socializare, Secretariatul APA PROD S.A., dispecerat). Toate reclamațiile sunt înregistrate în Registrul de reclamații. Acestea sunt analizate pentru identificarea cauzelor și aplicarea corecțiilor necesare, iar răspunsurile sunt transmise în maximum 30 de zile, sau în cel mult 45 de zile în cazuri justificate legal. În cazul cererilor de despăgubire, acestea sunt soluționate de o Comisie de despăgubiri înființată la nivelul companiei.

Colaborarea cu consumatorii și utilizatorii finali este susținută prin inițiative de participare (sondaje de satisfacție, întâlniri directe cu reprezentanți ai consumatorilor), accesibilitatea informațiilor prin platforme digitale, publicarea rapoartelor privind calitatea apei și campanii de informare. Sunt menținute centre de relații cu clienții, call-center-uri și un sistem digital de înregistrare și urmărire a reclamațiilor, cu termene clare de soluționare.

Pentru a remedia impacturile asupra drepturilor omului, compania asigură monitorizarea permanentă a calității apei și a infrastructurii pentru prevenirea riscurilor de sănătate publică, gestionarea eficientă a reclamațiilor, prin canale accesibile și proceduri transparente și acordă despăgubiri pentru daune cauzate de deficiențe ale serviciilor. Totodată, se asigură răspunderea și intervenția promptă în caz de avarii, poluare sau contaminare a apei și se fac investiții continue în modernizarea infrastructurii și extinderea rețelelor în zone defavorizate.

De asemenea, Companie desfășoară campanii de educare a consumatorilor privind drepturile și mecanismele de remediere disponibile.

Compania se aliniază principiilor directoare ale Organizației Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului, asumând responsabilitatea de a asigura acces echitabil și nediscriminatoriu la apă potabilă și servicii de canalizare, evaluarea constantă a riscurilor asociate serviciilor oferite și existența unor mecanisme eficiente de remediere.

În lanțul valoric din aval, au fost înregistrate diverse probleme punctuale privind calitatea apei, semnalate prin depășirea temporară a parametrilor de turbiditate, cauzate de lucrări asupra rețelei. Măsurile corective au fost aplicate imediat, inclusiv spălarea rețelei. De asemenea, pe parcursul anului, au existat reclamații referitoare la transparența în facturare, în special privind consumurile estimate după perioade de necitire sau după înlocuirea contoarelor. În urma acestora, s-a îmbunătățit comunicarea cu clienții, prin informări clare despre modul de determinare a consumului.

În ceea ce privește tratarea reclamațiilor, compania dispune de canale eficiente prin care consumatorii pot sesiza problemele întâmpinate, iar procedurile interne asigură o soluționare promptă și eficientă a acestora. Astfel, prin aceste măsuri, compania își reafirmă angajamentul față de satisfacția consumatorilor și de furnizarea unor servicii de calitate.

Societatea nu are politici elaborate în sensul ESRS în acest domeniu, dar prin procedurile sale interne se aliniază la principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, conform celor descrise anterior.

Nu au fost raportate în lanțul valoric din amonte și din aval cazuri de nerespectare a Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a Declarației OIM cu privire la principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă sau a Orientărilor OCDE pentru întreprinderile multinaționale care implică consumatori și/sau utilizatori finali.

Detalii suplimentare cu privire la cele precizate în prezenta secțiune se pot consulta prin accesarea următoarelor link-uri:

https://asphd.ro/planuri-de-siguranta-apa-potabila-judet-hunedoara
https://apaprod.ro/calitatea-apei/

Cerința de prezentare de informații S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi

În urma sesizărilor repetate primite din partea consumatorilor privind anunțarea târzie a întreruperilor în furnizarea apei, cauzate de avarii sau lucrări programate, compania a inițiat demersuri pentru remedierea acestei situații. Astfel, este în curs de implementare un sistem de notificare prin SMS, care va permite informarea în timp util a consumatorilor afectați.

Pentru facilitarea accesului la facturi și efectuarea plăților, compania a dezvoltat și implementat o platformă online denumită *Portal Clienți*, accesibilă la adresa: https://portal.apaprod.ro. Aceasta permite consultarea facturilor, transmiterea indexului, vizualizarea istoricului plăților și depunerea de sesizări.

În urma întâlnirilor periodice cu reprezentanții asociațiilor de proprietari, a fost identificată o problemă recurentă în imobilele de tip bloc, respectiv înfundarea canalizării interioare ca urmare a utilizării necorespunzătoare de către locatari. În acest sens, compania a demarat o campanie de informare a consumatorilor cu privire la tipurile de deșeuri permise și interzise în sistemul de canalizare, în scopul reducerii riscurilor operaționale și al promovării unui comportament responsabil.

În ceea ce privește colaborarea directă cu consumatorii și reprezentanții lor legitimi, aceasta se desfășoară periodic, în special în cadrul întâlnirilor anuale organizate pe cartiere, în colaborare cu reprezentanții autorităților locale. Întâlnirile sunt inițiate de către municipalitate, iar din partea APA PROD S.A. participă, de regulă, reprezentanți ai conducerii, în special Șeful Serviciului Comercial. Scopul acestor întâlniri este de a discuta problemele semnalate de consumatori și de a identifica soluții pentru îmbunătățirea serviciilor.

Evaluarea colaborării se realizează într-un mod informal, având în vedere gradul de participare al consumatorilor și relevanța problemelor sau sugestiilor exprimate în legătură cu activitatea companiei.

Pentru raportarea și soluționarea reclamațiilor, compania a pus la dispoziția consumatorilor un sistem de comunicare accesibil, care include o linie telefonică gratuită (Call center) și o platformă online (Portal Clienți), astfel încât toate categoriile de utilizatori să poată semnala deficiențele și să primească sprijin într-un mod prompt și transparent.

Cerința de prezentare de informații S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

În cazul întreruperilor sau avariilor, compania asigură restaurarea imediată a serviciilor afectate și informează consumatorii cu privire la intervalul de timp estimat pentru remedierea situației. Reclamațiile privind calitatea apei, lipsa alimentării cu apă și parametrii tehnici de furnizare (presiune, debit) sunt tratate cu prioritate, întrucât sunt considerate critice pentru confortul și sănătatea consumatorilor.

În cazul în care se identifică erori de facturare, compania procedează la stornarea facturii emise eronat și la emiterea unei facturi corecte. Utilizatorii pot transmite reclamații și sesizări privind cantitățile facturate pentru apă potabilă, canalizare, epurare sau apă meteorică. Acestea sunt analizate de o comisie formată din reprezentanți ai Secțiilor Apă Canal și ai Serviciului Comercial, care efectuează verificări în teren și întocmesc un Proces-verbal de constatare sau o Comunicare privind soluționarea reclamației.

Dacă cele sesizate de utilizator sunt confirmate, comisia analizează consumul mediu anterior evenimentului consemnat, pe baza fișei de consum a utilizatorului, și întocmește un referat de solicitare a corectării cantității facturate. După aprobarea referatului de către șefii de departament implicați, se emite factura de corecție.

Eficacitatea măsurilor corective este evaluată prin monitorizarea indicatorului privind procentul de reveniri la reclamații întemeiate, care trebuie să se situeze sub pragul de 5% din totalul reclamațiilor primite.

Pentru a asigura o comunicare eficientă cu consumatorii, compania pune la dispoziție mai multe canale de contact: personal la Centrele de Relații cu Clienții, telefonic prin Call Center, prin e-mail, online pe site-ul companiei și prin corespondență poștală. Aceste canale sunt promovate prin textul tipărit pe facturile emise, pe pagina de internet a companiei și prin intermediul platformelor de social media.

Toate petițiile sunt tratate conform procedurilor interne ale companiei, indiferent de canalul de comunicare prin care sunt primite. Nu se fac diferențieri în modul de soluționare în funcție de canalul selectat, iar toate informațiile solicitate pot fi oferite pe oricare dintre canalele disponibile.

În perioada de raportare, distribuția preferințelor clienților în ceea ce privește canalele de comunicare pentru transmiterea reclamațiilor a fost următoarea: 58% au optat pentru contactul

telefonic, 24% s-au prezentat personal la centrele de relații cu clienții, 14% au transmis sesizări prin e-mail, iar 4% au utilizat formularul online de pe site-ul web.

Compania a adoptat o abordare multicanal, oferind consumatorilor finali posibilitatea de a-și exprima preocupările prin mai multe mijloace, în funcție de preferințele și accesibilitatea fiecăruia. Informațiile relevante și actualizate privind lucrările programate, avariile sau întreruperile sunt publicate în timp real pe website-ul companiei. Toate solicitările sunt tratate în mod confidențial, cu respectarea normelor în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

Cerința de prezentare de informații S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri

Societatea are acces la baza de date conținând toate solicitările și reclamațiile clienților transmise prin diversele canale de comunicare.

Se asigură informarea constantă a clienților cu privire la întreruperile în furnizarea apei prin toate canalele de comunicare disponibile (SMS, telefonic, email). Compania a implementat notificarea consumatorilor pe website-ul APA PROD S.A. și pe canalul de comunicare Facebook asupra întreruperilor în furnizarea apei, acordând astfel clienților timp pentru a-și putea păstra rezerve de apă pe perioada sistării. Este în curs de analiză și implementare proiectul de notificare a consumatorilor prin SMS asupra întreruperilor în furnizarea apei.

Pentru facilitarea comunicării, compania a dezvoltat canalele de contact prin care clienții pot depune cu ușurință sesizări și reclamații. Acestea includ serviciul de asistență clienți disponibil telefonic și prin email, o platformă online de sesizări, call-center și centre fizice de relații cu clienții pentru asistență directă și depunerea solicitărilor.

În ceea ce privește instrumentele digitale, au fost dezvoltate facilitățile oferite de platforma online Portal Clienți, iar compania a implementat factura electronică. De asemenea, sunt respectate graficele de citire a contoarelor pentru a evita facturarea unor cantități mari cu ocazia regularizărilor, iar contoarele defecte și cele aflate la scadență metrologică sunt înlocuite în timp util. S-au întocmit grafice de citire a contoarelor pentru toate zonele și tipurile de clienți din aria de operare.

Monitorizarea constantă a reclamațiilor și a problemelor recurente este o practică uzuală, fiind luate măsuri preventive atunci când se identifică tendințe negative. Prin procesele de informare, preluare a petițiilor și tratare a reclamațiilor, deseori în urma feedback-ului primit de la clienți se identifică defecțiuni pe rețelele de distribuție, iar compania ia acțiunile necesare pentru remediere.

Instruirea periodică și conștientizarea angajaților proprii cu privire la modul în care compania colectează, stochează, gestionează și utilizează informațiile personale ale clienților sunt activități recurente. La nivelul APA PROD S.A. există politici privind protejarea datelor cu caracter personal, proceduri și instrucțiuni GDPR, care se prelucrează anual cu toți angajații care au acces la aceste date.

Au fost organizate campanii de informare și educație pentru consumatori, axate pe utilizarea eficientă și responsabilă a apei potabile, reducerea risipei și întreținerea instalațiilor. S-au desfășurat campanii de informare a utilizatorilor cu privire la exploatarea corectă a sistemelor de canalizare, precum și la protejarea instalațiilor interioare de îngheț pe parcursul anotimpului rece. De asemenea, au fost organizate vizite educaționale la uzinele de apă și stațiile de epurare pentru a oferi elevilor și studenților o perspectivă practică asupra procesului de filtrare și distribuție, precum și vizite și activități cu copii preșcolari la Muzeul Apei pentru conștientizarea importanței apei și a istoriei alimentării cu apă.

Modul în care compania urmărește și evaluează eficacitatea acestor acțiuni și inițiative este realizat prin rapoartele de analiză a datelor. Se urmărește semestrial evoluția sesizărilor, solicitărilor și reclamațiilor depuse, pe categorii, eficacitatea soluționării acestora și timpii de soluționare. De asemenea, evaluarea este realizată prin misiuni de audit intern.

Monitorizarea continuă a calității apei potabile este o altă direcție prioritară, fiind asigurată conformitatea cu standardele de siguranță stabilite de reglementările naționale. Se realizează investiții în modernizarea infrastructurii pentru a reduce riscul de contaminare și pentru a îmbunătăți accesul la servicii sigure și eficiente. În acest sens, există un sistem de detecție a avariilor și a pierderilor de apă, care reduce întreruperile și riscurile asociate. La nivelul APA PROD S.A. funcționează un Centru operațional regional, unde toate componentele rețelelor de distribuție a apei sunt monitorizate prin sisteme SCADA.

Compania implementează un cadru clar și eficient pentru gestionarea impacturilor negative semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, punând accent pe accesibilitatea mecanismelor de remediere, eficacitatea soluțiilor oferite și transparența procesului.

Procesul de gestionare a reclamațiilor este structurat și include:

- Timp de răspuns standardizat – reclamațiile sunt analizate și soluționate într-un interval prestabilit (maximum 30 zile calendaristice), cu informarea consumatorilor prin răspunsuri intermediare dacă soluționarea necesită o perioadă mai mare.
- Echipe specializate pentru investigația și soluționarea cazurilor complexe, cum ar fi problemele de calitate a apei sau erorile de facturare.

La nivelul APA PROD S.A., prin sistemul de control intern managerial, managementul riscului este realizat la nivelul fiecărei subdiviziuni organizatorice, anual fiind identificate și actualizate riscurile care decurg sau pot apărea în activitatea acestora.

Pentru gestionarea impacturilor asupra consumatorilor, compania alocă resurse dedicate:

- **Resurse financiare**: investiții în infrastructură și tehnologii moderne pentru modernizarea și extinderea rețelelor; fonduri pentru măsuri corective și reparatorii, inclusiv despăgubiri; finanțare pentru operarea centrelor de relații cu clienții și a platformelor de feedback.
- **Resurse umane**: echipe dedicate relațiilor cu clienții, tehnicieni și ingineri implicați în întreținerea și modernizarea infrastructurii.

- **Resurse tehnologice și infrastructurale**: sisteme digitale de monitorizare și gestionare a rețelelor; platforma online pentru sesizări și feedback; call center-uri și centre de relații cu clienții care oferă suport direct, inclusiv pentru categorii vulnerabile, prin linie telefonică gratuită.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Informarea constantă a clienților cu privire la întreruperile de apă prin toate canalele de comunicare disponibile reprezintă o prioritate, scopul fiind reducerea reclamațiilor legate de neanunțarea întreruperilor sub pragul de 0,5% din totalul reclamațiilor, până în anul 2027.

Instruirea periodică și conștientizarea angajaților cu privire la modul în care compania colectează, stochează, gestionează și utilizează informațiile personale ale clienților vizează atingerea obiectivului de zero incidente de securitate a datelor până în anul 2027.

Un alt obiectiv îl constituie dezvoltarea canalelor de contact prin care clienții pot depune cu ușurință sesizări și reclamații, urmărindu-se totodată creșterea și promovarea canalelor online de contact și plată.

Respectarea graficelor de citire a contoarelor este esențială pentru evitarea facturării unor cantități mari cu ocazia regularizărilor, iar înlocuirea contoarelor defecte și a celor aflate la scadență metrologică trebuie realizată în timp util.

Implementarea facturii electronice este planificată pentru a fi finalizată până la sfârșitul anului 2025, iar dezvoltarea facilităților oferite de platforma online *Portal Clienți* va fi extinsă prin lansarea unei aplicații mobile până în anul 2027.

De asemenea, este vizată dezvoltarea sistemului de transmitere prin SMS a întreruperilor de apă, ca parte a strategiei de digitalizare și îmbunătățire a comunicării proactive cu clienții.

Țintele stabilite au fost fundamentate pe baza feedback-ului primit de la clienți și a reclamațiilor înregistrate pe tematicile menționate. Scăderea numărului de reclamații privind întreruperile de apă, facturarea incorectă și contoarele defecte va contribui la îmbunătățirea calității serviciilor și la o eficiență operațională crescută.

Pentru evaluarea performanței întreprinderii sunt stabiliți indicatori de performanță pentru fiecare proces, permițând monitorizarea progresului față de obiectivele asumate.

Rezultatele urmărite includ: creșterea calității serviciilor prin adoptarea de măsuri proactive și îmbunătățirea infrastructurii; optimizarea proceselor interne prin reducerea timpului de răspuns la sesizări, îmbunătățirea comunicării cu clienții și eficientizarea intervențiilor; dezvoltarea unei culturi

organizaționale orientate spre îmbunătățire continuă, în care angajații sunt implicați activ în identificarea și soluționarea problemelor.

Acestea sunt rezultatele așteptate, reflectând îmbunătățirile dorite în ceea ce privește relația cu consumatorii. Monitorizarea performanței se realizează semestrial, prin rapoarte de analiză a datelor care urmăresc procesele de informare, preluare a petițiilor și tratare a reclamațiilor.

ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Raportul de durabilitate al Societății APA PROD S.A. reflectă angajamentul companiei față de dezvoltarea durabilă și de îndeplinirea obiectivelor asumate. Compania își propune să contribuie la conservarea mediului înconjurător, să îmbunătățească calitatea vieții în comunitatea locală, să furnizeze servicii de înaltă calitate și să dezvolte parteneriate durabile cu clienții, autoritățile și comunitățile deservite, în paralel cu gestionarea eficientă și sustenabilă a resurselor utilizate.

Analiza de dublă materialitate a fost realizată în conformitate cu standardele ESRS, în vederea alinierii la cerințele Directivei privind Raportarea de Sustenabilitate Corporativă (CSRD).

Operatorul regional APA PROD S.A. deține Licența nr. 5363/15.02.2021, clasa 1, pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.). Această licență conferă dreptul de a presta și furniza serviciul în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 5400/223/05.05.2009, versiune revizuită și consolidată în ianuarie 2023, încheiat cu A.D.I.A., în calitate de Autoritate Delegantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre.

În ultimii ani, preocuparea pentru calitate a cunoscut o evoluție semnificativă, fiind acordată o atenție sporită menținerii și ridicării standardelor serviciilor de alimentare cu apă, în scopul creșterii satisfacției clientului (consumatorului).

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

În conformitate cu cerințele standardului ESRS 2 IRO-1, APA PROD S.A. descrie în această secțiune procesele utilizate pentru identificarea, evaluarea și prioritizarea impacturilor reale și potențiale, a riscurilor și a oportunităților semnificative aferente activității sale. Procesul este fundamentat pe principiul dublei materialități și urmărește integrarea aspectelor de sustenabilitate în strategia de afaceri, precum și în luarea deciziilor operaționale, contribuind astfel la asigurarea unei gestiuni responsabile și proactive a aspectelor de durabilitate.

G1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS G1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CULTURĂ CORPORATIVĂ	N/A	**Impact pozitiv real:** Contribuție pozitivă la crearea unei companii etice, reziliente și durabile, prin asigurarea unor locuri de muncă	-

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		sigure și de calitate și prin implementarea unor practici de protecție a mediului. **Impact pozitiv real:** Promovarea integrității in relațiile cu partenerii și autoritățile prin aplicarea unor standarde clare, și prin contracte care să excludă practicile neetice. **Impact pozitiv real:** Aplicarea consecventa a codului de conduită și organizarea periodică de sesiuni de formare pentru angajați contribuie la întărirea guvernanței corporative, promovând un mediu de lucru etic și transparent.	
PROTECȚIA AVERTIZORILOR	N/A	**Impact negativ potențial:** Neprotejarea avertizorilor de integritate conform prevederilor legale in vigoare si a normelor interne poate avea un efect descurajare a potențialelor sesizări, si implicit de încurajare a unor acțiuni care nu respecta drepturile omului si/sau protecția mediului.	-
CORUPȚIA ȘI MITA	**Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea**	**Impact negativ potențial:** Dacă nu sunt respectate legislația in vigoare si codurile/ procedurile interne cu privire la corupție și darea de mită, poate fi afectata in mod direct calitatea serviciilor, si in subsidiar a sănătății populației si a mediului. **Impact pozitiv real:** Realizarea de sesiuni de formare și conștientizare în rândul angajaților privind politica anti-corupție și codul de conduită contribuie la consolidarea unei culturi organizaționale etice și la reducerea riscurilor asociate practicilor neconforme.	-
	Incidente	-	**Risc:** Posibilitatea apariției unor incidente de corupție din partea angajaților sau partenerilor poate genera costuri semnificative pentru companie, inclusiv sancțiuni legale, penalități financiare și

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			cheltuieli legate de măsurile de remediere și conformare.
SECURITATE DIGITALĂ – ASPECT ADIȚIONAL MATERIAL PROTECȚIA DATELOR INFORMATICE	**N/A**	**Impact negativ potențial:** În caz de incidente legate de securitatea informatica la nivelul aplicațiilor critice operate (SCADA, etc.) va fi afectata cel puțin o parte din populația deservită prin imposibilitatea furnizării serviciilor, sau furnizării acestora fără respectarea parametrilor prevăzuți de lege/ normele tehnice.	**Risc:** Accesarea neautorizată a rețelelor de comunicație de date și a echipamentelor din sistemul informatic SCADA, poate conduce la avarierea unor echipamente si instalații gestionate de companie. **Oportunitate:** Achiziționarea de echipamente mai performante care sa asigure securitatea informatica a sistemelor de management critice.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Societatea APA PROD S.A. este operator regional licențiat în sfera serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, având o tradiție semnificativă în sectorul în care activează, fapt reflectat și de documentele care atestă istoricul acestor servicii în județul Hunedoara (cu excepția municipiilor și orașelor Orăștie și Valea Jiului). Totodată, este o companie modernă și dinamică, cu capital integral de stat, deținut de către Consiliul Județean Hunedoara și alte 13 unități administrativ-teritoriale.

Operatorul regional este organizat conform principiilor „in-house" reglementate de Legea nr. 51/2016, în baza căreia autoritățile publice locale exercită asupra societății un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative, similar controlului exercitat asupra propriilor structuri interne.

Organele de conducere ale societății sunt: Adunarea Generală a Acționarilor, formată din 14 reprezentanți ai acționarilor; Consiliul de Administrație, format din 7 membri aleși conform O.U.G. nr. 109/2011; și conducerea executivă, formată din Directorul General și șefii departamentelor economic, exploatare, calitate și tehnic. Adunarea Generală a Acționarilor este organul suprem de conducere, iar administrarea este realizată de Consiliul de Administrație, ale cărui mandate sunt de 4 ani. Consiliul de Administrație a delegat conducerea operațională curentă Directorului General, ale cărui responsabilități sunt stabilite prin contractul de mandat, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Societatea a elaborat și implementat Planul de integritate aferent Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025 (SNA), care vizează consolidarea calității serviciilor publice prin dezvoltarea unor proceduri în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului

public. În acest sens, au fost implementate proceduri de sistem și operaționale pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție în cadrul APA PROD S.A.

Conducerea societății se asigură că angajații dețin experiența și competența necesare pentru a supraveghea aspectele de mediu, sociale și de guvernanță, conform cerințelor legale. Deși societatea nu a implementat standardul ISO 37001:2016, politica anticorupție este structurată astfel încât să prevină și să combată corupția, prin reglementări stricte aplicabile atât angajaților, cât și partenerilor contractuali.

Societatea organizează constant sesiuni de formare pentru angajații implicați în implementarea SNA și efectuează evaluări interne periodice pentru monitorizarea conformității cu politicile anticorupție. În cadrul Planului de integritate, a fost impusă, în conformitate cu legislația în vigoare, auditarea sistemului de prevenire a corupției o dată la doi ani. Aceasta s-a realizat prin structura proprie de audit intern, aflată în subordinea directă a Consiliului de Administrație.

Cerința de prezentare de informații G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă

Cultura corporativă reprezintă un element esențial al identității societății, care trebuie dezvoltat pentru a transmite o voce unică în domeniul specific de activitate. Ea contribuie la îmbunătățirea reputației societății, optimizează luarea deciziilor, crește coeziunea între angajați, atrage candidați valoroși, menține satisfacția angajaților și, în cele din urmă, stimulează satisfacția clienților.

În fiecare an se semnează „Declarația directorului general privind politica în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă”. Salariații sunt instruiți, iar declarația este afișată la loc vizibil în fiecare punct de lucru.

Printre obiectivele specifice stabilite prin Strategia Națională Anticorupție 2021–2025 și preluate de către Societatea APA PROD S.A. se numără: implementarea măsurilor de integritate; îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale; creșterea integrității și reducerea riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice; consolidarea capacității structurilor de control administrativ pentru identificarea vulnerabilităților instituționale, inclusiv a celor care vizează aspecte de integritate.

La nivelul societății este desemnat un Consilier de etică și urmează a fi desemnat un Responsabil cu incidentele de integritate. Ambele persoane vor întocmi anual rapoarte privind eventualele comportamente ilegale sau contrare codului de conduită. Societatea dispune de un sistem de raportare a neregulilor. Procedura prevede și măsuri pentru protejarea angajaților care reclamă sau sesizează încălcări ale reglementărilor interne sau legii (avertizori de integritate), comise de persoane cu funcții de conducere sau execuție.

În prezent, nu există o politică de combatere a corupției sau a dării ori luării de mită, însă se intenționează ca în anul 2025 să fie elaborată o astfel de politică, în conformitate cu Convenția

Organizației Națiunilor Unite. Crearea unei culturi antifraudă este esențială atât pentru descurajarea posibilelor fraude, cât și pentru implicarea activă a personalului în combaterea acestora.

Conform procedurii de sistem PS-06 „Prevenție și tratare nereguli", pot semnala cazuri de abateri sau nereguli: orice angajat sau fost angajat al societății, precum și orice persoană care desfășoară activitate în baza unui contract de prestări servicii. Orice persoană care dorește să facă o sesizare are la dispoziție Registratura societății.

Salariații care semnalează nereguli beneficiază de protecție, astfel: prezumția de bună credință până la proba contrară, iar dacă cel reclamat ocupă o funcție de conducere, comisia de cercetare disciplinară va păstra anonimatul avertizorului. În caz de suspiciune de rea-credință, șeful ierarhic superior se poate sesiza din oficiu și poate propune măsuri corespunzătoare.

Conform Planului de implicare a părților interesate, societatea comunică în prezent prin Serviciul Relații Publice și prin protocoale de parteneriat cu părțile interesate. Comunicarea este esențială atât pentru funcționarea internă a companiei, cât și pentru conectarea acesteia la mediul extern. În cadrul proiectelor finanțate prin fonduri europene sau alte surse, procesul de emitere a acordului de mediu a inclus consultarea publică. Obiectivul principal este informarea și obținerea de feedback pentru îmbunătățirea performanței globale a companiei. Comunicarea eficientă permite identificarea și evaluarea alternativelor și alegerea celei mai potrivite soluții. Funcția de intermediar între companie și mediul extern este asigurată de activitatea de relații publice (RP).

Toate aceste funcții sunt incluse în Registrul riscurilor de corupție. Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial din cadrul APA PROD S.A. acordă atenție activităților generatoare de riscuri semnificative și vulnerabilităților organizaționale, stabilind funcțiile sensibile printr-un proces-verbal de analiză.

Registrul riscurilor de corupție este elaborat în conformitate cu HG nr. 599/2018 privind metodologia standard de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice centrale, incluzând indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor, a impactului și formatul standard al registrului. Aceste documente urmează a fi elaborate în cursul anului 2025.

Cerința de prezentare de informații G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii

Plățile se efectuează conform prevederilor contractuale. Societatea nu înregistrează plăți restante.

La nivelul APA PROD S.A. este implementată o procedură specifică – *Produse și Servicii Furnizate din Exterior*. Aceasta descrie procesul de evaluare și selecție a furnizorilor în cadrul societății, pentru a se asigura că produsele și serviciile furnizate din exterior sunt conforme cu cerințele specificate. Procedura detaliază modul în care societatea se asigură că cerințele produselor și serviciilor furnizate din exterior sunt adecvate, că informațiile referitoare la acestea descriu complet produsul sau serviciul furnizat, precum și faptul că sunt stabilite procese prin care se garantează satisfacerea cerințelor specificate.

Totuși, această procedură nu cuprinde cerințe specifice referitoare la lucrătorii din lanțul valoric și forța de muncă a furnizorilor.

Ținând cont de prevederile legale în vigoare, societatea nu își selectează în mod direct furnizorii de servicii și materii prime. Aceștia sunt desemnați în cadrul unor proceduri de licitații publice, organizate în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Totodată, o etapă importantă în procesul de implementare a Standardului 1 al Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) la nivelul unei entități publice este reprezentată de elaborarea și, mai ales, de respectarea procedurilor de lucru care privesc integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, a actelor de corupție, fenomenul de pantouflage și semnalarea neregulilor.

Cerința de prezentare de informații G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită

La nivelul societății, activitatea anticorupție este procedurală prin Sistemul Controlului Intern Managerial. APA PROD S.A. a implementat proceduri de sistem și operaționale care vizează prevenirea și combaterea faptelor de corupție. De asemenea, trebuie menționată Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională și aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021–2025.

În perioada de raportare nu au fost înregistrate incidente de integritate.

Partenerul de dialog social al societății este sindicatul APA PROD DEVA, care, potrivit informațiilor furnizate de echipa desemnată, este reprezentativ la nivelul companiei. În afara sindicatului, nu există alți reprezentanți desemnați ai salariaților.

În ceea ce privește gestionarea incidentelor de integritate, anchetatorii sunt separați de lanțul de gestionare implicat în chestiune. În cursul anului 2025 urmează să fie desemnat un Responsabil pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate. De asemenea, există deja Consilierul de etică și Comisia de cercetare disciplinară.

Conducerea societății este informată, atunci când este cazul, prin referatele șefilor direcți, prin rapoartele de cercetare disciplinară sau prin raportările anuale ale Consilierului de etică, precum și ale viitorului Responsabil pentru metodologia de evaluare a incidentelor de integritate.

Toate procedurile sunt comunicate salariaților prin instruire sub semnătură, iar documentele relevante sunt disponibile atât pe intranet, cât și pe pagina web a societății.

În plus, este prevăzută specializarea personalului prin participarea la cursuri organizate de furnizori externi.

Au fost identificate funcții sensibile în cadrul societății, pentru care sunt aplicate măsuri de prevenție și control. De asemenea, la nivelul societății există, ca anexă la Contractul Colectiv de Muncă, un Plan de formare profesională care cuprinde instruiri atât pentru salariați, cât și pentru conducere.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită

În ceea ce privește combaterea corupției și a dării sau luării de mită, APA PROD S.A. confirmă că nu au existat astfel de situații în cadrul organizației. Nu au fost identificate încălcări ale procedurilor și standardelor interne în materie de etică și integritate. Compania se angajează ferm să mențină un mediu de lucru bazat pe transparență, responsabilitate și respectarea legislației în vigoare, iar toate activitățile sale sunt realizate în conformitate cu principiile și normele stabilite în Codul de Etică și Strategia Națională Anticorupție.

În acest context, APA PROD S.A. va continua să monitorizeze cu atenție toate aspectele legate de combaterea corupției și va implementa măsuri de prevenire și formare pentru a evita orice posibilă abatere de la standardele etice.

Cerința de prezentare de informații ESRS G1-5 – Exercitarea influentei politice si activități de lobby

APA PROD S.A. își desfășoară activitatea în mod independent, fără a fi implicată în activități de lobby sau exercitarea influenței politice. Compania se conformează principiilor de transparență și etică, asigurându-se că toate acțiunile și relațiile sale sunt în conformitate cu reglementările legale și cu standardele de bune practici.

Cerința de prezentare de informații G1-6 – Practici de plată

Așa cum este prevăzut în majoritatea contractelor încheiate cu furnizorii, termenul limită pentru plata facturilor este de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale. Acest termen de plată este respectat de companie în relația cu toți furnizorii săi, inclusiv cu cei încadrați în categoria întreprinderilor mici și mijlocii.

Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice

În anul 2025, principalele ținte ale companiei în materie de securitate cibernetică au fost implementarea și asigurarea măsurilor de securitate conform Legii nr. 362/2018, aspecte detaliate în procedurile de securitate PS-NIS-01 – PS-NIS-25, în Obiectivele de securitate 2024 (F-PS-NIS-02-02) și în Registrul de risc organizațional (F-PS-NIS-01-01).

Impacturile, riscurile și oportunitățile legate de securitatea cibernetică sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a materialității, prin workshop-uri interne.

La nivelul companiei, Registrul de risc operațional (RERO) identifică riscuri legate de angajați în materie de securitate cibernetică, precum riscuri privind reglementarea accesului la datele rezultate din activitatea informatică a salariaților și riscuri privind asigurarea securității resurselor umane

referitoare la cunoștințele și competențele în materie de securitate informatică, pentru care au fost stabilite și implementate măsuri de tratare.

Procedurile de securitate sunt aplicate în conformitate cu cerințele legale din Legea nr. 362/2018 și cerințele standardului SR EN ISO/IEC 27001:2023.

Pentru a preveni sau atenua impacturile negative semnificative legate de securitatea digitală, se utilizează soluții de securitate actualizate permanent pe toate serverele și stațiile de lucru, se efectuează analize periodice pentru identificarea vulnerabilităților și a amenințărilor și se aplică măsuri de tratare adecvate, se centralizează evenimentele din rețea de pe toate dispozitivele și se monitorizează prin soluția SIEM implementată, se utilizează un serviciu SOC pentru monitorizarea traficului de date util din rețea în scopul prevenirii incidentelor cibernetice, se asigură segregarea traficului de date și copii de siguranță pentru informațiile esențiale, se utilizează proceduri stricte de securitate, inclusiv utilizarea de parole complexe și autentificare multifactor, soluții criptografice pentru protecția datelor sensibile din rețelele publice și private, conexiuni VPN și fluxurile asociate cu administrarea rețelelor și sistemelor informatice, precum și acțiuni de instruire și conștientizare a salariaților pe teme de securitate cibernetică, conform PS-NIS-04, PS-NIS-05, PS-NIS-12, PS-NIS-16, PS-NIS-20 și PS-NIS-25.

Pentru a asigura măsuri de remediere în legătură cu un impact semnificativ real, este implementată procedura PS-NIS-21 privind răspunsul la incidente (PRORAI), care detaliază pașii de limitare a impactului și recuperare în cazul unui incident care afectează securitatea, completată de un plan de continuitate al afacerii și planuri de răspuns la tipurile principale de incidente, acestea fiind testate periodic.

APA PROD S.A. a dezvoltat planuri de acțiune și a alocat resurse (umane, timp și financiare, inclusiv prevederile BVC 2024 și planul formării profesionale, conform Regulamentului IT) pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative legate de securitatea digitală prin implementarea unei metodologii de gestionare a riscurilor, elaborarea și actualizarea planului de continuitate a afacerii (cu Planul continuității afacerii 35840 / 28.05.2024, planurile de răspuns la incidente actualizate la 28.05.2024, și Raportul de testare a planului continuității afacerii), stabilirea unor proceduri clare pentru gestionarea incidentelor de securitate și a unor obiective de securitate, documentate în Registrul de risc organizațional.

În anul 2025 nu au existat incidente de securitate.

ANEXA I – TAXONOMIA

Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia")

1. Introducere

Acest raport prezintă evaluarea conformității activităților pentru APA PROD S.A., operator regional de apă și canalizare din județul Hunedoara, furnizând servicii esențiale de captare, tratare, distribuție a apei potabile și colectare, epurare a apelor uzate, (denumita în cele ce urmează „*APA PROD*" sau „*COMPANIA*"), cu Taxonomia UE privind finanțările sustenabile, astfel cum este stabilită în Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind Taxonomia.

Regulamentul privind Taxonomia instituie criteriile pentru a determina dacă o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului. Cele șase obiective de mediu considerate in cadrul Regulamentului UE sunt: (a) atenuarea schimbărilor climatice; (b) adaptarea la schimbările climatice; (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine; (d) tranziția către o economie circulară; (e) prevenirea și controlul poluării; (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Pentru ca o activitate economică să fie considerată sustenabilă din punct de vedere al mediului, trebuie să îndeplinească patru condiții legate de:

- *Contribuție Substanțială:* Activitatea trebuie să contribuie substanțial la unul sau mai multe dintre obiective de mediu
- *Fără a Prejudicia in mod Semnificativ:* Activitatea nu trebuie să cauzeze daune semnificative niciunui alt obiectiv de mediu.
- *Garanții Minime:* Activitatea trebuie să fie desfășurată în conformitate cu garanțiile minime.
- *Criterii Tehnice de Examinare:* Activitatea trebuie să respecte criteriile tehnice de examinare stabilite prin Regulamentul delegat al Comisiei (UE) 2021/2139.

Acest raport acoperă activitățile desfășurate în anul 2025 și se conformează integral cerințelor articolului 8 din Regulamentul (UE) 2020/852, care impune companiilor să publice informații relevante privind alinierea activităților lor economice cu obiectivele de mediu ale Taxonomiei. Conform acestui articol, raportul detaliază activitățile economice eligibile pentru taxonomie, metodologia utilizată pentru evaluarea conformității, inclusiv criteriile de selecție și ponderile aplicate, precum și rezultatele analizei.

2. Prezentarea generală APA PROD S.A.

Societatea APA PROD S.A este operator regional licențiat în sfera serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, având o tradiție semnificativă în sectorul în care activează, fapt reflectat și de

documentele care atestă istoricul acestor servicii în județul Hunedoara (fără Valea Jiului si municipiului Orăștie). Totodată, este o companie modernă și dinamică, cu capital integral de stat, deținut de către Consiliul Județean Hunedoara și alte 13 unități administrativ-teritoriale.

Compania deține licența valabila de operare pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, acordata conform dispozițiilor legale aplicabile în domeniu.

Astfel, APA PROD S.A. desfășoară activități de interes economic local, contribuind la furnizarea unor servicii publice esențiale pentru comunitățile deservite. Activitățile comerciale sunt organizate și reglementate în conformitate cu legislația națională și sunt înscrise în cadrul Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN). Activitatea principală este captarea, tratarea și distribuția apei potabile (Cod CAEN 3600), incluzând toate procesele necesare: de la captarea surselor naturale (ape subterane sau de suprafață), la tratarea și distribuția apei către gospodării, instituții și agenți economici, respectând standardele de calitate prevăzute de legislația în vigoare.

Ca activitate secundară, APA PROD S.A. desfășoară servicii de colectare și epurare a apelor uzate (Cod CAEN 3700), gestionând rețelele de canalizare și stațiile de epurare, asigurând colectarea și tratarea corespunzătoare a apelor uzate înainte de reintroducerea acestora în mediul natural.

Prin aceste activități, compania joacă un rol strategic în dezvoltarea durabilă a județului Hunedoara, sprijinind obiectivele privind protecția mediului, sănătatea publică și creșterea calității vieții. Serviciile sunt reglementate, monitorizate și îmbunătățite constant, în conformitate cu cerințele legale, standardele europene și așteptările comunităților locale.

APA PROD S.A. își desfășoară activitatea respectând cadrul legislativ național care reglementează serviciile de alimentare cu apă și de canalizare și care transpune directivele europene relevante în legislația românească.

Totodată, prin politicile și strategiile adoptate, compania urmărește dezvoltarea unui sistem durabil de gestionare a resurselor de apă și a rețelelor de canalizare, promovând eficiența, siguranța și calitatea serviciilor furnizate, în acord cu standardele europene.

Obiectivele managementului companiei sunt centrate pe menținerea echilibrului economico-financiar, asigurarea continuității și calității serviciilor, reducerea disfuncționalităților, protejarea mediului înconjurător și promovarea unui comportament profesionist și responsabil în relația cu clienții și comunitățile deservite.

3. Descrierea activităților

3.1 Activități economice eligibile pentru taxonomie și evaluarea acestora

Pentru a determina dacă activitățile desfășurate de APA PROD S.A. sunt conforme cu taxonomia UE, este necesar să se compare descrierile activităților și serviciilor oferite de companie cu descrierile activităților din taxonomia UE. Această taxonomie include activități care contribuie la cele șase obiective de mediu stabilite de UE, cum ar fi atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările climatice, utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, tranziția către o

economie circulară, prevenirea și controlul poluării, și protecția și restaurarea biodiversității și ecosistemelor.

Identificarea activităților eligibile conform taxonomiei a fost făcută prin examinarea activităților economice din Actul Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2021/2139), Actul Delegat Complementar privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2022/1214), Actul Delegat privind Mediul (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2486) și modificările aduse Actului Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2485).

Au fost identificate activitățile eligibile pe baza descrierii acestora și a codurilor și sectoarelor din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN). Utilizarea codurilor și sectoarelor CAEN are doar scop orientativ și nu prevalează asupra descrierii activității, nici nu trebuie interpretată ca afectând altfel domeniul de raportare. La fel ca în cazul raportării pentru anul 2024,evaluarea activităților și serviciilor eligibile la nivelul companiei a fost realizată cu suportul persoanelor direct implicate din interiorul companiei in vederea identificării activităților, activelor, proceselor, proiectelor și a cheltuielilor de capital (CAPEX) și operaționale (OPEX) eligibile, precum și a cifrei de afaceri eligibile, prin implicarea reprezentanților departamentelor relevante.

Astfel, **activitățile principale** ale APA PROD S.A. corespund următoarelor activități din Anexa 1 la Regulamentul Delegat privind taxonomia UE în domeniul climei (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021):

- **2.1 Alimentarea cu apa**. Activitatea 2.1 implică construirea, extinderea, exploatarea și reînnoirea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei potabile pentru consum uman, contribuind la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă.
- **2.2 Epurarea apelor uzate urbane**. Activitatea 2.2 se concentrează pe tratarea și gestionarea apelor uzate pentru a preveni poluarea resurselor acvatice
- **5.1 „Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei.** Activitatea 5.1 acoperă construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, având o aplicabilitate mai largă, inclusiv pentru utilizări diverse ale apei, și fiind asociată codurilor NACE E36.00 și F42.99.
- **5.3 „Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale”.** Activitatea 5.3 vizează reînnoirea sistemelor de gestionare a apelor uzate, contribuind la atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice

La fel ca și în cazul anului trecut, în 2025 activitățile au fost identificate drept eligibile pe baza descrierii acestora, verificând codurile și sectoarele din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN), îndeplinirea cerințelor din Regulamentul Delegat UE 2021/2139 și identificarea ulterioara in EU Taxonomy Compass, instrument ce constituie o reprezentare vizuală a sectoarelor, activităților și criteriilor incluse în actele delegate ale Taxonomiei UE.

Odată identificate drept eligibile, Compania le-a evaluat pentru a determina contribuțiile lor la obiectivele de mediu protecția resurselor de apă, cât și la adaptarea la schimbările climatice si atenuarea la schimbările climatice.

Pentru a reflecta contribuțiile multiple și a asigura transparența, precum si a identifica alinierea la taxonomie s-au verificat criteriile tehnice separat pentru fiecare activitate astfel cum sunt prezentate mai jos in cap. 3.2 – Activitățile economice alineate pentru taxonomie.

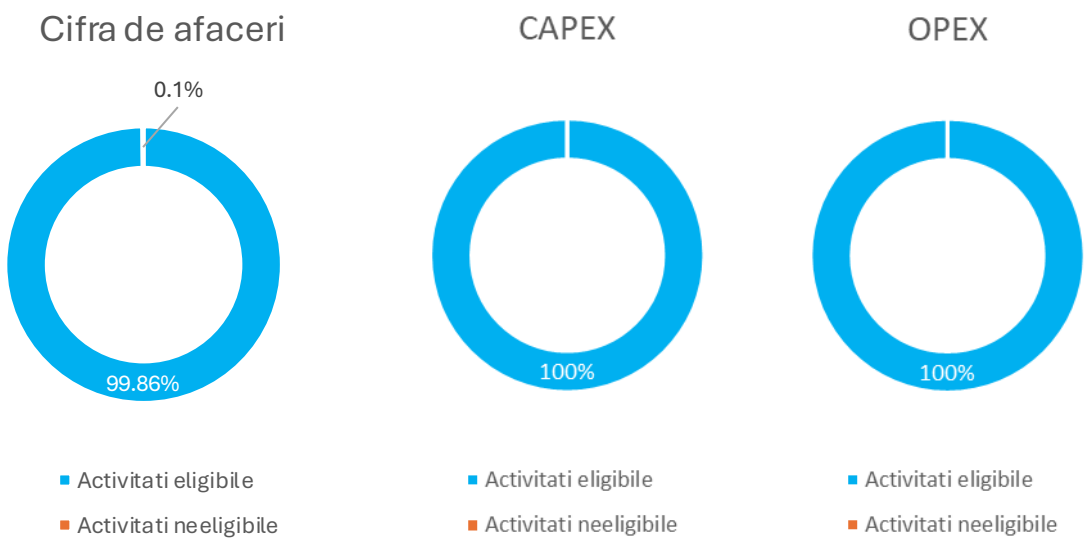
In urma analizei, Compania a decis raportarea activităților eligibile WTR 2.1 (alimentare cu apă potabilă) si WTR 2.2 (gestionarea apelor uzate) prin includerea acestora in activitățile eligibile CCA 5.1 (sisteme de apă) și CCA 5.3 (reînnoirea sistemelor de ape uzate), vezi cap. 4.2 – Calcularea ICP pentru APA PROD S.A.

In conformitate cu art. 4 din Regulamentul delegat (UE) 73/2025, pentru exercițiul financiar 2025 societatea aplică Regulamentele delegate (UE) 2021/2178, 2021/2139 și 2023/2486, conținând modificările și actualizările introduse prin Regulamentul delegat (UE) 73/2025.

În anul 2025 cifra de afaceri generată din activitățile eligibile (2.1, 2.2, 5.1, 5.3) a fost în suma de 126.587.681 Lei, reprezentând 99.86% din cifra de afaceri realizată de companie. Anul financiar 2025 a inclus și investiții (CAPEX) în dezvoltarea infrastructurii, care au presupus în mare parte lucrări pe sisteme de alimentare cu apă, dar și lucrări pe sistemele de canalizare/ epurare. Valoarea totală a investițiilor realizate pe parcursul întregului an a fost de 173.196.294 Lei, considerate 100% eligibile la taxonomie (activitățile 2.1, 2.2, 5.1, 5.3). Din punct de vedere al cheltuielilor de operare s-a stabilit un total eligibil (activitățile 2.1, 2.2, 5.1, 5.3) în suma de 4.899.502 Lei, ponderea OPEX eligibilă fiind de 100%.

În figura de mai jos este prezentat sub formă grafică rezultatul analizei de eligibilitate a activităților, defalcat pe Cifra de Afaceri, CAPEX si OPEX.

Taxonomie - Figura 1. Activități eligibilele (Cifra de Afaceri, CAPEX, OPEX)



3.2 Activități economice aliniate pentru taxonomie

În vederea evaluării alinierii activităților considerate eligibile, criteriile tehnice de examinare aferente acestor activități au fost extrase din următoarele regulamente și acte delegate:

- **Regulamentul de taxonomie** (Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088)

- **Actul delegat privind taxonomia UE în domeniul climei** (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021)
  - i. **Anexa I** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunuia dintre celelalte obiective de mediu – ***Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea5.3.***
  - ii. **Anexa II** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunuia dintre celelalte obiective de mediu – ***Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea5.3.***

Activitatea 2.1 – Alimentarea cu apă

În conformitate cu prevederile Actului delegat pentru climă (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139) și având în vedere clarificările aduse prin Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și aplicarea anumitor dispoziții din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine trebuie analizată în raport cu natura specifică a activității în cauză.

În acest sens, **activitatea 2.1 – alimentarea cu apă**, desfășurată de compania APA PROD S.A., este evaluată în funcție de modul în care contribuie la gestionarea durabilă a resurselor acvatice și la protejarea calității acestora, în concordanță cu cerințele tehnice prevăzute în regulament. Activitatea de alimentare cu apă potabilă (2.1) este recunoscută ca una ce poate avea o contribuție substanțială la obiectivul utilizării durabile și protecției apelor și ecosistemelor marine, prin asigurarea accesului la apă potabilă sigură, reducerea pierderilor de apă în rețelele de distribuție și protecția surselor împotriva contaminării.

Pentru evaluarea conformității acestei activități cu obiectivele de mediu ale Taxonomiei UE, se verifică îndeplinirea criteriilor tehnice prevăzute în Anexa I, secțiunea 2.1., criterii care includ optimizarea rețelelor pentru reducerea scurgerilor, conformitatea cu cerințele de calitate a apei stabilite prin Directiva (UE) 2020/2184, precum și aplicarea de practici de gestionare sustenabilă a

resurselor de apă. Comunicarea C/2023/305 oferă precizări privind metodologia de raportare, subliniind importanța unor indicatori precum rata pierderilor de apă și volumul investițiilor în infrastructura eficientă (ex. modernizarea conductelor), care susțin demonstrarea alinierii activității la criteriile relevante.

Rezultatele concrete obținute de APA PROD S.A., inclusiv nivelul de conformitate cu aceste criterii și beneficiile generate în domeniul gestionării resurselor de apă, sunt prezentate în continuare, în baza datelor și informațiilor puse la dispoziție.

Pentru a fi considerată aliniată la Taxonomia UE, activitatea 2.1. Alimentare cu apă trebuie să respecte și principiul „does not significantly harm" (DNSH) — în traducere, să nu aducă prejudicii semnificative — față de celelalte obiective de mediu. Acest aspect este detaliat în Anexa I, secțiunea 2.1., precum și în Anexa II a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139. Aplicarea acestui principiu presupune analizarea impactului operațiunilor companiei asupra celorlalte obiective de mediu relevante pentru activitatea desfășurată. În acest scop, au fost luate în considerare date și informații calitative și cantitative, precum consumul de energie al proceselor de distribuție sau măsurile adoptate pentru adaptarea la schimbările climatice.

In cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.1.

Contribuție substanțială Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială a activității 2.1- Alimentarea cu apă la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine, deoarece nivelul de pierderi al sistemelor analizate de alimentare cu apa calculat utilizând metoda de evaluare a indicelui de pierderi în infrastructură (Infrastructure Leakage Index - ILI) , este mai mare decât valoarea de 2,0.*

Analiza DNSH Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*N/A*
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Prevenirea și controlul poluării	*N/A*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Rezultatul final	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.1. deoarece activitatea îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A și D la Taxonomia Verde UE.*

Activitatea 2.2. Epurarea apelor uzate urbane

Așa cum a fost menționat anterior, evaluarea contribuției unei activități economice la utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine trebuie realizată în funcție de natura specifică a activității desfășurate, în conformitate cu Actul delegat pentru climă și Comunicarea Comisiei C/2023/305 referitoare la interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi ale Actului delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei).

Prin urmare, în cazul **Activității 2.2. – Epurarea apelor uzate urbane**, criteriul central de evaluare este calitatea și eficiența procesului de tratare a apelor uzate, întrucât acestea influențează direct efectul activității asupra resurselor de apă. Pentru a contribui în mod substanțial la protecția acestora și a ecosistemelor acvatice, stațiile de epurare trebuie să respecte standarde stricte privind deversarea. În mod specific, apele uzate tratate trebuie să corespundă cerințelor prevăzute la articolele 3-8 din Directiva 91/271/CEE, privind concentrațiile maxime admise de poluanți, sau să utilizeze tehnologii care reduc considerabil impactul asupra mediului.

Respectarea acestor cerințe este esențială pentru prevenirea poluării apelor de suprafață și subterane, precum și pentru susținerea sănătății ecosistemelor. Rezultatele înregistrate de APA PROD S.A, inclusiv gradul de conformitate cu standardele menționate, au fost prezentate în baza informațiilor și datelor puse la dispoziție.

In cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.2.

Contribuție substanțială activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.2 - Epurarea apelor uzate urbane deoarece anumite stații operate de Companie nu sunt conforme cu Directiva 2000/60/CE.*

Analiza DNSH activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu cu referire la activitatea 2.2. deoarece Compania nu dispune de un plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalația de digestive anaerobă*
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate*
Rezultat final	*Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.2., deoarece activitatea deși îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A la Taxonomia Verde UE, Compania nu dispune de un plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalația de digestive anaerobă.*

Activitatea 5.1. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei

În conformitate cu Actul delegat pentru climă și având în vedere Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi legale din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la atenuarea schimbărilor climatice sau adaptarea la schimbările climatice trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective.

Adaptarea la schimbările climatice a fost aleasă ca obiectiv principal pentru activitatea 5.1. datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional de apă din România, unde riscurile climatice, precum seceta frecventă și inundațiile din anumite zone, amenință direct furnizarea continuă a apei potabile. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care se concentrează pe reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și are un impact mai limitat în contextul acestei activități, adaptarea asigura continuitatea serviciilor de apă în fața unor fenomene meteorologice extreme, aspect ce este esențial pentru sănătatea publică și bunăstarea comunităților. Totodată, adaptarea la schimbările climatice permite o gestionare mai eficientă a resurselor de apă, esențială în contextul variabilității climatice și al creșterii cererii de apă.

Având în vedere alegerea efectuata mai sus, pentru **Activitatea 5.1**. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, furnizata de operatorul APA PROD S.A., criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la secetă, inundații sau stres hidric prin măsuri precum diversificarea surselor de apă, rezervoare pentru stocare și rețele rezistente la evenimente extreme. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură furnizarea continuă a apei potabile în condiții adverse.

Rezultatele specifice ale operatorului regional APA PROD, inclusiv conformitatea cu aceste standarde, sunt integrate pe baza datelor furnizate. In cele ce urmează este prezentată aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.1.

Contribuție substanțială Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabelul următor prin raportare la activitatea 5.1.*

Analiza DNSH Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*N/A*
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*N/A*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Rezultat final	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 5.1. deoarece activitatea îndeplinește criteriile stabilite în apendicele B și D la taxonomie UE.*

Activitatea 5.3. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale

La fel ca și în cazul activității 5.1. de mai sus, **adaptarea la schimbările climatice a fost aleasă ca obiectiv principal de mediu pentru activitatea 5.3**. datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional din România, unde riscurile climatice, precum inundațiile și precipitațiile extreme, pot afecta funcționarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, ducând la deversări necontrolate și poluarea mediului. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care vizează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin eficiență energetică și are un impact mai limitat asupra scopului principal al activității, adaptarea asigură reziliența infrastructurii, prevenind întreruperile și protejând calitatea apelor.

Pentru **Activitatea 5.3.** Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la inundații, secetă sau precipitații extreme prin măsuri precum proiectarea canalizărilor rezistente la suprasarcină, stații de epurare adaptate la variații de debit și sisteme de colectare protejate împotriva avariilor climatice. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305.

Aceste măsuri asigură funcționarea continuă a sistemelor de tratare a apelor reziduale în condiții adverse.

Rezultatele specifice Companiei inclusiv conformitatea cu aceste standarde, sunt integrate pe baza datelor furnizate. In cele ce urmează prezentam aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.3.

Contribuție substanțială Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabelul următor prin raportare la activitatea 5.3.*

Analiza DNSH Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Tranziția către o economie circulară	*N/A*
Prevenirea și controlul poluării	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	*Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.*
Rezultatul final	*Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative" obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 5.3. fiind îndeplinite criteriile stabilite de în Apendicele B și D la Taxonomia UE.*

In urma analizei alinierii activităților principale eligibile la criteriile tehnice a rezultat că:

1. **Activitățile 5.1 și 5.3 sunt aliniate, acestea îndeplinind criteriile tehnice stabilite și analizate conform chestionarelor de mai sus.**
2. **Activitățile 2.1 și 2.2. sunt nealiniate prin neîndeplinirea anumitor criterii tehnice indicate în tabelele de mai sus.**

Pentru ca nu am putut separa veniturile realizate pe activitatea 2.1 fata de veniturile realizate pe 5.1, si nici veniturile realizate pe activitatea 2.2 fata de veniturile realizate pe 5.3 (deoarece nu este ținută evidența separata pe aceste activități), Compania a decis raportarea activităților eligibile WTR 2.1 (alimentare cu apă potabilă) prin includerea acestora in activitățile eligibile CCA 5.1 (sisteme de apă) si raportarea activităților eligibile WTR 2.2 (gestionarea apelor uzate) prin includerea acestora in activitățile eligibile CCA 5.3 (reînnoirea sistemelor de ape uzate).

Așadar, concluzia finala este ca niciuna din activitățile eligibile 5.1 si 5.3 nu sunt aliniate la taxonomie.

Îndeplinirea garanțiilor minime

Compania nu dispune în prezent de politici sau angajamente formale dedicate explicit drepturilor omului și ale lucrătorilor, dar cu toate acestea, principiile fundamentale în acest sens sunt reflectate indirect prin prevederi introduse în documentele interne ale companiei, precum Codul Etic. Astfel, toate aceste documente conforme cu legislația muncii în vigoare din România. De asemenea, compania respectă cerințele legale privind sănătatea și securitatea în muncă, prin aplicarea planului de prevenire și protecție, instruirea periodică a angajaților și existența unor instrucțiuni și proceduri clare de SSM, în conformitate cu legea nr. 319/2006.

Documentele esențiale, precum Codul de etica și procedurile interne, sunt aduse la cunoștința angajaților prin semnătură și luare la cunoștință în mod intern.

Recunoaștem că nu avem implementate mecanisme specifice pentru identificarea, prevenirea sau remedierea impacturilor adverse asupra drepturilor omului și nici o politică formală în acest sens, dar deținem și aplicam o procedură operațională ce se afla și publicata pe website-ul companiei pentru gestionarea reclamațiilor, inclusiv administrative primite, ceea ce demonstrează o preocupare pentru menținerea unui dialog deschis și receptiv cu părțile interesate.

Considerăm că respectarea cadrului legislativ național, alături de procesele interne existente, oferă o bază solidă pentru conformitatea de bază cu cerințele sociale și de guvernanță, chiar dacă unele elemente solicitate de taxonomie necesită dezvoltări viitoare pentru alinierea completă.

Cu privire la aspectele privind mita și corupția, Compania a integrat comportamentul etic și principiile anti-corupție în politicile sale interne prin prevederi incluse în Codul de Etică și în documente interne operaționale.

Compania recunoaște existența unor riscuri operaționale, ceea ce indică un început de abordare structurată în acest sens.

Aceste concluzii reflectă un nivel satisfăcător de conformare cu cerințele de guvernanță din cadrul taxonomiei UE, în care sunt vizibile angajamente de principiu și unele documente relevante, dar lipsesc încă instrumentele de monitorizare, evaluare și prevenție dedicate în mod explicit riscurilor de corupție și mită.

Privind politicile fiscale, Compania își propune să integreze guvernanța fiscală și conformitatea fiscală ca parte esențială a sistemelor de supraveghere și gestionare a riscurilor, aliniindu-se astfel principiilor de conduită responsabilă promovate la nivel internațional, inclusiv celor prevăzute de Ghidul OCDE pentru întreprinderile multinaționale. Deși aceste principii sunt concepute în principal pentru companii multinaționale, ele sunt considerate aplicabile și companiilor de stat, iar compania a declarat că aderă la această abordare.

Compania declară că respectă legislația fiscală aplicabilă în jurisdicțiile în care operează, fără a semnala abateri sau neconformități. Nu există condamnări legate de evaziune fiscală, ceea ce indică o conformare de bază cu cerințele legale în domeniul fiscal.

În domeniul concurenței loiale, la nivelul Companiei nu exista efectuate cursuri pentru angajați despre legile concurenței și importanța respectării acestora sau programe de conformitate care să monitorizeze și să asigure respectarea reglementărilor. În același timp APA PROD S.A. este o companie de stat ce trebuie sa respecte concurența loială prin adoptarea și implementarea unor practici și politici care promovează transparența, etica și respectarea legislației în vigoare.

În concluzie, deși compania îndeplinește cerințele minime din punct de vedere legal în ceea ce privește respectarea normelor de concurență, este loc pentru consolidarea cadrului intern prin instruirea angajaților, evaluarea periodică a riscurilor și eficienței măsurilor implementate, precum și integrarea mai profundă a culturii concurențiale în activitatea curentă.

In cele ce urmează prezentam aprecierea generala cu privire la îndeplinirea garanțiilor minime, cu prezentarea concluziilor pe fiecare secțiune generală.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Drepturile omului și ale muncii	***DA***
Mita și corupție	***DA***
Impozitare	***DA***
Concurența loială	***DA***

Din evaluarea realizată și prezentată în sinteză mai sus, a rezultat că nici una dintre activitățile eligibile **nu sunt aliniate la Taxonomie Verde UE,** *deoarece, **potrivit Regulamentul (UE) 2020/852, o activitate economică este considerată durabilă si aliniată din punct de vedere al mediului doar dacă îndeplinește cumulativ toate criteriile prevăzute: contribuție substanțială, DNSH pentru toate celelalte obiective și respectarea garanțiilor minime.***

3.3 Plan CapEx

Planul CapEx (Capital Expenditure Plan) din cadrul taxonomiei UE se referă la planificarea și raportarea cheltuielilor de capital pentru activitățile economice durabile din punct de vedere

ecologic. Acesta este parte a Regulamentului (UE) 2020/852, care stabilește un sistem de clasificare pentru activitățile economice sustenabile. Acest plan este esențial pentru a asigura transparența și responsabilitatea în investițiile durabile, contribuind la obiectivele de mediu.

În cursul anului 2022, operatorul regional Apa Prod S.A. a demarat „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Hunedoara", prin semnarea contractului de finanțare în data de 23.08.2022.

Valoarea totală a investițiilor realizate în cadrul acestui proiect în 2025 a fost de 158.457.352,48 lei, din care 138.388.881,44 lei au fost alocați pentru infrastructura de apă, iar 20.068.471,04 lei pentru sistemele de canalizare.

Investițiile propuse includ extinderea și reabilitarea rețelelor de apă potabilă și canalizare în 196 de localități din 38 de unități administrativ-teritoriale, precum și modernizarea unor componente esențiale ale infrastructurii existente. Printre lucrările planificate se numără modernizarea stațiilor de tratare a apei și apelor uzate, reabilitarea surselor de apă și construirea unor noi facilități de pompare, transport și stocare a apei.

Pe lângă investițiile realizate în cadrul proiectului, operatorul a efectuat și lucrări din surse proprii în valoare de 4.631.934 lei, precum și lucrări din fondul IID în valoare de 5.643.207 lei.

4. Indicatorii-cheie de performanță (ICP) privind Taxonomia

4.1. ICP al cifrei de afaceri, CapEx și OpEx

Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021 completează Regulamentul (UE) 2020/852 privind taxonomia UE, stabilind conținutul, modul de prezentare și metodologia pentru raportarea informațiilor referitoare la activitățile economice durabile din punct de vedere al mediului.

Acest regulament este aplicabil întreprinderilor supuse articolelor 19a și 29a din Directiva 2013/34/UE, care se referă la raportarea non-financiară și obligațiile de transparență. Prin acest act, întreprinderile sunt obligate să furnizeze informații clare și standardizate privind alinierea activităților lor economice la obiectivele de mediu ale UE, contribuind astfel la creșterea transparenței și la facilitarea investițiilor sustenabile.

Reglementările includ indicatori financiari specifici, precum procentajul veniturilor, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale asociate activităților durabile, astfel încât investitorii să poată evalua mai ușor sustenabilitatea operațiunilor.

Anexa I la Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021, face referire la indicatorii-cheie de performanță (ICP) ai întreprinderilor nefinanciare. Astfel, există trei tipuri de indicatori pe care întreprinderea trebuie să-i raporteze:

(1) ICP privind cifra de afaceri

(2) ICP privind cheltuielile de capital(CapEx) (ICP CapEx)

(3) ICP privind cheltuielile de exploatare(OpEx) (ICP OpEx)

ICP-ul privind cifra de afaceri reprezintă proporția din cifra de afaceri prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2020/852 reprezintă ponderea veniturilor nete din produse, servicii și active necorporale aliniate taxonomiei (numărător), raportată la cifra de afaceri netă (numitor), conform definiției din Directiva 2013/34/UE. Aceasta include veniturile recunoscute potrivit IAS 1, pct. 82 lit. (a), adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 1126/2008.

ICP-ul cheltuielilor de capital (CapEx) reflectă proporția prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852 și se determină ca raport între partea din CapEx alocată activităților economice aliniate la taxonomie, planurilor de tranziție sau achizițiilor care susțin obiectivele climatice (numărător) și totalul investițiilor în imobilizări corporale și necorporale realizate înainte de amortizare, inclusiv cele rezultate din combinări de întreprinderi (numitor), conform standardelor IFRS sau GAAP aplicabile. CapEx cuprinde costuri recunoscute în baza standardelor contabile relevante, precum IAS 16, IAS 38, IAS 40, IAS 41 și IFRS 16, iar contractele de leasing care nu implică recunoașterea dreptului de utilizare asupra activului nu sunt incluse.

Indicatorul privind cheltuielile de exploatare (ICP OpEx), conform art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852, exprimă proporția dintre partea din OpEx aferentă activităților aliniate la taxonomie și totalul cheltuielilor operaționale directe necapitalizate (precum cercetare si dezvoltare, renovări, leasinguri pe termen scurt, întreținere și reparații). Numărătorul include cheltuieli legate de activități aliniate la taxonomie, formare profesională, planuri CapEx de tranziție sau achiziții care sprijină obiective climatice, cu condiția ca acestea să devină operaționale în 18 luni. Costurile cercetare si dezvoltare deja incluse în ICP CapEx nu se mai includ aici. Dacă OpEx nu este semnificativ în modelul de afaceri, întreprinderea poate raporta un numărător zero, oferind justificări și valoarea totală a numitorului conform metodologiei.

4.2. Calcularea ICP pentru APA PROD S.A.

ICP Cifra de Afaceri

Pentru calcularea ICP aferent Cifrei de afaceri s-a avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 126.770.836 lei venituri nete aferente anului 2025. Cifra de afaceri aferentă activităților eligibile a fost în sumă de 126.587.681 lei iar cea aferentă activităților neeligibile a fost în sumă de 183.156 lei.

ICP CapEx

Pentru calcularea ICP aferenta CAPEX s-a avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 173.196.294 lei, iar pentru numărător suma de 173.196.294 lei.

ICP OpEx

Pentru calcularea ICP aferenta OPEX s-a avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 4.899.502 lei, iar pentru numărător suma de 4.899.502 lei.

ICP Centralizat

Exercitiul financiar	2025															
					Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie											
KPI (1)	Total (2)	Proporția activităților eligibile conform Taxonomiei (3)	Activități aliniate la Taxonomie (4)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie (5)	Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară (9)	Poluare (10)	Biodiversitate (11)	Proporția activităților facilitatoare (12)	Proporția activităților de tranziție (13)	Activități neevaluate considerate nesemnificative (14)	Activități aliniate la Taxonomie în exercițiul financiar anterio (N-1) (15)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie în exercițiul financiar anterior (N-1) (16)
Text	*RON*	*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*RON*	*%*
Cifra de Afaceri	126,770,836	99.9%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0	0%
CapEx	173,196,294	100%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0	0%
OpEx	4,899,502	100%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0	0%

1. Tabelul prezintă informații aferente exercițiului financiar (N), la care se referă datele raportate. Coloanele (2)–(14) reflectă valorile pentru exercițiul financiar curent (N), iar coloanele (15) și (16) se referă la exercițiul financiar anterior (N-1). În situația în care nu există date raportate pentru exercițiul financiar anterior, coloanele corespunzătoare acestuia rămân necompletate.

2. Coloana (2) prezintă numitorul indicatorului KPI analizat.

3. Coloana (3) reflectă proporția din numitorul KPI asociată totalului activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent dacă acestea sunt sau nu aliniate la Taxonomie.

4. Coloana (5) indică proporția numitorului KPI aferentă totalului activităților economice aliniate la Taxonomie.

5. Coloanele (6)–(11) prezintă distribuția proporției din numitorul KPI aferente activităților economice aliniate la Taxonomie care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu corespunzătoare. Pentru fiecare KPI, suma valorilor din aceste coloane este egală cu valoarea raportată în coloana (5).

6. Coloana (12) evidențiază proporția numitorului KPI asociată activităților economice aliniate la Taxonomie care sunt clasificate drept activități facilitatoare (enabling activities).

7. Coloana (13) reflectă proporția numitorului KPI asociată activităților economice aliniate la Taxonomie încadrate drept activități de tranziție

8. Coloana (14) prezintă proporția numitorului KPI aferentă activităților economice considerate nesemnificative (non-material) în raport cu KPI-ul respectiv și care nu au fost evaluate din punctul de vedere al eligibilității și alinierii la Taxonomie, conform articolului 2 alineatele (1a), (1b) și (1c). În cazul activităților economice considerate semnificative pentru un KPI (cifră de afaceri, CapEx sau OpEx), evaluarea eligibilității și alinierii la Taxonomie se realizează pentru întregul KPI aferent activității respective, fără posibilitatea clasificării unei părți a acestuia ca nesemnificativă. Prin urmare, coloana (14) nu include nicio parte din cifra de afaceri, CapEx sau OpEx asociată activităților economice semnificative.

9. Coloana (16) prezintă proporția numitorului KPI aferentă exercițiului financiar (N-1) asociată totalului activităților economice aliniate la Taxonomie pentru acel exercițiu financiar.

10. Pentru a evita dubla contabilizare, în situațiile în care valoarea din coloana (5) include activități economice aliniate la Taxonomie care contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuțiile substanțiale ale acestor activități sunt evidențiate pe obiectivele de mediu corespunzătoare în coloanele (6)–(11) din Șablonul 2, pe rândurile activităților respective, fără a fi contabilizate de două ori în coloanele (5)–(11) din Șablonul 1.

ICP Cifra de afaceri

Cifra de afaceri raportată	126,770,836
Exercițiul financiar (N)	2025

Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară (9)	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	57.46%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	42.40%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%		0	
Cifra de afaceri totală		126,587,681		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv” prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

ICP CapEx

CapEx Raportat	173,196,294													
Exercițiul financiar (N)	2025													
Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	68.46%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	31.54%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%		0	
Total CapEx		173,196,294		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv” prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

ICP OPEX

OpEx Raportat	4,899,502
Exercițiul financiar (N)	2025

Activități economice (1)	Cod (2)	KPI eligibil conform Taxonomiei (proporția cifrei de afaceri eligibile conform Taxonomiei) (3)	KPI aliniat la Taxonomie (valoarea monetară a cifrei de afaceri) (4)	KPI aliniat la Taxonomie (proporția cifrei de afaceri aliniate la Taxonomie) (5)	Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la Taxonomie						Activitate facilitatoare (12)	Activitate de tranziție (13)	Proporția activităților aliniate la Taxonomie din totalul activităților eligibile conform Taxonomiei (14)
					Atenuarea schimbărilor climatice (6)	Adaptarea la schimbările climatice (7)	Apă (8)	Economie circulară	Poluare (10)	Biodiversitate (11)			
Text		*%*	*RON*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*%*	*(E unde este cazul)*	*(T unde este cazul)*	*%*
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	42.56%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	57.44%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0
Totalul alinierii pe fiecare obiectiv			0		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0		
Total OpEx		4,899,502		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. Tabelul prezintă detalierea activităților economice eligibile și aliniate la Taxonomie în raport cu indicatorii aferenți cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale ale întreprinderilor nefinanciare. Pentru fiecare dintre acești indicatori este utilizat un tabel distinct. În situațiile în care valoarea eligibilă conform Taxonomiei pentru indicatorul analizat este nulă, prezentarea tabelului aferent poate fi omisă.

2. Datele incluse în tabel se referă la exercițiul financiar (N), iar coloanele (2)–(14) reflectă informațiile corespunzătoare acestui exercițiu financiar.

3. Coloana (2) indică codul activității economice, care reflectă obiectivul de mediu relevant și secțiunea corespunzătoare din anexa aplicabilă a Taxonomiei. În cazul activităților eligibile pentru contribuții substanțiale la mai multe obiective de mediu, sunt menționate toate codurile relevante.

4. Coloana (3) prezintă proporția din numitorul indicatorului corespunzător asociată activităților economice eligibile conform Taxonomiei, indiferent de gradul de aliniere al acestora.

5. Coloana (5) reflectă proporția din numitorul indicatorului aferentă activităților economice aliniate la Taxonomie sau părții aliniate din cadrul unei activități eligibile.

6. Coloanele (6)–(11) prezintă repartizarea activităților aliniate la Taxonomie în funcție de obiectivele de mediu la care acestea contribuie în mod substanțial. Pentru obiectivele de mediu pentru care activitatea nu este eligibilă, coloanele corespunzătoare rămân necompletate. În cazul în care o activitate contribuie simultan la mai multe obiective de mediu, contribuția acesteia este reflectată în fiecare dintre coloanele aferente obiectivelor respective.

7. Coloana (14) prezintă raportul dintre valoarea din coloana (5) și valoarea din coloana (3), indicând gradul de aliniere la Taxonomie pentru activitatea economică respectivă.

8. Rândul „Totalul alinierii pe fiecare obiectiv” prezintă agregarea valorilor din coloanele (6)–(11) pentru toate activitățile raportate. Având în vedere posibilitatea ca o activitate să contribuie la mai multe obiective de mediu, suma acestor coloane poate depăși 100%.

RAPORT DE DURABILITATE

COMPANIA APA PROD S.A.

2026